



Управление образования администрации Чебаркульского городского округа

ПРИКАЗ

« 12 » 02. 2014 г.

№ 24/1 -Д

г. Чебаркуль

Об утверждении Положения о
создании условий для
осуществления присмотра и ухода
за детьми, содержания детей в
образовательных организациях,
реализующих образовательную
программу дошкольного
образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о создании условий осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
образования администрации

С.А. Виноградова

Исполнитель:
Семячкина Г.Е.
24190

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,
содержания детей в образовательных организациях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2013 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее - СанПиН).

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Присмотр и уход за детьми - это "комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня".

1.4. В группах общеразвивающей направленности обеспечивается содержание и воспитание детей, направленные на социализацию и формирование у них практических ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с СанПиН в действующей редакции и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6. Присмотр и уход за детьми, содержание детей осуществляется образовательными организациями, реализующими образовательную программу дошкольного образования (далее - ДОО).

1.7. Получателями услуг по присмотру и уходу за детьми, содержанию детей в ДОО являются физические лица - родители (законные представители) детей в возрасте от 1,6 лет до момента прекращения образовательных отношений.

2. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в ДОО осуществляется при наличии в организациях необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями законодательства.

2.2. Требования к размещению и режиму работы организаций, оказывающих услуги по присмотру и уходу за детьми, содержанию детей:

- ДОО должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения;

- ДОО должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО:

- каждая групповая ячейка должна быть изолирована, для каждой группы должны быть отдельные комнаты: раздевальная, игровая, спальня (если предусмотрено проектом), туалетная комната;
- специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал и иные помещения);
- сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.);

Указанные помещения для персонала организации.

Требования, обеспечивающие условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей, отвечать требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности, должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.3. Режим работы ДОО определяется Уставом или другим документом, регламентирующим работу ДОО, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4. Требования к специальному и техническому оснащению:

- ДОО должна быть оснащена необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг;
- оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии;

- пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается актом проверки, периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу организации;

- неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если оно подлежит ремонту) или изъято из эксплуатации, пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается актом проверки.

2.5. ДОО должна располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Предоставляет услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал (заведующий, заместители заведующего);
- педагогический персонал (старшие воспитатели, воспитатели и т.д.);
- медицинский персонал (врачи, медсестры);
- младший обслуживающий персонал (младшие воспитатели, сторожа и т.д.).

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание может включать в себя и другие виды персонала.

2.6. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться медицинским персоналом, специально закрепленным за ДОО органами здравоохранения, который, наряду с руководством ДОО, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

2.7. ДОО должна обеспечить сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством РФ.

2.8. Порядок приема воспитанников в ДОО определяется Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные организации», Уставом ДОО.

2.9. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.10. Основными требованиями результата создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО являются:

- соответствие условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО необходимым требованиям;
- отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей), получателей муниципальной услуги.

3. Ответственность за действия (бездействия) должностных лиц

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержанию детей в ДОО, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО возлагается на руководителей ДОО.

3.3. Контроль за созданием условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО возлагается на Управление образования администрации Чебаркульского городского округа.



Управление образования администрации Чебаркульского городского округа

ПРИКАЗ

«06»_03_2017 г.

№ 77 - д

г. Чебаркуль

О внесении изменений в Положение
о создании условий для
осуществления присмотра и ухода
за детьми, содержания детей в
образовательных организациях,
реализующих образовательную
программу дошкольного
образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о создании условий осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденное приказом Управления образования администрации Чебаркульского городского округа от 12.02.2014г. № 27/1-д.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Н.Е. Попова

Исполнитель:
Семячкина Г.Е.
24190

Изменения, которые вносятся в Положение
о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,
содержания детей в образовательных организациях, реализующих
образовательную программу дошкольного образования

1. Пункт 2.8. раздела 2 «Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО» изложить в следующей редакции:

«2.8. Порядок приема воспитанников в ДОО устанавливается федеральным законодательством об образовании. Правила приема воспитанников в ДОО в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ДОУ самостоятельно.».

2. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Ответственность за действия (бездействия) должностных лиц

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержанию детей в ДОО, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОО возлагается на Управление образования администрации Чебаркульского городского округа.».