



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕБАРКУЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
Челябинской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » 03 2020г. № 143
г. Чебаркуль

Об утверждении Порядка комплектования образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), присмотр и уход за детьми

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 36, 37 Устава Чебаркульского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок комплектования образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), присмотр и уход за детьми (прилагается).

2. Отделу ИКТ администрации Чебаркульского городского округа (Епифанов А.А.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Чебаркульского городского округа по социальным вопросам (Виноградова С.А.).

Исполняющий обязанности главы
Чебаркульского городского округа



С.А. Виноградова

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чебаркульского городского
округа

от «16» 03 2020 г. № 143

Порядок

комплектования образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), присмотр и уход за детьми, подведомственных Управлению образования администрации Чебаркульского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок комплектования образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, подведомственных Управлению образования администрации Чебаркульского городского округа (далее Порядок), регулирует определённую последовательность действий Управления образования администрации Чебаркульского городского округа при формировании контингента воспитанников дошкольных организаций (далее МБДОУ) на территории Чебаркульского городского округа.

2. Порядок разработан в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- постановлением Администрации Чебаркульского городского округа от 13.03.2020г. № 141 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по программам дошкольного образования (детские сады), присмотр и уход за детьми» (далее – Административный регламент).

3. Настоящий Порядок является обязательным для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным

программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, всех типов, расположенных на территории Чебаркульского городского округа.

4. При наличии соответствующих условий пребывания детей, свободных мест, а также в зависимости от возрастной категории и с учетом очередности, в МБДОУ Чебаркульского городского округа принимаются дети в возрасте с полутора лет до прекращения образовательных отношений. Дата расчета возраста ребенка – 1 сентября текущего календарного года.

Возрастные границы при комплектовании детьми конкретного МБДОУ определяются Уставом данной организации.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается организацией самостоятельно в соответствии с приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», а также с учетом Примерных программ.

5. При комплектовании детьми МБДОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, состоянию здоровья, социальному положению родителей.

6. Для постановки ребенка на учет для получения места в МБДОУ родители (законные представители) очно обращаются в Управление образования администрации Чебаркульского городского округа (далее Управление образования), либо самостоятельно регистрируются в электронной базе данных на сайте www.edu-74.ru, www.gosuslugi.ru (далее - электронная база данных). После подачи заявления для постановки на учет в электронной базе данных заявитель в течение месяца с даты регистрации должен предоставить в Управление образования требуемые документы. В случае непредоставления в Управление образования в течение установленного срока необходимых документов, заявка снимается с учета.

7. Для постановки на очередь родители (законные представители) представляют в Управление образования заявление, оригиналы и копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка (свидетельство, частично или полностью составленное на иностранном языке, предоставляется с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык);
- СНИЛС (при наличии);
- документы, свидетельствующие о праве льготного приема в МБДОУ.

8. Комплектование МБДОУ проводится на свободные места в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных

представителей) с учетом определенных законами и нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области, Чебаркульского городского округа льгот по внеочередному и первоочередному предоставлению мест в МБДОУ, в соответствии с возрастной категорией ребенка в очередном учебном году. Учебным годом считается период с 1 сентября по 31 августа.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

9. При направлении ребенка в МБДОУ родителям (законным представителям) выдается путевка, подписанная начальником Управления образования. При ежегодном массовом комплектовании на новый учебный год (далее ежегодное комплектование) формируются и утверждаются приказом начальника Управления образования комплектационные списки детей.

II. Перечень категорий граждан, имеющих право на льготный порядок предоставления мест в МБДОУ

10. Во внеочередном порядке места в МБДОУ предоставляются в соответствии с Федеральным законодательством:

1) детям граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 г. № 2123-1);

2) детям прокуроров (п.5 ст.44 Федерального закона от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

3) детям судей (п.3 ст.19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

4) детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (ст.14,16,17 от 15.05.1991 г. № 1244-1 Закона Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

5) детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сброса радиоактивных отходов на реку Теча (Федеральный закон от 26.11.1998 г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов на реку Теча»);

6) детям сотрудников Следственного комитета (п.25 ст.35 Федерального закона от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»);

7) детям погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и

групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудникам и военнослужащим Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации из числа:

а) проходивших службу (военную службу) в воинских частях, учреждениях и подразделениях Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, а также в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях, органах и подразделениях уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ (далее - воинские части и органы), дислоцированных на постоянной основе на территории Республики Дагестан, Республики Ингушетия и Чеченской Республики;

б) командированных в воинские части и органы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) направленных в Республику Дагестан, Республику Ингушетия и Чеченскую Республику в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик);

г) участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на административной границе с Чеченской Республикой в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов по перечням, определяемым соответствующими федеральными органами исполнительной власти;

д) проходивших службу (военную службу) в воинских частях и органах, дислоцированных на постоянной основе на территории Кабардино-Балкарской Республики, Карачаево-Черкесской Республики и Республики Северная Осетия - Алания;

е) командированных в воинские части и органы, указанные в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) направленных в Кабардино-Балкарскую Республику, Карачаево-Черкесскую Республику и Республику Северная Осетия - Алания в составе воинских частей, воинских формирований, подразделений, групп и органов (в том числе для выполнения задач по обустройству воинских частей и органов, дислоцированных на территориях указанных республик) (п.14 Постановления Правительства РФ от 09.02.2004 г. № 65 (ред. от 24.12.2014) «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в

контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»)).

11. В первоочередном порядке места предоставляются:

1) детям из многодетных семей (Указ Президента РФ от 05.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);

2) детям-инвалидам (ст.18 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»);

3) детям, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента РФ «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» №1157 от 02.10.1992 г.);

4) детям сотрудника полиции; детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции; детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации (ч.6 ст.46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ (ред. от 01.07.2011г.) «О полиции»);

5) детям военнослужащих (ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

а) детям граждан, уволенных с военной службы (ст.23 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (при увольнении граждан с военной службы предусмотрено право на устройство детей в детский сад не позднее месячного срока с момента обращения);

б) детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (ст.24 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

в) погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы - ст.24 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (при обращении с заявлением на

постановку в очередь в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца).

б) детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации; детям сотрудников, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; детям сотрудников, имевших специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; детям граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; детям граждан Российской Федерации, имевших специальное звание и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации умерших в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

7) детям медицинских работников муниципальных лечебно-

профилактических учреждений по ходатайству руководителя указанного выше учреждения на имя начальника Управления образования (дополнительная социальная гарантия, предоставленная органом местного самоуправления в соответствии с ч.2 ст.72 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»);

12.Внутри одной льготной категории (право на внеочередное и первоочередное зачисление ребёнка в организацию) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

III. Порядок комплектования детьми МБДОУ

13. Массовое комплектование МБДОУ проводится ежегодно в период с 15 по 30 мая текущего года детьми заявителей, зарегистрированными в электронной базе данных в срок до 15 мая текущего года. Заявители, прошедшие самостоятельную регистрацию в электронной базе данных, но не предоставившие до 15 мая текущего года документы, предусмотренные пунктом 7 раздела I, не участвуют в массовом комплектовании МБДОУ. Регистрация в электронной базе данных заявителей в период проведения ежегодного массового комплектования МДОУ не проводится по техническим причинам;

14. По итогам массового комплектования МБДОУ в Управлении образования формируются комплектационные списки детей по каждой дошкольной образовательной организации, которые в срок до 1 июня текущего года утверждаются приказом начальника Управления образования и доводятся до сведения руководителей дошкольных образовательных организаций.

Получить информацию об итогах массового комплектования МБДОУ можно в электронной базе данных, на информационном стенде в администрации Чебаркульского городского округа, а также на сайте Управления образования.

В срок до 20 августа текущего года заявители, получившие информацию о предоставлении ребёнку места в МБДОУ в соответствии с комплектационными списками, обращаются в указанную дошкольную образовательную организацию.

Зачисление ребёнка в МБДОУ осуществляется приказом руководителя дошкольной образовательной организации, на основании комплектационных списков.

20 августа текущего года руководители МБДОУ направляют в Управление образования информацию о неявившихся детях, в заявке в электронной базе данных выставляется статус «Заморожен».

При отказе родителей (законных представителей) от выделенного места в МБДОУ в электронной базе данных изменяется желаемая дата

поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

15. Родители, получившие путевку на зачисление в МБДОУ, обязаны оформить документы не позднее срока, указанного в путевке. В случае если в указанный срок родители (законные представители) не обратились в МБДОУ, место предоставляется другому ребенку в соответствии с очередностью и возрастной категорией.

В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ в связи с длительной болезнью, госпитализацией ребенка, длительной командировкой, отпуском родителей (законных представителей) на его место на время отсутствия ребенка из очереди может быть направлен другой ребенок, нуждающийся во временном пребывании в МБДОУ.

16. Текущее комплектование групп детьми осуществляется в течение года на освободившиеся места, в порядке очередности, с учетом категорий граждан, пользующихся правом внеочередного и первоочередного приема детей в МБДОУ, на основании действующего законодательства Российской Федерации.

17. При переводе ребенка из одного МБДОУ городского округа в другое учитывается право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, один из которых на текущий момент посещает МБДОУ, в которое планируется перевод.

18. При переезде граждан в границах Челябинской области сохраняется дата и время постановки на учёт для зачисления в МБДОУ при предоставлении соответствующего документа, подтверждающего дату и время регистрации в очереди.

IV. Особенности Порядка комплектования воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья

19. Для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья в Чебаркульском городском округе функционируют следующие группы (пункты) компенсирующей направленности:

- 1) для детей с нарушениями речи;
- 2) для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (умеющих себя обслуживать и самостоятельно ходить или с помощью специальных приспособлений);
- 3) для детей с задержкой психического развития.

20. Для устройства ребенка, имеющего отклонения в физическом, психическом развитии в МБДОУ, реализующие программы специального (коррекционного) образования, родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в территориальную психолого-медико-

педагогическую комиссию (далее - ТПМПК) или предоставить имеющееся заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

ТПМПК проводит обследование ребенка, информирует родителей об общеобразовательных программах специального (коррекционного) образования, выдает заключение о рекомендуемой программе обучения.

21. Зачисление детей в группы (пункты) МБДОУ компенсирующего вида проводится при наличии условий в МБДОУ для коррекционной работы, осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) на основании заключения ТПМПК; на логопедические пункты – с письменного согласия родителей (законных представителей) на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ.

22. В МБДОУ Чебаркульского городского округа функционируют следующие виды групп оздоровительной направленности:

- группы для детей с аллергопатологией;
- группы для ослабленных и часто болеющих детей.

23. Путевки для устройства в группы компенсирующей направленности МБДОУ выдаются Управлением образования в соответствии с заключениями ПМПК, в группы оздоровительной направленности - на основании медицинского заключения МБЛПУ «Чебаркульская городская больница», в порядке общей очередности или путем перевода из других МДОУ.

24. При отсутствии свободных мест в группах компенсирующей и оздоровительной направленности в Управлении образования ведется учет детей, нуждающихся в услугах специального (коррекционного) образования и оздоровительных группах.

V. Порядок отчисления детей из МБДОУ

25. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением ребенка из МБДОУ:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям:

по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода ребенка для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) ребенка и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) ребенка не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) ребенка перед МБДОУ.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ об отчислении ребенка из этого МБДОУ.

Права и обязанности ребенка, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.

26. Возобновление путевки родителями (законными представителями) ребенка осуществляется в том же порядке, что и ее получение.

27. Родители (законные представители) ребенка имеют право обжаловать действия руководства МБДОУ об отчислении ребенка (детей) в Управлении образования в установленном законом порядке.

28. Отчисление детей из групп, укомплектованных воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, осуществляется на основании заключения территориальной (областной) ПМПК, по заявлению родителей или в установленном порядке.

VI. Порядок регулирования спорных вопросов

29. В целях защиты прав ребенка, родители (законные представители) ребенка самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления МБДОУ обращения о применении к работникам указанных МБДОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права ребенка, родителей (законных представителей) ребенка, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением родителей (законных представителей) ребенка;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в МБДОУ из равного числа представителей родителей (законных представителей) ребенка и работников МБДОУ.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МБДОУ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов родителей, а также представительных органов работников этого МБДОУ.

30. Действия руководства МБДОУ, Управления образования администрации Чебаркульского городского округа обжалуются в судебном порядке.

VII. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающих в связи с комплектованием МБДОУ

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
2. Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
4. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
5. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
6. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
7. Приказ Минобрнауки России от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
8. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049—13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;
11. Постановление администрации Чебаркульского городского округа от 10.10.2012 г. № 1122 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Чебаркульского городского округа»;

12. Постановление администрации Чебаркульского городского округа от 05.04.2019 г. № 207 «О закреплении дошкольных образовательных организаций за территориями Чебаркульского городского округа»;

13. Письмо Минобрнауки России от 08.08.2013 г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»;

14. Федеральный закон от 02.12.2019г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Начальник Управления
образования



Н.Е. Попова