



Управление образования администрации Чебаркульского городского округа

ПРИКАЗ

«16» 10 2021 г.

№ 498 -Д

г. Чебаркуль

Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Чебаркульском городском округе в 2022 году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 14.10.2021 г. №01/2722 «Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году в Челябинской области» и в целях создания условий для организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в Чебаркульском городском округе в 2022 году,

ПРИКАЗЫАЮ:

1. Утвердить прилагаемую «дорожную карту» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Чебаркульском городском округе в 2022 году.
2. Заместителю начальника УОА Артамоновой Т.М. обеспечить своевременное исполнение мероприятий «дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году.
3. Руководителям общеобразовательных организаций МБОУ «СОШ №1» (Халина Н.В.), МБОУ «СОШ № 2» (Сергеева С.А.), МБОУ «СОШ № 4» (Менщикова Л.З.), МБОУ «СОШ № 6» (Перепелюк И.В.), МБОУ СОШ № 7 (Перенесеев В.А.), МБОУ ООШ № 9 (Коробейникова Е.С.), МБОУ ООШ № 10 (Кривоносова Е.А.), МОУ ООШ №76 (Зуев Ю.В.):

- содействовать в реализации мероприятий «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Челябинской области и Чебаркульском городском округе в 2022 году;

- организовать размещение нормативных и инструктивных материалов по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных образовательных организаций;

-организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



О.Е.Белова

Исполнитель:
Т.М.Артамонова
т. 8(35168)-23963

Утверждена
приказом УОА от «26»10.2021 г. № 412-Д

«Дорожная карта» организации подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Чебаркульском городском
округе в 2022 году

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители |
|---|---|--------------------------------|---|
| 1. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | | |
| 1.1 | Организация и проведение мониторинга качества образования в 2022 году в Чебаркульском городском округе | по отдельному графику | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. руководители ОО |
| 1.2. | Обеспечение участия учителей на курсах повышения квалификации по вопросам обеспечения качества преподавания учебных предметов по результатам ГИА-9 и ГИА-11 | по отдельному графику | руководители ОО |
| 1.3. | Обеспечение участия учителей на вебинарах по наиболее сложным темам учебных предметов ГИА-9 и ГИА-11 | март-май 2022 г | руководители ОО |
| 1.4. | Организация рассмотрения заданий ГИА-9 и ГИА-11, вызывающих наибольшие затруднения у обучающихся на ГорМО | по плану заседаний ГОрМО | заведующий методическим кабинетом |
| 1.5. | Обеспечение участия образовательных организаций в реализации адресных программ по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | постоянно | Артамонова Т.М. руководители ОО |
| 1.6. | Сопровождение реализации проекта «500+» в школах с низкими результатами обучения | постоянно | Артамонова Т.М. руководитель ОО, участвующей в проекте |
| 2. Нормативное правовое обеспечение государственной итоговой аттестации ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 2.1 | Подготовка распоряжения администрации Чебаркульского городского округа «О проведении в Чебаркульском городском округе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году» | февраль-март 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.2. | Подготовка приказов Управления образования администрации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году в Чебаркульском городском округе | в течение года | Артамонова Т.М. |
| 2.3. | Подготовка приказа Управления образования администрации «О назначении ответственных за работу с платформой служебного межструктурного электронного взаимодействия» | октябрь 2021 г. | Мыркова Е.А. |
| 2.4. | Подготовка приказа Управления образования администрации «О формировании и ведении региональной информационной системы | октябрь 2021 г. | Мыркова Е.А. |

| | | | |
|-------|---|-------------------------|-----------------|
| | обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Чебаркульского городского округа в 2021/2022 учебном году» | | |
| 2.5. | О регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2021/2022 учебном году в Чебаркульском городском округе | октябрь 2021 г. | Мыркова Е.А. |
| 2.6. | Об утверждении состава предметной комиссии для обеспечения проверки итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году | октябрь 2021 г. | Мыркова Е.А. |
| 2.7. | Об организации комиссии по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования в Чебаркульском городском округе в 2021/2022 учебном году | октябрь, январь 2022 г. | Мыркова Е.А. |
| 2.8. | Об организации регистрации заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в Чебаркульском городском округе в 2021 году | ноябрь 2021 г. | Мыркова Е.А. |
| 2.9. | Об ознакомлении участников ГИА-9 и ГИА-11 с полученными ими результатами экзаменов по каждому учебному предмету в 2022 году в Чебаркульском городском округе | февраль 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.10. | Об ознакомлении с минимальным количеством баллов и шкалой перевода первичных баллов в пятибалльную систему оценивания по каждому учебному предмету ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ | февраль-март 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.11. | Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации ГИА-9 и ГИА-11 2022 году в Чебаркульском городском округе | январь-март 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.12. | О направлении педагогических работников общеобразовательных организаций в состав предметных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году | март 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.13. | О местах расположения ППЭ государственной итоговой аттестации ГИА-9 и ГИА-11 Чебаркульском городском округе в 2021 году | февраль - март 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.14. | Об ознакомлении с Порядком и сроками ознакомления участников государственной итоговой аттестации ГИА-9 и ГИА-11 по каждому учебному предмету в 2022 году | февраль - март 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.15. | О направлении педагогических работников в ППЭ в качестве руководителей и организаторов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации ГИА-9 и ГИА-11 в Чебаркульском городском округе в 2022 году | март - май 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.16. | Об организации хранения, использования и уничтожения экзаменационных материалов и документов ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году | март-май 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 2.17. | Об ознакомлении с инструкциями по подготовке и | март-май 2022 г. | Артамонова Т.М. |

| | | | |
|--|---|----------------------------|---|
| | проведению государственной итоговой аттестации ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году | | |
| 3. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 3.1. | Дооборудование пункта проведения ЕГЭ МФУ и ПК для проведения иностранного языка через софинансирование по областной субсидии на оборудование ППЭ ГИА-11 | февраль-март 2022 г. | Мельничук О.В. Перенесеев В.А. |
| 3.2. | Оснащение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 материалами, используемыми при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | февраль-май 2022 г. | Мельничук О.В. Халина Н.В. Перенесеев В.А. Менщикова Л.З., Кривоносова Е.А. |
| 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 4.1. | Обеспечение участия лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в дистанционных обучающих мероприятиях федерального уровня | февраль-май 2022 г. | Артамонова Т.М руководители ОО |
| 4.2. | Проведение информационного совещания для руководителей ОО «Об организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году» | март 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 4.3. | Организация и проведение информационно-методических совещаний по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году | май 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 4.4. | Обеспечение участия членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, экспертов предметных комиссий, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ в курсах повышения квалификации по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 | февраль-май 2022 г. | руководители ОО |
| 4.5. | Участие в тренировочных мероприятиях, направленных на техническую и кадровую подготовку ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 | февраль-май 2022 г. | Артамонова Т.М руководители ОО |
| 5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 5.1. | Обеспечение условий для организации и проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | апрель, май 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.2. | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-наблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ | январь-октябрь 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 5.3. | Обеспечение условий для организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | февраль, март, май 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.4. | Проверка готовности ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 | февраль, май | Белова О.Е. Артамонова Т.М. |
| 5.5. | Участие в тренировочных мероприятиях на региональном и федеральном уровнях по отработке технологий печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения экзаменов по иностранным языкам (раздел «Говорение») и информатике, передачи | январь – май 2022 г. | Артамонова Т.М. руководители ОО |

| | | | |
|---------|---|--|---------------------------------|
| | экзаменационных материалов в ППЭ по сети «Интернет», | | |
| 5.6. | Участие в тестировании системы видеонаблюдения при проведении ГИА-11 | май 2022 г. | Перенесеев В.А. |
| 5.7. | Внесение сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11 в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 31 августа 2013 г. № 755: | ноябрь 2021 г.- октябрь 2022 г. (ГИА-11/ГИА-9) | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.1. | о МСУ, ОО, о выпускниках текущего года | ноябрь 2021 г. /февраль 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.2. | о ППЭ, включая информации об аудиторном фонде, ГИА-9 и ГИА-11 | февраль, август 2022 г./ март, май, август 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.3. | об участниках итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2021 г., январь, апрель 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.4. | об участниках итогового собеседования по русскому языку | январь, февраль, май 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.5. | об участниках ГИА-9 и ГИА-11 с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА | февраль, август 2022 г. март, август 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.6. | о руководителях, организаторах, технических специалистах, медицинских работниках, ассистентах ППЭ, членах ГЭК | февраль, апрель, август 2022 г./ март, апрель, август 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.7. | об общественных наблюдателях | не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.8. | о наличии допуска к прохождению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение 2-х дней со дня принятия решения ОО | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.9. | о распределении участников итогового сочинения (изложения) по местам проведения итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2020 г., январь, апрель 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.10. | о распределении участников итогового собеседования по русскому языку по местам проведения итогового собеседования | февраль, март, май 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 5.7.11. | о распределении участников ГИА-9 и ГИА-11 по ППЭ | февраль, август 2022 г./ март, май, август 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 5.7.12. | о распределении работников ППЭ по экзаменам | февраль, август 2022 г. /март, май, август 2022 г. | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| 6.1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), в том числе через ведение раздела сайта Управления образования администрации и образовательных организаций, формирование информационных стендов в ОО | в течение года | Артамонова Т.М., руководители ОО |
| 6.2. | Организация работы муниципальной «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Белова О.Е., Артамонова Т.М., руководители ОО |
| 6.3. | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА в 2022 году (газета «Южноуралец», ТРК) | в течение года | Попова Н.Е., Артамонова Т.М., руководители ОО |
| 6.4. | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам | в течение года | руководители ОО |
| 6.5. | Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | по отдельному графику | Артамонова Т.М., руководители ОО |
| 6.6. | Организация работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение года | Белов О.Е. Артамонова Т.М., руководители ОО |
| 6.7. | Участие в федеральных и региональных акциях: «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» «100 баллов для победы» «Я сдам ЕГЭ!» | февраль 2022 г. апрель 2022 г. апрель 2022 г. | Артамонова Т.М., руководители ОО |
| 7. Контроль за организацией и проведением ГИА | | | |
| 7.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в Чебаркульском городском округе | в течение года | Артамонова Т.М. |
| 7.2. | Контроль за оформлением информационных стендов в ОО и местах регистрации на участие в ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО | в течение года | Артамонова Т.М. Мыркова Е.А. |
| 8. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году | | | |
| 8.1. | Подготовка сводного отчета по итогам ГИА-9 и ГИА-11 | июль 2022 г. | Артамонова Т.М. |
| 8.1. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на Совете управления, ГорМО, педагогических советах | август-сентябрь 2022 г. | Артамонова Т.М. руководители ОО |