



Управление образования администрации Чебаркульского городского округа

**ПРИКАЗ**

«19» 01 2025г.

№ 8/1-д

г. Чебаркуль

Об утверждении плана работы  
Управления образования  
администрации Чебаркульского  
городского округа на 2025 год

В соответствии с разделом 5 Устава Управления образования администрации Чебаркульского городского округа, утвержденного постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 01.06.2021г. № 307,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы Управления образования администрации Чебаркульского городского округа на 2025год (прилагается).
2. Методисту методического кабинета Управления образования администрации Чебаркульского городского округа Е.О.Макаровой разместить данный план на официальном сайте Управления образования администрации Чебаркульского городского округа.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник  
Управления образования



О.П.Шалимова

Исполнитель:  
Гришина О.А.,  
23963

Утвержден:  
Начальник Управления образования  
администрации Чебаркульского  
городского округа

  
О.П.Шалимова  
« 03 » 04 2025г.

# **ПЛАН РАБОТЫ**

## **Управления образования администрации**

### **Чебаркульского городского округа**

#### **на 2025 год**

## Содержание

№	Содержание	Страница
I.	О результатах работы Управления образования администрации Чебаркульского городского округа в 2024 году и задачах на 2025 год	3-40
II.	План работы Управления образования администрации Чебаркульского городского округа на 2025 год:	41-85
1	Основные направления, цель, задачи	41-42
2	Нормативное правовое обеспечение деятельности муниципальной образовательной системы	42-44
3	Вопросы для рассмотрения на аппаратных совещаниях при главе Чебаркульского городского округа	44
4	Мероприятия с участием главы Чебаркульского городского округа и депутатов Собрания депутатов Чебаркульского городского округа	44
5	Обеспечение эффективности управления образовательной системой города	44-46
6	Ведомственный (учредительский) контроль	46
7	Мониторинг системы образования и качества образования	46-48
8	Конкурсы, олимпиады, конференции	48
9	Календарь образовательных событий для обучающихся муниципальных образовательных организаций	49-51
10	Мероприятия с обучающимися и молодежью	52
11	План работы по общему образованию:	53-61
11.1	План работы по дошкольному образованию	53-56
11.2	План работы по начальному общему, основному общему, среднему общему образованию	57-61
12	План работы по воспитанию и дополнительному образованию	62-65
13	План работы с молодежью	66-67
14	План работы методического кабинета	68-71
15	План работы централизованной бухгалтерии	72-77
16	План работы хозяйственного отдела	78
17	Поквартальный план работы Управления образования на 2025 год	79-83
18	План проведения аппаратных совещаний Управления образования на 2025 год	84-85

**И.О результатах работы  
Управления образования администрации  
Чебаркульского городского округа  
в 2024 году и задачах на 2025 год**

В 2024 году в муниципальной образовательной системе функционировали 25 образовательных организаций:

- 15 дошкольных образовательных организаций с общим контингентом 2140 воспитанников, в т.ч. 14 детей в дошкольной группе при школе МБОУ ООШ № 76;

- 9 общеобразовательных школ с контингентом 5185 обучающихся, в т.ч. в общеобразовательной школе для детей с ограниченными возможностями здоровья - 135 человек;

- 1 организация дополнительного образования с контингентом 2201 обучающийся.

Также в городе работает МУ ДЗОЛ «Чайка», на базе которого в каникулярное время 2024 года был организован отдых 1506 детей Челябинской области, в т.ч. 896 обучающихся города (59%).

Общий объем бюджетных ассигнований на содержание муниципальных образовательных организаций в 2024 году составил 1 019 559,98 тыс. рублей или 124,7% к уровню 2023 года (2023 г. – 817 622,7 тыс. рублей). Финансирование муниципальных образовательных организаций осуществлялось из следующих источников:

- федеральный бюджет – 57 101,4 тыс. рублей;
- областной бюджет – 598 920,44 тыс. рублей;
- муниципальный бюджет – 363 538,14 тыс. рублей.

На выполнение муниципального задания в 2024 году образовательным организациям выделено 794 735,76 тыс. рублей. Муниципальное задание всеми муниципальными образовательными организациями выполнено в полном объеме.

В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012г. №597, в результате реализации комплекса мер средняя заработная плата по итогам 2024 года составила:

- педагогических работников общеобразовательных организаций (без учета классного руководства за счет средств ФБ) – 57 361,33 рублей (выполнение индикативного показателя – 106,2%);

- педагогических работников дошкольных образовательных организаций – 55 643,72 рублей (выполнение индикативного показателя – 107,4%);

- педагогических работников организаций дополнительного образования – 57 756,67 тыс. рублей (выполнение индикативного показателя – 105,8%).

**Реализация муниципальных программ:**

I. В 2024 году реализовывалась муниципальная программа «Развитие образования в Чебаркульском городском округе» (далее - Программа), утвержденная постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 09.11.2023г. № 855 (в редакции постановлений от 28.12.2023г. №1055, от

10.04.2024г. №298, от 05.07.2024г. №556, от 29.07.2024г. № 617, от 02.09.2024г. № 707, от 28.12.2024г. №1023).

Программа реализована по следующим направлениям:

- Обеспечение доступности качественного общего и дополнительного образования;

- Модернизация образовательных программ в системе общего образования, направленная на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- Обеспечение доступности дополнительного образования и развитие системы поддержки одаренных детей;

- Развитие системы оценки качества образования;

- Обеспечение здоровьесберегающих условий организации образовательного процесса, организация отдыха и временного трудоустройства обучающихся в каникулярное время;

- Обеспечение комплексной безопасности и подготовки образовательных организаций к новому учебному году.

Были разработаны и утверждены в установленном порядке нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы реализации мероприятий Программы; заключены соглашения МО «Чебаркульский городской округ» с Министерством образования и науки Челябинской области.

Общий объем освоенных бюджетных средств, направленный на реализацию Программы, составил 623 972,09 тыс. рублей (98,8% от запланированных средств):

1) из федерального и областного бюджетов 441 588,17 тыс. рублей, в т.ч.:

30 375,5 тыс. рублей на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

1 882,2 тыс. рублей иные межбюджетные трансферты на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации;

269,5 тыс. рублей Иные межбюджетные трансферты на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории "Сириус", муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций;

16,7 тыс. рублей на оборудование пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

568,5 тыс. рублей проведение ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях;

27 033,66 тыс. рублей на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях;

7 789,9 тыс.рублей на обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Челябинской области, по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, один из родителей которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или является иным участником специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

1 000,0 тыс. рублей на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

3 037,0 тыс. рублей на обеспечение молоком (молочной продукцией) обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

1 721,8 тыс. рублей на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях;

29 580,4 тыс. рублей на ремонт спортивных залов и (или) оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений в муниципальных общеобразовательных организациях;

5 510,63 тыс. рублей на организацию отдыха детей в каникулярное время;

1 708,30 тыс. рублей на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах;

3 460,00 тыс. рублей на мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций;

2) из местного бюджета были направлены средства в объеме 182 383,92 тыс. рублей.

В соответствии с данной Программой в 2024 году были реализованы мероприятия муниципальной составляющей национального проекта «Образование»:

1) в рамках регионального проекта «Современная школа»: в ППЭ ГИА по образовательным программам среднего общего образования, функционирующем на базе МБОУ СОШ №7, приобретено оборудования для проведения технологии сканирования и печати экзаменационных материалов; на базе МБОУ «СОШ № 6» открыт центр образования естественно-научной и технологической направленностей (Точка роста);

2) в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка» в МБОУ «СОШ №1» создана спортплощадка для организации занятий физической культурой и спортом, в МБОУ СОШ № 7 проводился капитальный ремонт стадиона.

В рамках реализации мероприятий Программы осуществлялась деятельность по поддержке лидеров образования:

1) учитель школы №2 - победитель городского конкурса профессионального мастерства «Учитель года-2024» принял участие в финале областного конкурса «Учитель года»;

2) одаренных детей:

- проведен городской конкурс «Ученик года», в котором участвовали учащиеся школ №1,2,7; победитель городского конкурса, учащийся МБОУ СОШ №7 и самовыдвиженец от МБОУ «СОШ №1» приняли участие в областном конкурсе «Ученик года»;

- 20 учащихся школ №1,2,4,6,7,76, ЦДТ получили единовременное поощрение Главы и Собрания депутатов Чебаркульского городского округа одаренным детям в сфере образования.

Результаты реализации Программы по итогам 2024 года:

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий Программы	Единица измерения	План	Факт
1	доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений	процент	86,15	86,81
2	доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет	процент	25	32,9
3	доля муниципальных общеобразовательных организаций, в которых разработаны и реализуются мероприятия по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты по итогам учебного года, и в общеобразовательных организациях, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций	процент	33	55
4	доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей	процент	36	36
5	доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования в общем количестве образовательных организаций	процент	56	68
6	количество общеобразовательных организаций, в которых отремонтированы спортивные залы и (или) оснащены спортивным инвентарем и оборудованием открытые плоскостные спортивные сооружения	единицы	1	1

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий Программы	Единица измерения	План	Факт
7	обновлена материально-техническая база в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	единицы	1	1
8	в общеобразовательных организациях созданы и функционируют центры образования естественно-научной и технологической направленностей	единицы	1	1
9	количество общеобразовательных организаций, в которых обновлена материально-техническая база для занятий детей физической культурой и спортом	единицы	1	1
10	доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, в общей численности педагогических работников такой категории	процент	100	100
11	в муниципальных общеобразовательных организациях проведены мероприятия по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	единиц	7	7
12	доля обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам	процент	79,3	81,78
13	удельный вес численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	процент	87,6	97
14	доля использованной Чебаркульским городским округом субсидии на оборудование ППЭ, перечисленной Чебаркульскому городскому округу	процент	100	100
15	доля экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проведенных в муниципальном образовании в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 4 апреля 2023 года N 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", в общем количестве проведенных в муниципальном образовании экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	процент	100	100
16	доля обучающихся из малообеспеченных семей и обучающихся с нарушениями здоровья в муниципальных образовательных организациях, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся из малообеспеченных семей и обучающихся с нарушениями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях	процент	100	100



№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий Программы	Единица измерения	План	Факт
17	доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях	процент	100	100
18	доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования	процент	100	100
19	доля обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных молоком (молочной продукцией) в общем количестве обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях	процент	100	100
20	доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха и оздоровления детей всех типов	процент	42,5	42,5
21	доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	процент	57,5	57,5
22	доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел	процент	60	92
23	доля образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, которые в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности оснащены оборудованием, следующими системами (конструкциями): <ul style="list-style-type: none"> <li>- оповещением и управлением эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;</li> <li>- видеонаблюдением со сроком хранения информации 30 дней;</li> <li>- охранной сигнализацией;</li> <li>- наружным освещением;</li> <li>- оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в</li> </ul>	единицы	70	72,7

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий Программы	Единица измерения	План	Факт
	подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации); - инженерно-технической укрепленностью периметра объекта (территории) – ограждением			
24	доля использованной муниципальным бюджетным учреждением субсидии на иные цели в общем размере субсидии на иные цели, перечисленной муниципальному бюджетному учреждению	процент	100	100
25	доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	процент	44,4	44,4
26	доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организациях дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организациях дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году	процент	100	100
27	доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения ремонтов	процент	0	0
28	доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта в текущем году	процент	0	0
29	доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве заданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов	процент	40	40
30	количество муниципальных общеобразовательных организаций, обеспечивших реализацию мероприятий по капитальному ремонту и оснащению средствами обучения и воспитания	единицы	0	0

II. Общий объем освоенных средств, направленных на реализацию муниципальной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в Чебаркульском городском округе», утвержденной постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 09.11.2023г. №856 (в редакции постановлений от 28.12.2023г. №1054, 10.04.2024г. №299, от 05.07.2024г. №555, от 28.12.2024г. №1024), составил 333 706,02 тыс. рублей (100% от запланированных средств), в том числе за счет средств областного бюджета 229 823,78 тыс. рублей, местного бюджета 103 882,2 тыс. рублей.

Мероприятия Программы реализовывались по пяти направлениям:

1) обеспечение территориальной и экономической доступности дошкольного

образования;

2) повышение качества дошкольного образования на основе реализации ФГОС ДО;

3) укрепление здоровья детей, развитие коррекционного образования;

4) повышение профессионального уровня кадрового состава ДОО;

5) повышение экономической эффективности системы дошкольного образования.

По соглашениям с Министерством образования и науки Челябинской области в муниципальные дошкольные образовательные учреждения были направлены денежные средства областного бюджета в объеме

- 263,7 тыс. рублей на привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования;

- 624,69 тыс. рублей на оснащение современным оборудованием образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, для получения детьми качественного образования;

- 1 692,23 тыс. рублей на создание в расположенных на территории Челябинской области муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, условий для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития;

- 300,0 тыс. рублей на приобретение наглядных материалов, пропагандирующих гигиену полости рта, для муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

В 2024 году предоставлена компенсация части родительской платы 93 детям (312 – в 2023 году) из малообеспеченных семей, неблагополучных семей, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного и местного бюджетов.

Результаты реализации данной Программы в 2024 году:

№ п/п	Наименование показателя реализации мероприятий Программы	Единица измерения	План	Факт
1	2	3	6	7
1	Охват детей 1-7 лет дошкольным образованием	процент	80	83,5
2	Численность привлеченных детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	человек	260	93
3	Доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведение капитальных ремонтов	процент	13,3	0

4	Количество зданий муниципальных организаций дошкольного образования, для капитального ремонта которых разработана проектно-сметная документация и получено положительное заключение государственной экспертизы	единица	1	0
5	Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Чебаркульского городского округа (далее - ДОО), в возрасте 3-7 лет, охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиям ФГОС ДО	процент	100	100
6	Охват воспитанников дошкольных учреждений, расположенных на территории Чебаркульского городского округа, в возрасте 5-7 лет услугами платного дополнительного образования	процент	15	38
7	Охват детей в возрасте до трех лет, получающих дошкольное образование в государственных, муниципальных и частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход, в общей численности детей в возрасте до 3 лет	процент	35	36,7
8	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет	процент	100	100
9	Доступность дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов	процент	99	99
10	Количество мест в образовательных организациях, которые созданы для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития	мест	149	149
11	Удельный вес педагогических и руководящих работников ДОО, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку	процент	100	100
12	Сохранение в дошкольных образовательных организациях норм потребления энергоресурсов на уровне, близком к 2015 год	коэффициент	1-1,1	1

III. В 2024 году реализовывалась муниципальная программа «Молодежь Чебаркуля», утвержденная постановлением администрации Чебаркульского городского округа от 09.11.2023г. №857 в редакции постановлений от 28.12.2023г. №1053, 10.04.2024г. №300 от 28.12.2024г. №1025).

Общий объем освоенных средств на реализацию муниципальной программы составил 450,0 тыс.рублей, из которых 170,0 тыс.рублей – местный бюджет 280,0 тыс. руб. – областной бюджет (100% от запланированных).

По соглашению с Главным управлением молодежной политики Челябинской области было направлено 280,0 тыс.рублей из областного бюджета на реализацию мероприятий с детьми и молодежью.

В целях содействия социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, проживающей на территории Чебаркульского городского округа, в 2024 году решались следующие задачи:

- формирование условий, направленных на гражданско-патриотическое, духовное развитие и воспитание молодежи;
- реализация интеллектуального, творческого и спортивного потенциала молодежи в интересах общественного развития;
- создание условий для более полного вовлечения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества.

Результаты реализации муниципальной программы «Молодежь Чебаркуля» 2024 год:

№	Наименование показателя реализации мероприятий Программы (подпрограммы)	Ед. изм.	План	Факт
1	количество молодых людей в возрасте 14 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятии по вручению паспортов	чел.	150	150
2	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях, посвященных памятным датам России	чел.	3800	4000
3	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в акции «Вахта памяти»	чел.	600	620
4	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое воспитание	чел.	380	980
5	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях по профилактике и противодействию экстремизму и терроризму	чел.	120	150
6	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в муниципальном этапе игры «Клуб веселых и находчивых»	чел.	410	160
7	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в походах и сплавах	чел.	20	100
8	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в добровольческой деятельности	чел.	1100	3162
9	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в форумах и слетах активистов и добровольцев	чел.	1200	1330
10	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях для поощрения активистов и добровольцев города	чел.	250	400
11	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях, направленных на организацию и проведение молодежных образовательных форумов	чел.	110	310
12	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в муниципальном отборе кандидатов на соискание ежегодной стипендии Губернатора Челябинской области	чел.	7	8

13	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях, направленных на повышение электоральной активности и правовой грамотности	чел.	200	200
14	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях, посвященных празднованию дня города и дня молодежи	чел.	1500	2090
15	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в фестивале экстремальных видов спорта, спортивных танцев, автозвука и БПАН «RIGHT NOW». Открытие и закрытие сезона	чел.	2500	1600
16	количество рабочих мест, организованных для молодежи в летний период	ед.	9	7
17	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях, направленных на поддержку работающей молодежи	чел.	150	150
18	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях, направленных на укрепление института молодой семьи, популяризации семейных ценностей в молодежной среде	чел.	550	650
19	количество молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих в городском округе, принявших участие в мероприятиях, направленных на вовлечение молодежи в социальное проектирование	чел.	60	130

IV. В целях выполнения решения коллегии Министерства образования и науки Челябинской области от 26.11.2024г. Управлением образования была разработана и утверждена Программа перспективного развития системы образования Чебаркульского городского округа в части консолидированного муниципального бюджета на период 2025-2030 гг. (далее – Программа).

Целью данной Программы является обеспечение вклада системы образования Чебаркульского городского округа в укрепление суверенной системы образования посредством принятия и реализации системы «встречных обязательств», направленных на единство муниципального образовательного пространства, развитие доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, на обеспечение условий реализации потенциала каждого человека, развития его талантов, воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности.

Задачами Программы являются:

1. Достижение в соответствии с муниципальной спецификой сети, ресурсов и содержания образования системы образования Чебаркульского городского округа целевых показателей, определенных п. 3 Указа Президента от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»:

создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей;

увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов;

увеличение к 2030 году доли молодых людей, верящих в возможности самореализации в России, не менее чем до 85 процентов;

увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов;

обеспечение к 2030 году функционирования эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи, основанной на принципах ответственности, справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию 100 процентов обучающихся;

формирование к 2030 году современной системы профессионального развития педагогических работников для всех уровней образования, предусматривающей ежегодное дополнительное профессиональное образование на основе актуализированных профессиональных стандартов не менее чем 10 процентов педагогических работников на базе ведущих образовательных организаций высшего образования и научных организаций.

2. Реализация в соответствии с муниципальной спецификой сети, ресурсов и содержания образования системы образования Чебаркульского городского округа мероприятий по исполнению пп. 2,4,5 Перечня поручений по реализации Послания Президента Федеральному Собранию (утв. Президентом Российской Федерации 30 марта 2024 г. № Пр-616):

обеспечение капитального ремонта на условиях софинансирования, начиная с 2025 года, дошкольных образовательных организаций;

обновление инфраструктуры общеобразовательных организаций, предназначенной для занятий физической культурой и спортом, актовых залов, библиотек, кабинетов для организации воспитательной работы и дополнительного образования детей, создание школьных творческих и волонтерских центров, художественных мастерских, материально-техническое оснащение кабинетов для реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины», «Труд (Технология)»;

обновление внутришкольного пространства в целях создания комфортных условий для пребывания обучающихся;

открытие или обновление медицинских кабинетов в общеобразовательных организациях при наличии такой потребности.

Программа выступает муниципальным механизмом перспективного развития системы образования Чебаркульского городского округа на период 2025-2030 гг. по полномочиям, законодательно закрепленным за органами местного самоуправления в сфере образования в части обеспечения получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Программа содержательно представлена разделами: Дошкольное образование, Начальное общее, основное общее и среднее общее образование, Дополнительное образование.

Каждый содержательный раздел Программы имеет единую структуру: 1) анализ текущего состояния, основные показатели, а также прогноз (демографические характеристики, анализ кадровой ситуации, доступность

образовательных организаций, в том числе транспортная, характеристика сети образовательных организаций, анализ материально-технического состояния образовательных организаций, характеристика системы воспитания); 2) планируемые к реализации мероприятия (наименование мероприятия, целевые показатели, единицы измерения и целевые индикаторы на 2025-2030 гг. в разбивке по годам).

## **Общее образование**

### **1) Дошкольное образование:**

В сфере дошкольного образования деятельность в 2024 году осуществлялась по направлениям:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- укрепление здоровья детей, развитие коррекционного образования;
- повышение качества образования на основе реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- развитие кадрового потенциала дошкольных образовательных организаций.

По состоянию на 01.01.2025г. в Чебаркульском городском округе функционирует 15 муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, 1 дошкольная группа в общеобразовательной школе.

Доступность дошкольного образования (отношение численности детей определенной возрастной группы, посещающих в текущем году организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, к сумме указанной численности и численности детей соответствующей возрастной группы, находящихся в очереди на получение в текущем году мест в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми) по итогам 2024 года составила:

- от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений - 100% (2022 год – 100%; 2023 год – 100%);
- от 2 месяцев до 3 лет – 100 % (2022 год – 100%; 2023 год - 100%);
- от 3 лет до прекращения образовательных отношений – 100% (2022 год – 100%, 2023 год -100%).

Достижение данных показателей стало возможным благодаря увеличению числа мест для детей ясельного возраста путем замещения существующих групповых ячеек для детей дошкольного возраста. Принятые меры позволили направить в дошкольные учреждения всех детей, находящихся в актуальном спросе.

Отмечается увеличение очередности на предоставление места в ДОУ: на 1 января 2025 года на устройство в детский сад зарегистрировано 524 ребенка (на 01.01.2023г. – 476 детей). 99% очередников составляют дети в возрасте от рождения до 3 лет (60,2% - дети в возрасте до 1,5 лет; 38,7% - дети в возрасте от 1,5 до 3 лет) и 1% - дети в возрасте от 3 до 7 лет; заявки на получение места в детский сад,



находящиеся в актуальном спросе, отсутствуют. Дети, желающие посещать дошкольные учреждения, направлены в детские сады.

В 2024 году в системе дошкольного образования города воспитывалось 2140 детей, из них 14 детей - в дошкольных группах при общеобразовательных школах.

Охват детей дошкольным образованием составил:

- от 2 месяцев до 7 лет составил 83,5% (2022 год – 86,6%, 2023 год – 87,3%);
- от 2 месяцев до 3 лет – 36,7% (2022 год – 35,7%, 2023 год - 37,8%);
- от 3 до 7 лет – 89,5% (2022 год – 99,4%, 2023 год -98,5%).

Всего в дошкольных учреждениях работает 115 групп, из них 16 групп – компенсирующей направленности для детей с нарушением речи, 1 группа – для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата, 5 групп – для детей с задержкой психического развития, 2 группы оздоровительной направленности.

Из 2141 воспитанников дошкольных учреждений посещают:

- группы компенсирующей направленности 14,5% (2023 год – 10,8%, 2022 год -6,4%),
- группы общеразвивающей направленности 83,8% (2022 год – 91%, 2023 год -82,8%),
- группы оздоровительной направленности 1,9% (2022 год – 1,5%, 2023 год - 2,2%),
- группы комбинированной направленности 0,42% (2022 год –0,45%, 2023 год -0,35%).

В связи со снижением контингента наблюдается сокращение числа групп общеразвивающей направленности; 3 группы перепрофилированы в музыкальный и физкультурные залы.

Обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов остается актуальной задачей. В дошкольных учреждениях увеличивается число групп компенсирующей направленности. Так, с начала 2024-2025 учебного года в МБДОУ д/с №№ 2,4,6,35, начали функционировать группы компенсирующей направленности для детей с нарушением речи. Данные группы созданы путем перепрофилирования общеразвивающей группы.

В 2024 году осуществлялась деятельность по совершенствованию содержания методической работы в муниципальных дошкольных организациях:

- повысили квалификацию и прошли переподготовку 115 педагогических работников дошкольных образовательных организаций;
- функционировали городские методические объединения старших воспитателей, учителей-логопедов и учителей-дефектологов, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре.

На базе МБДОУ ЦРР Д/С № 6, МБДОУ «Д/с №8», МБДОУ «ДС № 23», МБДОУ д/с №25, МБДОУ «ДС № 26» прошел единый методический день. Участие в организации методического дня приняли 13 педагогов и 2 заведующих из 5 дошкольных учреждений. В рамках методической недели было проведено 11 открытых мероприятий: семинары-практикумы педагогов, деловые игры, показ игровых упражнений, мастер-классы.

Также состоялся муниципальный конкурс «Педагог года в дошкольном образовании», победителем которого стал воспитатель из МБДОУ ЦРР Д/С № 6.

В системе дошкольного образования работают 219 педагогов, из них:

- 161 воспитатель - 73,5% (2022 год – 75,4%, 2023 год -73,3%),
- 12 старших воспитателей – 5,5% (2022 год – 4,9%, 2023 год – 5,1%),
- 14 музыкальных руководителей – 8,7% (2022 год – 6,9%, 2023 год -6,4%),
- 4 инструктора по физической культуре – 1,8% (2022 год – 2,8%, 2023 год - 2,8%),
- 16 учителей-логопедов – 7,3 % (2022 год – 5,7%, 2023 год -6,8%),
- 5 учителей-дефектологов – 2,3% (2022 год – 2,4%, 2023 год -2,1%),
- 6 педагогов-психологов – 2,7% (2022 год – 2,4%, 2023 год -2,5%).

Из общего числа педагогов высшую квалификационную категорию имеет 76 человек (32,61%), 77 педагогов – первую категорию (33%). Средний возраст воспитателей составляет 40 лет, положительной тенденцией является также увеличение количества педагогов в возрасте до 30 лет.

Материально-техническое и информационное обеспечение дошкольных учреждений обеспечивается в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) дошкольного образования. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами, предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности. В МБДОУ Д/с №25 приобретено современное цифровое оборудование; МБДОУ «Д/с № 4 «Ягодка», МБДОУ «ДС №5» - комплексы «Зубная фея».

В дошкольных учреждениях число персональных компьютеров, доступных для использования детьми, в расчете на 100 детей, посещающих дошкольные образовательные организации, составило 0,09% (2022 год - 0,09%, 2023 год - 0,09%).

В групповых комнатах оформлены различные зоны и уголки: игровые, двигательной активности, познавательные, уголки природы и другие, оснащенные разнообразными материалами в соответствии с возрастом детей. Площадь помещений, используемых непосредственно для нужд дошкольной организации, в расчете на 1 ребенка составляет 8,93 метра (2022 год - 8,63%, 2023 год -8,63%).

100% муниципальных дошкольных образовательных организаций имеют все виды благоустройства (водопровод, центральное отопление, канализацию).

6 дошкольных образовательных организации оснащены физкультурными залами (40%).

В дошкольных учреждениях города воспитывалось 346 детей с ограниченными возможностями здоровья, что составило 16,1% от общей численности воспитанников (2022 год – 10,9%, 2023 год – 12,2%) и 24 ребенка-инвалида – 1,1% (2022 год - 1,3%, 2023 год -1,2%).

90% детей с ограниченными возможностями здоровья воспитывались в группах компенсирующей направленности (2023 год – 88,93%, 2024 год -88,93%). В частности, 70,5% воспитанников с нарушением речи (2022 год – 72,54%, 2023 год - 72,85%), 16,4% воспитанников с задержкой психического развития (2022 год –

26,89%, 2023 год – 24,59%), 3,17% воспитанников с нарушением опорно-двигательного аппарата (2022 год – 4,62%, 2023 год -3,27%), 1,2% воспитанников в оздоровительной группе (2022 год – 1,92%, 2023 год -2,2%), 0,51% воспитанников в группах комбинированной направленности (2022 год – 0,75%, 2023 год -0,40%).

71,42% детей-инвалидов воспитывались в группах компенсирующей направленности (2022 год – 80,64%, 2023 год – 71,42%), из них: 15% воспитанников с нарушением речи (2022 год – 8%, 2023 год - 8%), 65% - в группах для детей с задержкой психического развития (2022 год – 52%, 2023 год -65%), 20% - в группах для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (2022 год – 20%, 2023 год - 20%), 0% - в группе оздоровительной направленности (2022 год – 9,67%, 2023 год - 0%). Для них в образовательных учреждениях создаются качественно новые условия: разрабатываются адаптированные программы, осуществляется инклюзивное образование в группах комбинированной и компенсирующей направленности.

В 2024 году сеть дошкольных образовательных организаций не изменилась. Иные организации, имеющие подразделения (группы), обособленные подразделения (филиалы), которые осуществляют образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми отсутствуют.

Три дошкольные образовательные организации имеют группы в отдельно стоящих зданиях, которые также осуществляют образовательную деятельность по программам дошкольного образования, что составляет 22%.

В центре внимания педагогических коллективов – безопасность среды. Осуществлялось систематическое обучение сотрудников дошкольных образовательных организаций по безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Отмечалась потребность в капитальном ремонте 6,66% зданий (2022 год – 6,66%, 2023 год - 6,66%). Здания, находящиеся в аварийном состоянии, отсутствуют.

В 2025 году необходимо продолжить работу над решением следующих приоритетных задач:

- поддержание достигнутого уровня 100-процентной доступности дошкольного образования для детей до 3-х лет, от 3 до 7 лет;
- развитие коррекционного и инклюзивного дошкольного образования;
- повышение качества дошкольного образования;
- увеличение охвата воспитанников дошкольных учреждений, расположенных на территории Чебаркульского городского округа, в возрасте 5-7 лет услугами платного дополнительного образования.
- усовершенствование взаимодействия дошкольных образовательных организаций с родителями (законными представителями) воспитанников посредством организации совместной эффективной деятельности и их участия в образовательном процессе, взаимодействии с социальными институтами.

## **2) Начальное общее, основное общее и среднее общее образование:**

В сфере начального общего, основного общего и среднего общего образования деятельность в 2024 году осуществлялась по направлениям:

- развитие образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение реализации муниципальной составляющей региональных проектов национального проекта «Образование»;
- развитие муниципальной системы оценки качества образования
- обеспечение условий проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Чебаркульского городского округа;
- организация мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Чебаркульского городского округа;

По состоянию на 01.01.2025г. в системе образования города функционируют в статусе юридических лиц 9 общеобразовательных организаций, в т.ч. 1 школа, реализующая программы начального общего образования; 3 - основного общего образования, в т.ч. школа для детей с ограниченными возможностями здоровья; 5 - среднего общего образования.

По данным федерального статистического наблюдения ОО-1 на 20 сентября 2024 года в общеобразовательных организациях города обучалось 5185 учащихся:

Год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество учащихся	5 256	5 306	5 185

Таким образом, охват детей начальным общим, основным общим и средним общим образованием (отношение численности обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования к численности детей в возрасте 7 - 18 лет) составило 98,6% (2023 год - 98,6%; 2022 год- 104,16%).

Наполняемость классов на начало 2024-2025 учебного года составила (без учета наполняемости классов школы для детей с ограниченными возможностями здоровья) в среднем по городу – 27,44 человека (2023 год- 27,56; 2022 год-27,03), в т.ч.:

Уровни образования	2022 год	2023 год	2024 год
начальное общее образование (1 - 4 классы)	27,75	27,56	27,2
основное общее образование (5 - 9 классы)	26,92	27,82	28,2
среднее общее образование (10 - 11 (12) классы)	22,73	25,54	23,38

68,8% обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций занимаются в 1 смену (2023 год- 69,05%, 2022 год- 68,7%).

Мониторинг ФГОС общего образования в 2024 году показал средний процент соответствия условиям реализации основных общеобразовательных

программ составил 70,59%. В итоговом рейтинге муниципалитет занимает 38 позицию из 44.

Распределение общеобразовательных организаций по условиям и уровням соответствия:

	Кадровые условия	Материально-технические условия	Учебно-методические условия	итог
2024 год	«Выше среднего»-50% «Высокий»-50%	«Средний»-12,5% «Выше среднего»-75,0% «Высокий»-12,5%	«Низкий»-50,0% «Средний»-25,0% «Выше среднего»-25,0%	«Выше среднего»-100%

100% обучающихся, нуждающихся в подвозе в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, были охвачены подвозом на учебные занятия.

На уровне среднего общего образования в реализуется профильное обучение для 304 человек (2023 год- 159, 2022 год- 0):

№ ОО	10 класс		11 класс	
	Профиль	Кол-во человек	Профиль	Кол-во человек
№1	Универсальный	49	Универсальный	47
№2	Социально-экономический	24	Информационно-технологический	26
№4	Гуманитарный	24	Социально-экономический	22
№6	Универсальный	14	Универсальный	20
№7	Универсальный	20	Универсальный	32
	Универсальный	16		
	Естественно-научный	10		
ИТОГО		157		147

29,5% детей обучались с использованием дистанционных образовательных технологий по отдельным предметам в общей численности обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (2023 год- 23,6%, 2022 год-23,6%).

В 2024 году в муниципальных общеобразовательных организациях работали 246 педагогических работника (2023 год- 264; 2022 год- 274).

Доля педагогов, имеющих высшее образование, в общеобразовательных организациях составила 85,37% (2023 год- 81,43%; 2022 год-86,9%). Кадровые потребности школ города удовлетворены на 97,97%. В общеобразовательных организациях города имеется дефицит учителей математики, русского и иностранного языков, начальных классов, а также педагогов дополнительного образования и учителей-логопедов.

Численность обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в расчете на 1 педагогического работника составила 21,08 человек (2023 год-19,2; 2022 год- 19,2).

По итогам года в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, работало 21,57 % учителей в возрасте до 35 лет (2023 год- 28,7%; 2022 год- 28,7%).

Удельный вес числа общеобразовательных организаций, имеющих в составе педагогических работников (социальных педагогов, педагогов-психологов, учителей-логопедов):

Педагогические работники		2022 год	2023 год	2024 год
социальных педагогов, всего:	процент	55,55	66,67	55,55
из них в штате:	процент	55,55	66,67	55,55
педагогов-психологов, всего:	процент	66,67	77,78	77,78
из них в штате:	процент	66,67	66,67	77,78
учителей-логопедов, всего:	процент	44,44	33,33	77,78
из них в штате:	процент	33,33	33,33	77,78
учителей-дефектологов, всего:	процент	0	11,11	11,11
из них в штате:	процент	0	0	11,11

В школах города обучался 91 ребенок-инвалид - 1,76% (2023 год-1,8%, 2022 год- 1,7%), из них 47 человек - в школе для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе 7 детей-инвалидов по состоянию здоровья переведены на домашнее обучение. 63 ребенка-инвалида обучались по адаптированным программам для детей с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Для организации универсальной безбарьерной среды для детей-инвалидов и инвалидов созданы условия:

Условия	Доля ОО в которых созданы условия
наличие при входе в объект вывески с названием организации, графика работы организации, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	100%
адаптация официального сайта для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	100%
обеспечение беспрепятственного доступа в здание образовательной организации (наличие пандуса)	100%

В муниципальных образовательных организациях ведется работа по выполнению мероприятий по созданию безбарьерной среды (размещение сигнальных маркировочных лент (полос) и кругов желтого цвета, обучение работников ОО по работе с детьми-инвалидами).

Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в следующих формах:

в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, - всего:	36,59
из них инвалидов, детей-инвалидов	34,81
в отдельных классах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования, - всего:	0
из них инвалидов, детей-инвалидов	0
в формате совместного обучения (инклюзии) – всего:	63,41
из них инвалидов, детей-инвалидов	6,41

Мониторинг в 2024 году показал средний процент соответствия условиям реализации адаптированных основных общеобразовательных программ -77,09%. Итоговый рейтинг как муниципалитета по результату мониторинга – 16 позиция из 44.

Распределение общеобразовательных организаций по условиям и уровням соответствия:

	Кадровые условия	Материально-технические условия	итог
2024 год	«Средний»-11,11% «Выше среднего»-33,33% «Высокий»-55,56%	«Выше среднего»-100%	«Выше среднего»-100%

Реализация Федерального государственного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) осуществляется в школе для детей с ограниченными возможностями здоровья для 135 обучающихся – 36,59% (2023 год-40,4%; 2022 год - 42,2%) и в общеобразовательных организациях для 63,41% обучающихся:

Численность обучающихся по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования по видам программ (%)	2022 год	2023 год	2024 год
для глухих;	0	0	0
для слабослышащих и позднооглохших;	0,29	0	0
для слепых;	0	0	0
для слабовидящих;	0,29	0	0
с тяжелыми нарушениями речи;	6,88	5,42	7,86

с нарушениями опорно-двигательного аппарата;	0,86	1,63	1,08
с задержкой психического развития;	72,78	71,54	71,27
с расстройствами аутистического спектра;	0	0	0
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	19,2	19,51	19,78

С целью создания универсальной безбарьерной среды для инклюзивного образования в общеобразовательных организациях работают специалисты (дефектологи, логопеды, психологи); численность обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам в расчете на одного работника составила:

Специалисты		2022 год	2023 год	2024 год
учителя-дефектолога;	человек	0	362,00	369,00
учителя-логопеда;	человек	69,8	68,30	52,71
педагога-психолога;	человек	58,17	60,33	52,71
тьютора, ассистента (помощника)	человек	0	0,00	0

В городе функционирует постоянно действующая территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (ТПМПК).

В отчетном году прошли обследование на ТПМПК 346 человек (2023 год- 324 ребенка; 2022 год- 265 детей). Из числа обследованных 26 детей-инвалидов (7,51%) .

Установлено или подтверждено обучение по адаптированной образовательной программе для 336 человек, рекомендовано обучение по общеобразовательной программе для 10 человек.

#### Распределение обращений по возрастным категориям.

№ п/п	Возраст обследуемых	Количество обследуемых(чел)	Доля обследуемых(%)
1.	0-3 г.	15	5
2.	4-7 л.	200	55
3.	8-10л.	53	15
4.	11-18 л.	78	25

В течение года специалистами ТПМПК проводилось индивидуальное консультирование родителей (100%) по вопросам воспитания и развития детей, имеющих трудности в речевом развитии, в усвоении образовательных программ, а также педагогов школ (по запросу). Проведено 2 методических мероприятия в соответствии с планом работы ТПМПК на 2024 г.



В рамках межведомственного взаимодействия психологом ТПМПК проведено 4 групповых консультации для родителей (законных представителей) детей с особенностями развития по темам «Прием в семью детей с ОВЗ», «Психологические особенности развития ребенка на разных возрастных этапах».

В 2024 году в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования принимали участие 516 выпускников 9 классов, из них 26 человек, находящихся на семейном обучении, в том числе не прошедшие ГИА-9 в 2022 и 2023 годах, что составило 98,47% от общего числа выпускников (2023 год-98,36%; 2022 год-98,7%).

Получили аттестаты об основном общем образовании получили 496 человек, что составило – 96,12% от числа участников ГИА-9 (2023 год- 95,19%; 2022 год- 93,4%). Аттестаты об основном общем образовании с отличием получили 19 выпускников - 3,08 % (2023 год- 2,02%; 2022 год - 2,3%).

Средний тестовый балл ОГЭ по предметам составил:

Предмет	2024 год
Русский язык	21,85
Математика	13,89
Физика	19,09
Химия	25,85
Информатика	10,71
Биология	25,36
История	20,75
География	18,27
Английский язык	51,60
Обществознание	18,96
Литература	22,40

31,25% обучающихся 9 классов продолжили обучение по образовательным программам среднего общего образования в общеобразовательных организациях (2023 год- 35%; 2022 год- 27,8%).

В государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования приняли участие 123 выпускника 11-х классов, что составило 100% от общего количества обучающихся (2023 год - 100%, 2022 год - 100%). Аттестаты о среднем общем образовании получили 123 участника (100%), из них аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» 1 и 2 степени (1 степени- 4 человека, 2 степени- 7 человек) получили 11 выпускников – 8,9 % (2023 год- 7,2%; 2022 год-9,7%).

Предмет	Количество участников чел.	Доля участников, получивших тестовый балл			
		ниже минимального	от минимального до 60 баллов	от 61 до 80 баллов	от 81 до 100 баллов
Русский язык	126	0	53,97	32,54	13,49
Математика (профильный уровень)	45	4,44	28,89	51,11	15,56
Физика	12	8,33	83,33	8,33	0
Химия	12	33,33	50	16,67	0

Информатика	27	7,41	40,74	33,33	18,52
Биология	21	42,86	52,38	4,76	0
История	21	23,81	28,57	33,33	14,29
География	4	0	75	25	0
Английский язык	10	0	60	20	20
Обществознание	68	32,35	35,29	27,94	4,41
Литература	12	0	75	16,67	8,33

Предмет	Количество участников чел.	Доля участников, получивших отметку			
		2	3	4	5
Математика (базовый уровень)	126	0	18,52	59,26	22,22

67% обучающихся продолжили обучение в учреждениях высшего образования (2023 год – 70,4%, 2022 год- 76,61%).

В целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний в 2024 году организовано традиционное участие обучающихся во Всероссийской и Областной олимпиадах школьников по общеобразовательным предметам.

В школьном этапе Всероссийской и Областной олимпиад школьников приняли участие 4028 обучающихся (77%), из них 671 человек (17%) стали призерами, 361 учащийся (9%) – победителями (2023-2024 уч. год - 4834 обучающихся (89%), из них 584 человек (14,7%) стали призерами, 488 учащийся (7,6%) – победителями).

В муниципальном этапе Всероссийской и Областной олимпиад школьников в 2024-2025 учебном году приняли участие 539 обучающихся школ № 1, 2, 4, 6, 7, 9 (10%), из них 24 человека (4%) стали победителями, 72 (13%) - призерами (2023-2024 уч. год - 566 участников (9%), из них 33 человек (6,7%) стали победителями, 96 (14,5%) - призерами).

На региональный этап Всероссийской олимпиады школьников в 2025 году прошли 52 обучающихся (0,9%).

В целях обеспечения качественного начального, основного и среднего общего образования актуальными задачами 2025 года являются:

- совершенствование муниципальной системы оценки качества общего образования через реализацию региональных проектов общего образования по оценке качества образования;

- повышение технологичности процедур оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций и мониторингов в системе оценки качества образования;

- формирование функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Чебаркульского городского округа;

- обеспечение поддержки и сопровождения образовательных организаций с низкими результатами обучения по результатам внешних процедур оценки качества образования;

- реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в Чебаркульском городском округе»;
- организация предоставления психолого-педагогической, медико-социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;
- создание условий для развития образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде.

### **Дополнительное образование и воспитание обучающихся**

В 2024 году работа в сфере дополнительного образования и воспитания велась по следующим направлениям:

- реализация мероприятий государственных стратегий, концепций, планов по вопросам воспитания и социализации детей, дополнительного образования, организации отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в каникулярное время, профилактики асоциальных явлений в детской среде;
- развитие межведомственного взаимодействия по вопросам воспитания и социализации детей, дополнительного образования, здоровьесбережения, профилактики асоциального поведения обучающихся, организации отдыха и оздоровления детей;
- мониторинг качества предоставляемых услуг в сфере воспитания, дополнительного образования, организации летнего отдыха, профилактики асоциальных явлений в детской среде;
- организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В 2024 году в муниципальной системе образования дополнительные общеразвивающие программы реализовывали 18 образовательных организаций – 72% (2023 год - 68%):

- 1 организация дополнительного образования (МБУДО «ЦДТ») – 100%;
- 9 общеобразовательных организаций (100%);
- 8 дошкольных образовательных организаций (53%).

В 2024-2025 учебном году в системе дополнительного образования детей реализуется 203 дополнительных общеобразовательных программ 6-ти направленностей (художественной - 76, социально-гуманитарной - 60, физкультурно-спортивной - 32, технической - 19, туристско-краеведческой - 8; естественнонаучной - 8).

Численность детей, получающих услуги дополнительного образования на базе образовательных организаций города, составила 5174 детей – 81,3% от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет (2023 год – 80,7%):

- на базе МБУДО «ЦДТ» - 2201 обучающийся - 34,5% от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет (2023 год – 34,8%);

- на базе муниципальных общеобразовательных организаций - 2410 обучающихся - 46,7% от общего числа обучающихся в общеобразовательных организациях (2023 год - 49%);

- на базе муниципальных дошкольных образовательных организаций - 563 воспитанника - 38,2% от общего числа воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте от 5 до 7 лет (2023 год - 41%).

По дополнительным общеобразовательным программам обучается 246 детей-инвалидов и детей с ОВЗ (80% от общего числа детей указанной категории).

В целом, с учетом организаций дополнительного образования сферы культуры и физической культуры и спорта, охват детей дополнительным образованием в Чебаркульском городском округе по итогам 2024 года составил 5204 человека - 81,78% от общего количества детей в возрасте от 5 до 18 лет (2023 - 5079 чел. - 79,4%).

В 2024 году родителями обучающихся было подано 2840 заявлений в электронном виде по услуге «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», в т.ч. через региональный навигатор дополнительного образования - 876 заявлений, через ЕГПУ - 1964 заявления.

В 2024-2025 учебном году 9 муниципальных образовательных организаций (МБУДО «ЦДТ», 8 общеобразовательных школ) являются исполнителями муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом. Родителями обучающихся получили 2097 социальных сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования - 32,95% от общего числа детей в возрасте от 5 до 18 лет (планируемый показатель 2024 года - 25% полученных сертификатов).

Мониторинг эффективности системы организации воспитания обучающихся в 2024 году показал увеличение образовательных организаций, набравших высокий уровень эффективности организации воспитания, - 19 образовательных организаций - 76% (2023 год - 16 образовательных организаций - 64%); уровень выше среднего показали 6 образовательных организаций - 24% (2023 год - 9 образовательных организаций - 36%):

№	Подгруппы участников	Распределение ОО по уровням эффективности организации воспитания				Всего
		Высокий	Выше среднего.	Средний	Низкий	
1.	Дошкольные образовательные организации	10(67%)	5 (33%)	0	0	15
2.	Общеобразовательные организации	9 (100%)	0	0	0	9
3.	Образовательные организации дополнительного образования	0	1 (100%)	0	0	1
	Итого	19(76%)	6 (24%)	0	0	25

В целях создания условий по формированию законопослушного поведения обучающихся, формированию у них навыков здорового образа жизни в муниципальных образовательных организациях ведется системная работа:

1) В рамках обеспечения прав граждан на получение общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях на контроле находилось 78 обучающихся (1,5%), за которыми были закреплены наставники из числа работников администрации школ, родительской общественности, специалистов других учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

Ведется мониторинг выявления необучающихся учащихся, организуется профилактическая работа с данной категорией несовершеннолетних:

Количество обучающихся, пропускающих учебные занятия	свыше 100 уроков в месяц	от 40 до 100 уроков в месяц	от 5 до 40 уроков в месяц	добавившихся к списку предыдущего месяца	возвращенных на занятия
- на 01.10.24г.	1	1	9		
- на 01.11.24г.		2	23	20	5
- на 01.12.24г.		4	21	10	10
- на 01.01.25г.	1	8	21	17	12

56 обучающихся школ города (1,1% от общего числа обучающихся) в течение 1 полугодия 2024-2025 учебного года допустили пропуски учебных занятий без уважительной причины (2023-2024 учебный год – 1,5%), из них:

- 2 обучающихся школ № 7 пропустили за указанный период более 100 уроков в месяц (0,03%);

- 10 учащихся школ № 2,6,7,20 пропускали более 40 уроков в месяц (0,2%);

- 45 учащихся школ № 1,2,4,6,7,10 допускали пропуски от 5 до 40 уроков в месяц (0,9%).

Из их числа 10 обучающихся школ № 6,7,10 (1,9%) пропускали учебные занятия более 2 месяцев подряд.

Из числа обучающихся, пропускавших учебные занятия по неуважительной причине:

- по 2% - учащиеся 5-х, 11-х классов;

- 5% - учащиеся 10-х классов;

- 12% - учащиеся 7-х классов;

- 16% - учащиеся 6-х классов;

- 27% - учащиеся 8-х классов;

- 36% - учащиеся 9-х классов.

Среди обучающихся, пропускающих учебные занятия без уважительной причины:

Категории детей	Допустившие пропуски от 5 и более уроков без уважительной причины
Воспитываются в неполных семьях	32 обучающихся школ №1,2,4,6,7,10,76- 57%
Обучающиеся состоят на учете в ПДН	4 учащихся школ № 4,6 - 7%
Обучающиеся находятся под опекой (попечительством), ЦПД	3 учащихся школ №2,6,7 - 5%

Таким образом, актуальной остается проблема совершенствования системы выявления на раннем этапе обучающихся, пропускающих учебные занятия без уважительной причины, принятия своевременных мер по их возвращению в школу, межведомственного взаимодействия общеобразовательных организаций с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних в вопросах оперативного обмена информацией по данной категории обучающихся и оказания своевременной социально-педагогической и психологической помощи детям и семьям, находящимся в социально-опасном положении.

2) В 2024 году обучающимися общеобразовательных организаций города совершено 3 преступления: 1 - учащимся МБОУ «СОШ №1»; 2 – учащимся МБОУ СОШ №7 (в 2023 году совершено 1 преступление обучающимся МБОУ «СОШ № 6»).

На учете в ПДН МО МВД России «Чебаркульский» на 01.01.2025г. состоит 21 несовершеннолетний – 0,4% от общего числа обучающихся (на 01.01.2024г. - 31 подросток – 0,6%), с которыми в общеобразовательных организациях города организована профилактическая работа.

В рамках работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- В течение 2024 года было выявлено 7 обучающихся МБОУ «СОШ №1», МБОУ «СОШ №2», МБОУ СОШ №7, проявивших аутоагрессивное поведение. С данными обучающимися организована межведомственная индивидуально-профилактическая работа: в общеобразовательных организациях реализуются программы психолого-педагогического сопровождения с мониторингом результатов и их оценкой, организовано оказание помощи детям и их родителям специалистами ГБУЗ «Районная больница г. Чебаркуль», МКУ «Центр помощи детям» г. Чебаркуля, Челябинского областного центра социальной защиты «Семья», ГБОУ «Областной центр диагностики и консультирования».

- В сентябре-октябре 2024 года проведено социально-психологическое тестирование (СПТ) обучающихся в возрасте с 13 лет (7 классов - 11 классы), в котором участвовало 1694 обучающихся школ города - 95,6% от подлежащих тестированию (2023 год - 1640 обучающихся – 92%). По итогам СПТ показатель вероятности рискованного поведения составил: высочайший – 62 человека – 3,66%, высокий – 172 человека – 10,15%, низкий – 1460 человек – 86,19% (2023 год: высочайший – 80 человек - 4,88%, высокий – 301 человек - 18,35%, средний – 123 человека - 7,5%, низкий - 1136 человек - 69,27%). Группа риска по возможности вовлечения в потребление наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся образовательных организаций города, принявших участие в СПТ-2024, составляет 62 человека или 3,66% от количества участвующих в тестировании, что является показателем нормы (2023 год: 80 человек - 4,88% - показатель нормы).

В целях систематизации работы по результатам СПТ-2024 года было проведено совместное заседание городских методических объединений заместителей директоров по воспитательной работе, социальных педагогов, педагогов-психологов, в ходе которого были проанализированы результаты СПТ-2024, представлены формы и методы работы с обучающимися группы риска, опыт работы общеобразовательных организаций по результатам СПТ-2023. В общеобразовательных организациях города разработан план работы с обучающимися по итогам СПТ-2024.

- В ноябре 2024 года в целях обучения специалистов образовательных организаций по вопросам профилактики деструктивных форм поведения и обеспечения безопасности образовательной деятельности была проведена выездная сессия, организованная Министерством образования и науки Челябинской области, с участием специалистов НИЦ мониторинга и профилактики деструктивных проявлений в образовательной среде, ГБОУ ОЦДИК, в которой участвовало 102 педагогических работника общеобразовательных организаций города (заместители директоров школ по воспитательной работе, по безопасности, педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители). В ходе данного мероприятия были рассмотрены основные маркеры формирования деструктивного поведения у обучающихся, правила и принципы профилактической работы с детьми «группы риска», алгоритмы действий педагогических работников.

- В декабре 2024 года на заседании Совета управления образования с руководителями образовательных организаций города по теме «Профилактика деструктивного поведения детей в образовательной среде» были рассмотрены виды деструктивного поведения, методические материалы и практики, размещенные на порталах «Навигатор профилактики девиантного поведения», «Вместе против буллинга», «Травлинет», «Растимдетей.рф», «Бытьродителем.рф»; материалы, разработанные Научно-исследовательским центром мониторинга и профилактики деструктивных проявлений в образовательной среде ГБУ ДПО «ЧИРПО», представлен опыт работы образовательных организаций города по различным видам деструктивного поведения обучающихся.

3) В период летних каникул 2024 года были организованы отдых, временное трудоустройство и занятость в различных объединениях 3933 детей (74% от общего числа обучающихся), из них 960 несовершеннолетних, находящийся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации (80% от общего числа детей данной категории), в т.ч.:

- в лагерях с дневным пребыванием организован отдых 1220 обучающихся, в т.ч. 5 несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН (13%), и 335 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (28% от общего числа детей данной категории);

- в МУ ДЗОЛ «Чайка» и других загородных оздоровительных лагерях был организован отдых 900 обучающихся, в т.ч. 30 несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН (79%), в т.ч. в профильной смене – 22 человека; 115 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (10% от общего числа детей данной категории);

- на базе школ № 1,2,6,7,76, а также Управлением образования через работодателя организовано за счет средств местного бюджета временное трудоустройство 166 несовершеннолетних, в т.ч. 2 подростка, состоящих на учете в ПДН (6%), 19 несовершеннолетних, отнесенный к категории, находящихся в трудной жизненной ситуации (2% от общего числа детей данной категории).

- 1514 обучающихся прошли летнюю практику в школах города (из них 4 человек, состоящих на учете в ПДН (12%), и 444 обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (37%);

- 133 несовершеннолетних посещали спортивные площадки, функционировавшие на базе школ №1,2,4, ЦДТ в вечернее время (из них 9 человек, состоящих на учете в ПДН – 26%, и 47 человек, находящихся в трудной жизненной ситуации – 4% от общего числа детей данной категории).

4) В целях формирования у обучающихся потребности в здоровом образе жизни в 2024 году совместно с Управлением по физической культуре и спорту были проведены муниципальные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры», Чемпионата школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ», первенство общеобразовательных организаций города по волейболу, соревнования по лыжным гонкам, соревнования по легкой атлетике; в образовательных организациях города также проводились соревнования, дни и уроки здоровья, сдача норм ГТО, другие мероприятия.

5) В 2024 году в 9 общеобразовательных организациях города (100%) функционировали первичные отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (далее – РДДМ). На конец года в РДДМ зарегистрировано 2791 обучающийся общеобразовательных организаций города (54% от общего числа обучающихся).

В целях формирования активной гражданской позиции среди подростков местным и первичными отделениями РДДМ было организовано участие обучающихся в различных мероприятиях: Всероссийской военно-патриотической игре «Зарница 2.0», проекте «Юный Глава», фестивалях «Действуй!», «Молфест», днях единых действий и др; 46 активных участников движения РДДМ посетили выставку-форум «Россия» в г.Москве.

В период летних каникул в МУ ДЗОЛ «Чайка» проведен тематический день Движения Первых, где специалисты регионального отделения познакомили 259 ребят, отдыхающих в лагере, с ценностями, миссией и направлениями Движения; в лагере с дневным пребыванием на базе школы №1 проведена профильная смена Движения первых, в которой участвовало 240 детей и подростков.

В сентябре 2024 года на базе МУ ДЗОЛ «Чайка» организована смена «Время первых» для обучающихся - активистов РДДМ, в рамках которой 84 обучающихся участвовали в интеллектуально-познавательных играх, фестивалях, диалоговых площадках, тренингах, мастер-классах, проектной деятельности, квестах. В октябре 2024 года 24 обучающихся МБОУ «НОШ №11» приняли участие в областной профильной смене для детей-участников программы развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» и Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

Актуальными задачами на 2025 год остаются:

- реализация мероприятий гражданского, патриотического, духовного и нравственного воспитания детей, посвященных 80-летию Победы в Великой



Отечественной войне и Году защитника Отечества;

- организация комплексной воспитательной работы, развитие системы дополнительного образования в образовательных организациях города;

- совершенствование межведомственного взаимодействия по вопросам воспитания, дополнительного образования, здоровьесбережения, профилактики деструктивного поведения несовершеннолетних, противодействия распространению идеологии терроризма и экстремизма в детской и молодежной среде, развитие условий для формирования законопослушного поведения несовершеннолетних, организации летнего отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних.

### **Работа с молодежью**

Молодежная политика в 2024 году осуществлялась по следующим направлениям:

- реализация мероприятий государственных стратегий, концепций, планов по вопросам молодежной политики;

- развитие межведомственного взаимодействия по вопросам интеллектуального, творческого и спортивного потенциала молодежи в интересах общественного развития и поддержки талантов молодежи;

- вовлечение молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества.

В целях расширения возможности для самореализации, культурной и творческой деятельности, повышение уровня общения и взаимодействия молодежи на территории города функционируют:

- 1) молодежное пространство «Квадрат», посещаемость которого выросла за прошедший год в несколько раз. В молодежном пространстве были организованы квартирники, кинопоказы, творческие мастер-классы, тренинги и занятия по личностному росту. В мероприятиях участвовали подростки и молодежь разных интересов: волонтеры, организаторы мероприятий, молодые педагоги, члены РДДМ «Движение первых», советники директоров школ по патриотическому воспитанию.

- 2) с 2024 года подростковый центр «Космос», в котором были проведены мероприятия, посвященные Дням воинской славы, памятным датам России, дням единых действий: День Победы, День защиты детей, День города, День семьи, любви и верности, День молодежи, День дружбы, День знаний, День солидарности в борьбе с терроризмом.

В 2024 году в рамках в рамках гражданско-патриотического воспитания и духовного развития молодежи эффективными были следующие мероприятия:

- вручение юным чебаркульцам, достигшим возраста 14 лет, совместно с местным отделением РДДМ паспорта гражданина РФ, приуроченное к дням воинской славы и памятным датам России (Дню защитника Отечества, Дню Победы в Великой Отечественной войне, Дню Государственного флага Российской Федерации, Дню народного единства, Дню Конституции);

- акция «Вахта памяти» - субботники по уборке молодежью памятников и другие исторических мест города; акция «Вальс победы», участие во

Всероссийской акции «Георгиевская лента», посвященные празднованию 79-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

В целях вовлечения молодежи города в социальную практику реализации общественных инициатив, включение молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества были организованы:

- Фестиваль экстремальных видов спорта, уличных танцев, автозвука и БПАН «RIGHT NOW», в котором массово участвовала молодежь города (более 1000 человек);

- совместно с Управлением культуры администрации Чебаркульского городского округа молодежный форум «Чебаркуль – сердце Южного Урала» и поход в национальный парк «Таганай»;

- игра «Зарница» для молодежи города;

- создание волонтерского корпуса для реализации федерального мероприятия «Формирование комфортной городской среды»;

- организация в летний период временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

- активное содействие в организации участия членов РДДМ «Движение первых» в областных и федеральных мероприятиях;

- церемония вручения благодарственных писем Главы Чебаркульского городского округа добровольцам.

Всего в течение 2024 года в перечисленных мероприятиях участвовало более 7800 молодых людей.

Молодежь города активно задействована в волонтерском движении: 3162 обучающихся, студентов, молодых педагогов приняли участие в реализации различных акций, проектов и мероприятий.

За активное участие в общественной жизни города и волонтерском движении обучающемуся МБОУ «СОШ №1» была присуждена премия Губернатора Челябинской области в сфере молодежной политики.

8 волонтеров Чебаркульского городского округа, в число которых вошли обучающиеся школ, студенты ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум» и молодые педагоги, награждены за активную деятельность благодарственными письмами Главного управления молодежной политики Челябинской области.

Основными задачами на 2025 год являются:

1. Реализация муниципальной программы «Молодежь Чебаркуля»;
2. Организация работы молодежного медиапространства;
3. Организация постоянной работы волонтерских штабов;
4. Организация мероприятий, приуроченных к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году защитника Отечества.

### **Условия обучения и эффективность использования ресурсов:**

- **Условия обучения.** Образовательная деятельность в муниципальных образовательных организациях неразрывно связана с условиями ее осуществления.

Актуальной остается проблема большого износа зданий и помещений образовательных организаций, технологического оборудования, требуется ремонт инженерных сетей, обновление мебели, необходимо выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, требований пожарной безопасности.

Для решения данного вопроса в 2024 году осуществлялась следующая деятельность:

1) Проведены текущие ремонты зданий на сумму 2 266,86 тыс.рублей в 3 образовательных организациях( МБДОУ «ДС№5», МБОУ ООШ №10, МБУДО «ЦДТ»);

2) На обновление материально-технической базы 10 образовательных организаций (МБОУ «СОШ №1», МБОУ «СОШ №2», МБОУ «СОШ №4», МБОУ «СОШ №6», МБОУ СОШ №7, МБОУ ООШ №9, МБОУ ООШ №10, МБОУ «НОШ №11», МБОУ ООШ №76, МБДОУ «ДС №9») и МУ ДЗОЛ «Чайка» направлено 10 659,07 тыс.рублей;

3) На реализацию мероприятий по пожарной безопасности в 4 образовательных организациях ( МБДОУ «ДС №1», МБДОУ «ДС №2», МБДОУ «ДС №42», МБУДО «ЦДТ») направлено 4 882,85 тыс.рублей;

4) На выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности 15 дошкольных образовательных организациях, 2 общеобразовательных школах, (МБОУ «СОШ №1», МБОУ ООШ №76), МБУДО «ЦДТ» направлены денежные средства в сумме 11 081,0 тыс.рублей;

5) На реализацию мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов и обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния в 13 образовательных организаций (МБДОУ «ДС №3», МБДОУ «ДС №4», МБДОУ «ДС №5», МБДОУ ДС ЦРР №6, МБДОУ «ДС №14», МБДОУ «ДС №26», МБДОУ «ДС №35», МБОУ «СОШ №1», МБОУ «СОШ №4», МБОУ «СОШ №6», МБОУ СОШ №7, МБОУ «НОШ №11», МБОУ ООШ №76) на сумму 39 795,08 тыс.рублей.

Для достижения целей национального проекта «Образование» реализованы мероприятия на сумму 33 910,60 тыс. руб., в том числе средства федерального бюджета – 3 778,08 тыс.руб., областного бюджета – 29 754,52 тыс.руб., местного бюджета – 378,0 тыс. руб.:

1) в рамках регионального проекта «Современная школа»:

- оборудование пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (МБОУ СОШ № 7) – 66,7 тыс. рублей (областного бюджета – 16,7 тыс.рублей, местного бюджета – 50,0 тыс. рублей);

- создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (Точка роста в МБОУ «СОШ № 6») – 2 218,70 тыс.рублей, в т.ч. из федерального бюджета – 2 125,15 тыс.рублей, областного бюджета – 88,55 тыс.рублей, местного бюджета – 5,0 тыс. рублей; на ремонт кабинетов дополнительно из местного бюджета выделено 2 801,06 тыс.рублей;

2) в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка»:

- обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях (спортплощадка в МБОУ «СОШ №1») – 1 744,80 тыс.рублей, в т.ч. из федерального бюджета – 1 652,93 тыс.рублей, областного бюджета – 68,87 тыс.рублей, местного бюджета – 23,0 тыс. руб., дополнительно из средств местного бюджета выделено 1 345,92 тыс.руб.;

- ремонт спортивных залов и (или) оснащение спортивным инвентарем и оборудованием открытых плоскостных спортивных сооружений в муниципальных общеобразовательных организациях (капитальный ремонт стадиона в МБОУ СОШ № 7) – 29 880,40 тыс. рублей, в т.ч. из областного бюджета – 29 580,40 тыс.рублей, местного бюджета – 300,0 тыс. рублей, дополнительно из средств местного бюджета выделено 6 883,74 тыс.рублей.

В соответствии с требованиями безопасности муниципальные образовательные организации:

- 100% оснащены автоматической пожарной сигнализацией (далее - АПС), системой оповещения о пожаре, системой передачи сигналов о возникновении пожара на пульт пожарной части, первичными средствами пожаротушения, ограждением территории, системой видеонаблюдения, системой передачи тревожных сообщений в подразделение войск национальной гвардии Российской Федерации; в 2024 году произведена замена АПС в МБДОУ «ДС №1», МБДОУ «ДС №2», МБДОУ «ДС №42», МБУДО «ЦДТ»;

- 22% школ и 60% детских садов - внутренним пожарным водоснабжением;
- 100% образовательных организаций 3 категории опасности оборудованы стационарными или ручными металлоискателями; на 1-м этаже помещением для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации и основные входы в здания контрольно-пропускными пунктами (постами охраны); организована охрана сотрудниками частных охранных организаций.

В 2025 году необходимо продолжить работу по решению проблемы оборудования зданий 3 образовательных организаций системами оповещения и управления эвакуацией либо автономной системой (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации, оснащение образовательных организаций, отнесенных к третьей категории опасности охранной сигнализацией.

В целях создания доступной среды 56% образовательных организаций города оборудованы пандусами (2023 год – 56%), в т.ч. 100% общеобразовательных организаций, 27% дошкольных образовательных организации, 100% организаций дополнительного образования.

Реализация мероприятий ведомственной целевой программы «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности в образовательных учреждениях г.Чебаркуля на 2021-2025 годы» в 2024 году была направлена на

уменьшение объемов используемых ресурсов. Результатом эффективного проведения данных мероприятий в образовательных организациях стала экономия водопотребления – 433,06 м<sup>3</sup> (1,3%), вместе с тем перерасход электроэнергии по образовательным организациям города составил 5898,2 кВт/ч (0,5%), тепловой энергии - 413,96 ГКал (3%).

Задачами 2025 года остаются обеспечение безопасного функционирования образовательных организаций, экономии потребления энергоресурсов, реализация мероприятий по антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций в соответствии с Требованиями к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 02.08.2019г. №1006 (в ред. от 05.03.2022г. №289), создание в образовательных организациях доступной среды для обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

- **Информатизация системы образования.** В образовательных организациях города осуществляется формирование современной инфраструктуры образовательных организаций:

- 100% общеобразовательных организаций имеют доступ в Интернет со скоростью 100 Мбит/с;
- 7 из 9 общеобразовательных организаций (78%) получили новые комплекты оборудования в рамках федерального и регионального проектов «Цифровая образовательная среда»;
- 100% общеобразовательных организаций имеют Единую сеть передачи данных; доступ к образовательным и интернет-ресурсам организован по защищенным каналам связи с применением автоматического сквозного шифрования данных, что позволяет гарантировать безопасность и конфиденциальность передаваемых сведений;
- в 6 общеобразовательных организациях создана IT-инфраструктура;
- с 2020 года на базе МБОУ «СОШ №1» функционирует образовательный центр «Точка роста», задачей которого является совершенствование условий для повышения качества образования в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах. В 2024 году создан Центр образования естественно- научной и технологической направленности «Точка роста» на базе МБОУ «СОШ № 6».

По результатам мониторинга информационно-коммуникационной инфраструктуры системы образования Чебаркульский городской округ имеет следующие результаты:

	Информационные системы и базы данных	Информационные ресурсы и сервисы	Система обеспечения информационной безопасности	Информационно-управленческая культура пользователей ИК-инфраструктуры	Итог
2022 год	58,00	51,12	98,40	81,44	74,08

2023 год	92,78	43,07	100,00	2,00	81,36
2024 год	75,92	80,04	98,00	4,00	80,84

С целью обеспечения единого бесплатного доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту все общеобразовательные организации подключены к ФГИС «Моя школа».

Все образовательные организации в рамках образовательной деятельности осуществляют общение через Сферум (защищенная платформа для организации учебного процесса), сочетающую в себе все необходимые для учебы функции: видеоуроки, звонки, чаты, трансляции, возможность обмениваться образовательный контентом.

Управление образования и 100% образовательных организаций зарегистрированы на платформе обратной связи (ПОС), позволяющей гражданам через портал Госуслуг, мобильное приложение «Госуслуги. Решаем вместе», виджеты на сайтах органов власти субъектов РФ направлять обращения в государственные органы и органы местного самоуправления по широкому спектру вопросов, а также участвовать в опросах, голосованиях и общественных обсуждениях.

В 2024 году через ПОС поступило 63 обращения, из них 49 - в образовательные организации, 14 - в Управление образования (2023 год- 11 обращений).

Управление образования и образовательные организации предоставляют 5 социально значимых услуг:

1. Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

В 2024 году было подано 536 заявлений, из них в электронном виде 405 заявлений - 76 % (2023 год- 62,4%; 2022 год - 37,62%).

2. Организация отдыха детей в каникулярное время.

Работа с заявлениями в электронном виде по данной услуге осуществляется через Платформу государственных сервисов (ПГС).

В 2024 получателем муниципальной услуги являлись дети граждан, погибших в результате участия в специальной военной операции или дети, состоящие на учете в органах внутренних дел. Всего было подано 98 заявлений, из них 97 через ЕГПУ, что составило 99%.

3. Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

Работа с заявлениями в электронном виде осуществляется через платформу государственных сервисов ПГС. В 2024 услугу предоставляли все дошкольные образовательных организации. Родителями воспитанников было подано 437 заявлений, из них 278 (64% ) - в электронном виде (2023 год- 34%)

4. Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе.

Возможность подачи заявлений на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в электронном виде с 2023 года реализуется через Навигатор дополнительного образования детей Челябинской области и портал ЕГПУ. За 2024 год подано 4785 заявлений, из них 2 656 в электронном виде- 56%.

б. Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования.

Прием заявлений в электронном виде осуществляется через ЕГПУ. Всего за 2024 год подано 818 заявлений, из них в электронном виде 582- 71% (2023 год- 34,4%; 2022 год - 14,2%).

В 2025 году необходимо продолжить работу по совершенствованию функционирования информационных систем на всех уровнях образования; организовать повышение квалификации педагогических работников по ИКТ компетенции, реализацию мероприятий по предоставлению массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), в общем количестве таких услуг» 60% и достижению показателя «Уровень удовлетворенности качеством предоставления массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» 4,5 балла.

- **Организация качественного питания детей** остается одним из приоритетных направлений работы образовательных организаций города.

В 2024 году продолжалась работа по совершенствованию процесса организации детского питания в муниципальных дошкольных образовательных организациях. Вместе с тем, процент выполнения натуральных норм по основным продуктам питания по итогам года снизился до 88% (в 2023г. –93%). Высокий процент выполнения норм по основным продуктам питания от 90% и выше в детских садах № 1,3,4, 7,9,14,23,25,26 (60%); ниже 90% - в детских садах № 5 (87%), №35 (86%), №6 (82%), № 8 (82%), №42 (83%),№2 (78%). Средняя стоимость питания детей в ДОО составила 116,67 рублей в день (2023 год – 105,29 рублей).

В 2024 году организация питания учащихся в общеобразовательных организациях города осуществлялась следующим образом:

1) горячее питание обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организациях города осуществлялось за счет средств федерального, областного и местного бюджетов (денежная норма питания для обучающихся 1-4 классов в день - 75,44 руб., где 59,54 руб. – федеральная составляющая, 15,83 руб. – региональная составляющая и 0,07 руб. – муниципальная составляющая).

Данной формой питания было охвачено 2145 обучающихся 1-4 классов (99%); 2 обучающихся не питаются в связи с обучением на дому.

2) льготное питание 239 учащихся 5-11 классов (в т.ч. детей из малообеспеченных семей; из малообеспеченных семей, отнесенных к категории семей, находящихся в социально опасном положении; детей с нарушением здоровья

в связи с недостаточностью питания (низкая масса тела, анемия, болезни органов пищеварения, задержка полового созревания, снижение остроты зрения) – 8% от общего числа обучающихся (денежная норма льготного питания в день - 75,44 руб., где 32,43 руб. – региональная составляющая и 43,01 руб. – муниципальная составляющая).

3) бесплатное питание 161 обучающегося 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья, осуществлялась выплата денежной компенсации взамен неполученного бесплатного питания 8 обучающимся с ограниченными возможностями здоровья - 72% от общего количества детей с ОВЗ (денежная норма питания для детей с ОВЗ в день - 75,44 руб. за счет средств местного бюджета).

4) питание 100% обучающихся в школе для детей с ОВЗ (МБОУ ООШ №10) организовано за счет средств областного бюджета (денежная норма питания в день для обучающихся 1-4 классов - 75,44 руб., 5-9 классов - 71,71 руб., для обучающихся на дому 1-4 классов – 91,96 руб., 5-9 классов - 105,98 руб.).

5) питание 471 учащегося в муниципальных образовательных организациях Чебаркульского городского округа по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, один из родителей которых является лицом, призванным на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации, иным участником СВО на территории ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области и Украины - 153,92 рубля.

В 2024 году для обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций была продолжена работа по выдаче бесплатного молока, которое получали 100% учащихся.

На конец 2024 года охват школьников горячим питанием составил 5061\_ обучающийся – 97% (2023г. - 94%).

В 2025 году актуальными задачами остаются увеличение охвата обучающихся 5-11 классов горячим питанием и контроль за качественным и безопасным питанием воспитанников дошкольных образовательных организаций и обучающихся общеобразовательных организаций.

- **Кадровый потенциал системы образования.** В 2024 году системе образования города работали 550 педагогический и руководящий работник (2023 г.- 581), из них:

- в общеобразовательных организациях – 290 человек (2023 г.- 264);
- в дошкольных образовательных организациях - 235 человек (2023 г.- 246);
- в организации дополнительного образования - 25 человек (2023 г.- 25).

Кадровые потребности города удовлетворены на 93%.

Вместе с тем, в общеобразовательных организациях города испытывается дефицит учителей русского языка и литературы, математики, иностранного языка, физики, начальных классов.

Образовательный уровень педагогических работников города в 2024 году, в сравнении с предыдущим годом, вырос:

- высшее образование имеют 386 человека - 70% (2023 г. – 368 чел.- 63%);



- среднее профессиональное – 163 человек – 29,6% (2023 г.- 196 чел. – 29,6 %).

В учительском сообществе города женщины составляют - 92% (в 2023 г.- 92%).

Средний возраст педагогических работников города - 45 лет. При этом возрастная группа до 30 лет составляет 15 %, старше 55 лет - 39 %.

В 2024 году в школы города и детские сады пришли работать 8 молодых специалистов (2023 г. - 7).

Высшую категорию имеют 222 педагогических работника (45%), из них:

- в общеобразовательных организациях - 130 человек (53% от общего количества педагогических работников общеобразовательных организаций);
- в дошкольных образовательных организациях - 83 (38% от общего количества педагогических работников дошкольных образовательных организаций);
- в организации дополнительного образования - 9 (39% от общего количества педагогических работников организаций дополнительного образования).

Первую категорию имеют 157 педагогических работников (32%), из них:

- в общеобразовательных организациях - 65 человек (26% от общего количества педагогических работников общеобразовательных организаций);
- в дошкольных образовательных организациях - 63 (29% от общего количества педагогических работников дошкольных образовательных организаций);
- в организации дополнительного образования - 14 (61% от общего количества педагогических работников организаций дополнительного образования).

В течение 2024 года получили высшую категорию 38 педагогических работников, первую - 18.

Для создания благоприятных условий профессионального роста и развития кадров, обмена информацией и опытом в муниципальной системе образования осуществляется деятельность 21 городского методического объединения учителей-предметников и заместителей директоров.

В рамках обобщения лучшего опыта работы педагогов были проведены:

- методический семинар «Внедрение и реализация ЦОС в систему образования как необходимое условие создания пространства возможностей и гарантии качества образования» (МБОУ «СОШ № 4»);
- методическая неделя «Формирование функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности через внедрение образовательных технологий» (МБОУ СОШ № 7).

Первоочередными задачами на 2025 год остаются повышение профессионального уровня педагогических работников муниципальных образовательных организаций, в т.ч. организация аттестации с использованием АИС «Аттестация педагогических работников», развитие их творческого потенциала; совершенствование содержания методической помощи муниципальным образовательным организациям в освоении Федеральных государственных образовательных стандартов.

## П. П Л А Н

### работы Управления образования администрации Чебаркульского городского округа на 2025 год

**1. Основными направлениями** деятельности Управления образования администрации Чебаркульского городского округа по реализации полномочий в сфере образования являются:

- разработка нормативных правовых актов Чебаркульского городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования администрации Чебаркульского городского округа;

- разработка и реализация муниципальных программ по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования администрации Чебаркульского городского округа;

- организация предоставления в пределах своей компетенции общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

- организация предоставления в пределах своей компетенции дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях;

- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

- создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций в пределах своей компетенции, осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;

- совершенствование механизмов управления муниципальной системой образования на основе развития муниципальной системы оценки качества образования;

- организация отдыха, оздоровления и временного трудоустройства детей Чебаркульского городского округа в каникулярное время;

- осуществление финансово-экономической деятельности в соответствии с установленными законодательством полномочиями;

- осуществление функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание муниципальных образовательных организаций и Управления образования.

**Цель:** Обеспечение на муниципальном уровне необходимых условий по реализации единой государственной политики в сфере образования на основе принципов проектного управления, программно-целевого планирования,

общественного участия в соответствии с ориентирами Стратегии инновационного развития Челябинской области и Чебаркульского городского округа.

### **Задачи:**

- поэтапное достижение целевых показателей Указа Президента РФ от 07.05.2024г. №309 в соответствии с параметрами муниципальной составляющей национальных проектов в рамках полномочий Управления образования;
- реализация муниципальных программ в сфере образования, молодежной политики, межведомственных планов, проектов по вопросам воспитания, социализации детей и молодежи, проекта «Бережливое образование» в муниципальных образовательных организациях;
- обеспечение в муниципальных образовательных организациях безопасных условий образовательной деятельности;
- развитие образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, качественного дошкольного, начального, основного и среднего общего и дополнительного образования детей;
- создание условий для воспитания социально ответственной личности, формирование единого образовательного пространства, воспитательной среды, ориентированной на формирование патриотизма, российской гражданской идентичности, нравственной культуры;
- содействие социализации, самоопределению, ранней профориентации обучающихся, развитию волонтерства и наставничества на основе духовно-нравственных ценностей, патриотических приоритетов и культуры здорового образа жизни;
- совершенствование механизмов управления качеством образования, финансово-экономических механизмов управления муниципальной системой образования.

## **2.Нормативное правовое обеспечение деятельности муниципальной образовательной системы:**

№	Содержание	Сроки	Исполнители
Постановления, распоряжения администрации Чебаркульского городского округа			
1	О проведении месячника по военно-патриотическому воспитанию детей в образовательных организациях города	январь	Гришина О.А.
2	О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями Чебаркульского городского округа в 2025 году	февраль	Артамонова Т.М.
3	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), присмотр и уход за детьми»»	февраль	Краснова А.И.
4	О проведении государственной итоговой аттестации в Чебаркульском городском округе в 2025 году	март-апрель	Артамонова Т.М.

5	О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за территориями Чебаркульского городского округа	апрель	Краснова А.И.
6	О проведении акции «Свеча памяти», посвященной Дню Победы в Великой Отечественной войне	апрель	Худякова Е.Л.
7	Об организации отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в каникулярное время 2025 года	май	Гришина О.А.
8	О проведении акции «Этот город самый лучший, город на Земле», посвященной Дню Рождения города Чебаркуль	май	Худякова Е.Л.
9	О проведении Фестиваля экстремальных видов спорта, спортивных танцев, автозвука и БПАН «RIGHT NOW»	май, август	Худякова Е.Л.
10	О проверке готовности муниципальных образовательных организаций к новому 2024-2025 учебному году	июнь	Гришина О.А.
11	О внесении изменений и дополнений в Порядок организации отдыха детей Чебаркульского городского округа в каникулярное время в организациях отдыха детей и их оздоровления	по мере необходимости	Гришина О.А.
12	О внесении изменений и дополнений в Порядок организации отдыха детей Чебаркульского городского округа в лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время	по мере необходимости	Гришина О.А.
13	О внесении изменений и дополнений в муниципальные программы «Развитие образования в Чебаркульском городском округе», «Поддержка и развитие дошкольного образования в Чебаркульском городском округе» и «Молодежь Чебаркуля»	по мере необходимости	Лесунова Д.С. Гришина О.А. Краснова А.И. Худякова Е.Л.
14	Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Чебаркульском городском округе»	ноябрь	Лесунова Д.С. Гришина О.А.
15	Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в Чебаркульском городском округе»	ноябрь	Лесунова Д.С. Краснова А.И.
	Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Чебаркуля»	ноябрь	Лесунова Д.С. Худякова Е.Л.
<b>II. Приказы Управления образования</b>			
1	Об итогах организации ППМС помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в образовательных организациях Чебаркульского городского округа за 2024 год	январь	Артамонова Т.М.
2	Приказы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2025 году	январь-апрель	Артамонова Т.М.
3	Приказы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2025 году	январь-сентябрь	Артамонова Т.М.
4	О проведении XXVIII городской конференции научного общества учащихся (НОУ)	февраль	Миронова Ю.В. Маликова А.А.
5	О проведении муниципальных этапов олимпиад школьников	март, ноябрь	Миронова Ю.В., Маликова А.А.
6	О проведении муниципального этапа акции «Я – гражданин России»	март-апрель	Худякова Е.Л.

7	Об утверждении комплектационных списков на 2025-2026 учебный год	май, август	Краснова А.И.
8	Об организации домашнего обучения в 2025-2026 учебном году	сентябрь	Артамонова Т.М.
9	Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году	сентябрь	Артамонова Т.М. Краснова А.И.
10	О проведении муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства педагогических работников	в течение года	Миронова Ю.В.
11	О проведении образовательных форумов и слетов активистов	в течение года	Худякова Е.Л.

### **3. Вопросы для рассмотрения на аппаратных совещаниях при главе Чебаркульского городского округа:**

Квартал	срок	Наименование вопроса
2 кв.	май	Об организации летней оздоровительной кампании в каникулярное время 2025 года
	июнь	О комплектовании ДОУ на 2025-2026 учебный год
3 кв.	июль	О результатах основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году
	август	О готовности муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году
4 кв.	декабрь	О работе с молодежью в 2025 году

### **4. Мероприятия с участием главы Чебаркульского городского округа и депутатов Собрании депутатов Чебаркульского городского округа:**

№	Наименование мероприятий	Дата
1	Награждение победителей городских конкурсов профессионального мастерства педагогических работников	в течение года
2	Чествование одаренных детей на празднике «Будущее Чебаркуля»	май
3	Праздничные мероприятия в школах города, посвященные окончанию 2024-2025 учебного года	25 мая
4	Городское совещание работников образования	август
5	Праздничные мероприятия в школах города, посвященные началу 2025-2026 учебного года	1 сентября
6	Праздничное мероприятие, посвященное Дню Учителя	5 октября

### **5. Обеспечение эффективности управления образовательной системой города:**

I. Заседания Совета управления образования			
1	1. Результаты функционирования муниципальной образовательной системы в 2024 году и задачи на 2025 год. 2. О состоянии безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальных общеобразовательных организациях по итогам 2024 года и задачах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2025 год.	1 кв. январь	Шалимова О.П.  Гришина О.А.
2	О реализации Программы перспективного развития системы образования Чебаркульского городского округа в части консолидированного муниципального бюджета на период	2 кв. апрель	Артамонова Т.М. Краснова А.И. Гришина О.А.

	2025-2030 годов		
3	1. Об итогах работы муниципальных образовательных организаций в 2024-2025 учебном году. 2. О готовности муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году.	3 кв. август	Артамонова Т.М. Краснова А.И. Миринова Ю.В.  Гришина О.А.
4	О возможностях развития и самореализации детей и молодежи в рамках РДДМ «Движение первых»	4 кв. ноябрь	Ефремова К.М. (по согласованию) Худякова Е.Л. Гришина О.А.
Проведение совещаний с руководителями муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования			
1	1. Об итогах мониторинга качества результатов обучения в Чебаркульском городском округе. 2. О реализации в образовательных организациях мероприятий, посвященных 80-летию Победы в Великой Отечественной войне. 2. Об итогах выполнения плана по результатам НОКО 2023 года в МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6»	февраль	Артамонова Т.М.  Гришина О.А.
2	1. Об особенностях организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году. 2. Итоги и перспективы функционирования Центров «Точка роста» в МБОУ «СОШ №1» и МБОУ «СОШ № 6». 2. Итоги проведения и участия обучающихся города во Всероссийской и Областной олимпиадах школьников.	март	Артамонова Т.М.  Миринова Ю.В.
3	1. Вопросы текущей деятельности. 2. О готовности образовательных организаций и детских оздоровительных лагерей к летней оздоровительной кампании 2025 года.	май	Артамонова Т.М. Гришина О.А.
4	1. О состоянии работы по обеспечению прав граждан на общее образование. 2. Итоги летней оздоровительной кампании 2025 года. 2. О подготовке к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Артамонова Т.М.  Гришина О.А.  Миринова Ю.В.
5	1. Вопросы текущей деятельности  2. Работа Штаба волонтеров Победы 3. О реализации программы развития МБОУ «НОШ №11»	декабрь	Артамонова Т.М. Гришина О.А. Миринова Ю.В. Худякова Е.Л.
Проведение совещаний с руководителями муниципальных дошкольных образовательных организаций			
1	1. Итоги РМКДО 2. Обобщение и распространение модели управления образовательной организацией на муниципальном уровне (МБДОУ «ДС № 2», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС № 26»).	февраль	Краснова А.И.
2	1. О выполнении комплекса мер и мероприятий по результатам регионального мониторинга качества дошкольного образования в 2024 году. 2. Опыт работы по организации наставничества в ДОУ (МБДОУ «Д/с № 8».) 3. О комплектовании ДОО на новый учебный год (собеседование)	май	Краснова А.И.

3	1. Итоги комплектования МБДОУ на 2025-2026 уч. год. 2. Итоги мониторинга ФГОС ДО. 3. Организация учета детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в рамках взаимодействия с ОПСиД.	октябрь	Краснова А.И.
4	1. О подготовке к сдаче отчетов за 2025 год. 2. Из опыта работы по организации патриотического воспитания детей в рамках Года защитника Отечества (детские сады № 1,3,14,9).	декабрь	Краснова А.И.

### 6. Ведомственный (учредительский) контроль:

№	Объект контроля	Содержание	Срок	Исполнитель
1	Муниципальные образовательные организации	1. Готовность муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году	август	Гришина О.А. Краснова А.И. Мелешкин В.П.
		2. Выполнение муниципальных заданий образовательных организаций (по отдельному плану)	2-3 квартал	Мельничук О.В. Артамонова Т.М. Гришина О.А. Краснова А.И.
		3. Соблюдение требований в сфере закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с 44-ФЗ (по отдельному плану)	2-4 квартал	Мельничук О.В.
		4. Соответствие локальных актов образовательных организаций трудовому законодательству (по отдельному плану)	в течение года	Мельничук О.В., специалист по аудиту, юрисконсульт
		5. Организация финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерского учета и отчетности подведомственных образовательных организаций (по отдельному плану)	в течение года	Мельничук О.В.
2	Муниципальные дошкольные образовательные организации	Деятельность дошкольной образовательной организации по учету детей (выездная – МБДОУ д/с №25, МБДОУ «ДС № 42»)	март, апрель	Краснова А.И., Артамонова Т.М.
3	Муниципальные общеобразовательные организации	Организация деятельности по управлению воспитательным процессом (выездная – МБОУ «СОШ №1»)	февраль	Гришина О.А.
		Организации учета детей в образовательной организации (выездная – МБОУ ООШ №9)	апрель	Артамонова Т.М.
		Обеспечение прав граждан на получение общего образования (выездная – МБОУ «СОШ №2»)	октябрь	Артамонова Т.М. Гришина О.А.

### 7. Мониторинг системы образования и качества образования:

№	Содержание работы	Срок	Исполнитель
1	Мероприятие		
1.1.	Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ООО в соответствии с ФГОС ООО с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей (индивидуальный проект) (РИКО-7)	январь-март	Супрычева Е.О.
1.2.	Мониторинг несчастных случаев	февраль	Гришина О.А.
1.3.	Мониторинг основных показателей состояния системы дошкольного образования	февраль	Краснова А.И.

1.4.	Формирование отчета по формам Федерального статистического наблюдения ОО-2	апрель	Артамонова Т.М.
1.5.	Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 10-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ООО в соответствии с ФГОС СОО (областная контрольная работа, РИКО-10)	апрель	Супрычева Е.О.
1.6.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования	апрель	Артамонова Т.М.
1.7.	Всероссийские проверочные работы	апрель-май	Супрычева Е.О.
1.8.	Обобщение результатов самообследования образовательных организаций	май	Артамонова Т.М., Краснова А.И., Гришина О.А.
1.9.	Мониторинг летней оздоровительной кампании	май-сентябрь	Гришина О.А.
1.10.	Мониторинг готовности к изучению/реализации ОРКСЭ в общеобразовательных организациях	Июнь, сентябрь	Артамонова Т.М.
1.11.	Формирование отчета по итогам ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	июль	Артамонова Т.М.
1.12.	Мониторинг готовности к новому учебному году в образовательных организациях	июль-август	Шалимова О.П., Гришина О.А., Краснова А.И.
1.13.	Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся	Июнь-декабрь	Супрычева Е.О.
1.14.	Мониторинг состояния и развития языков народов Российской Федерации	сентябрь	Артамонова Т.М. Краснова А.И.
1.15.	Мониторинг системы образования	октябрь	Гришина О.А. Артамонова Т.М. Краснова А.И.
1.15.	Формирование отчета по формам Федерального статистического наблюдения ОО-1	октябрь	Артамонова Т.М.
1.16.	Оценка эффективности деятельности руководителя образовательной деятельности	август-ноябрь	Артамонова Т.М. Гришина О.А. Краснова А.И.
1.17.	Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 4-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ООО в соответствии с ФГОС НОО с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей (комплексная работа) (РИКО-4)	ноябрь	Супрычева Е.О.
1.18.	Мониторинг состояния библиотек общеобразовательных организаций	сентябрь, февраль	Маликова А.А.
1.19.	Оценка профессиональных компетенций педагогических работников образовательных организаций	февраль-июнь	Миронова Ю.В.
1.20.	Мониторинг о необучающихся в образовательных организациях (включая межведомственные акции)	6 раз в год	Гришина О.А.
1.21.	Мониторинг ведения электронных журналов посещаемости в образовательных организациях	ежемесячно	Шмулева У.И.
1.22.	Мониторинг проведения Урока цифры	сентябрь-май	Супрычева Е.О.
1.23.	Мониторинг оптимизации графиков проверочных и диагностических работ	октябрь	Артамонова Т.М.
1.24.	Мониторинг устройства выпускников 9 и 11-х классов	октябрь	Артамонова Т.М.



1.25	Мониторинг профильного обучения в 10-11 классах и предпрофильного обучения в 7-9-х классах в общеобразовательных организациях	октябрь	Артамонова Т.М.
1.26	Мониторинг состояния ИК-инфраструктуры системы образования	октябрь-ноябрь	Артамонова Т.М.
1.27	Региональный мониторинг качества дошкольного образования (РМКДО)	октябрь-декабрь	Краснова А.И.
1.28	Мониторинг качества результатов обучения	декабрь	Артамонова Т.М.

### 8. Конкурсы, олимпиады, конференции, проекты:

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
С образовательными организациями			
1	Разработка и реализация проектов «Бережливое образование»	в течение года	Артамонова Т.М.
С педагогическими работниками			
1	Муниципальный этап конкурса «Учитель-дефектолог»	февраль	Миронова Ю.В.
2	Муниципальный этап конкурса «Педагогический дебют»	сентябрь	Миронова Ю.В.
3	Муниципальный этап конкурса «Самый классный классный»	октябрь	Миронова Ю.В.
4	Муниципальный этап конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»	октябрь - ноябрь	Краснова А.И.
5	Муниципальный этап конкурса «Учитель года - 2025»	декабрь	Миронова Ю.В.
С обучающимися			
1	Муниципальные этапы Всероссийской и Областной олимпиад школьников, городской олимпиады в начальной школе	март, ноябрь-декабрь	Миронова Ю.В. Супрычева Е.О. Маликова А.А.
2	Муниципальный конкурс среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений на лучшую постановку русских сказок «Сказочный ларец»	апрель	Краснова А.И.

## 9. Календарь образовательных событий для обучающихся муниципальных образовательных организаций:

№	Мероприятие	Срок	Организатор
I. Мероприятия, направленные на гражданское и патриотическое воспитание обучающихся, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей детей и молодежи, воспитание толерантности в детской и подростковой среде			
1	Мероприятия, посвященные Дням воинской славы и памятным датам России: День памяти и скорби, День неизвестного солдата, День Героев Отечества	в течение года	Управление образования, руководители ОО
2	Месячник по военно-патриотическому воспитанию детей, посвященный 80-летию Победы в Великой Отечественной войне и Году защитника Отечества (по отдельному плану)	январь - февраль	Управление образования
3	Смотр-конкурс школьных музеев, посвященный 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	февраль - март	Управление образования
4	Развлекательная программа «Широкая масленица»	март	МБУДО «ЦДТ»
5	Квест, посвященный Дню космонавтики «Первые шаги в космос»	апрель	МБУДО «ЦДТ»
6	Участие в областном смотре-конкурсе музеев образовательных организаций	апрель	Управление образования
7	Городской конкурс «Чебаркульские звездочки», посвященный 80-летию Победы	апрель	УК (по согласованию), Управление образования
	Участие во Всероссийских акциях «Окна Победы», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк»	апрель-май	Управление образования, руководители ОО
8	Фестиваль военно-патриотической песни «Наследники Великой Победы».	апрель-май	УК (по согласованию), Управление образования
9	Муниципальный этап Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0»	апрель-май	Управление образования, местное отделение РДДМ
10	Мероприятие «Походы Первых – больше, чем путешествие», посвященное 80-летию в Великой Отечественной войне	май	Управление образования, местное отделение РДДМ
11	Квест-игра «Долгий путь к Победе», посвященная 80-летию Победы в Великой Отечественной войне	май	МБУДО «ЦДТ»
12	Акция «Письмо солдату»	в течение года	Образовательные организации
13	Урок мужества, посвященный Дню героев Танкограда	октябрь	Управление образования, руководители ОО
14	Муниципальный этап областного конкурса обучающихся образовательных организаций на лучшее знание государственной символики Российской Федерации	октябрь-ноябрь	Управление образования
15	Муниципальный этап областного конкурса «Герои Отечества – наши земляки»	ноябрь	Управление образования
16	Муниципальный этап областной конференции исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»	ноябрь	Управление образования
17	Городской литературный конкурс «Джалиловские чтения»	ноябрь	Управление образования
18	Муниципальный этап всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	ноябрь-январь	Управление образования
19	Участие в мероприятиях регионального отделения Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия»	в течение года	Руководители ОО
18	Участие в мероприятиях регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	в течение года	Руководители ОО

II. Мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной, творческой деятельности			
1	Муниципальный этап Всероссийских природоохранных социально-образовательных проектов «Эколята – дошколята», «Эколята», «Молодые защитники природы» и Всероссийской акции «Россия – территория эколят – молодых защитников природы»	в течение года	Управление образования
2	Участие в региональном этапе Всероссийской детской творческой школы-конкурса в сфере развития и продвижения территорий «Портрет твоего края»	февраль-март	Управление образования, руководители ОО
3	XXVIII городская конференция НОУ	февраль	Управление образования
4	Муниципальный этап областного конкурса обучающихся областных государственных и муниципальных учреждений - образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, «Ученик года»	февраль	Управление образования
5	Участие в областном конкурсе обучающихся областных государственных и муниципальных учреждений - образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, «Ученик года»	март-апрель	Управление образования
6	Муниципальный этап областного конкурса юных чтецов «Живая классика»	март	Управление образования
7	Муниципальный этап всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая Купина»	март	Управление образования
8	Муниципальный этап всероссийского конкурса сочинений	май-сентябрь	Управление образования
9	Городское конкурс юных инспекторов движения «Безопасное колесо» (4 классы)	май	МБУДО «ЦДТ»
10	Участие в областном конкурсе юных инспекторов движения Челябинской области «Безопасное колесо»	октябрь	Управление образования; МБУДО «ЦДТ»
11	Участие в областном конкурсе на лучшую образовательную организацию по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Правила движения каникул не знают»	октябрь	Управление образования
12	Мероприятия по формированию культуры поведения на дорогах и профилактике ДДТТ: «Весенние каникулы», «Внимание, дети!»,  «Неделя безопасности» «Осенние каникулы», «Зимние каникулы»	март май-сентябрь октябрь ноябрь декабрь	Управление образования
13	Участие в региональных мероприятиях, направленных на развитие отрядов юных инспекторов движения	в течение года	Управление образования
III. Мероприятия, направленные на физическое воспитание и формирование культуры здорового образа жизни детей			
1	Муниципальный этап Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «Локобаскет-Школьная лига» среди учащихся общеобразовательных организаций сезон 2024-2025гг.	январь	УФКиС, МБУДО СШ №1 (по согласованию)
2	Массовая лыжная гонка «ДОСААФовская лыжня-2023»	январь -	УФКиС (по согласованию)

		февраль	
3	Соревнования по лыжным гонкам памяти М.Ф.Козловского (5-11 классы)	февраль	УФКиС, МБУДО СШ «ЛУЧ» (по согласованию)
4	Лыжня России	февраль	УФКиС, МБУДО СШ «ЛУЧ» (по согласованию)
5	Лыжный марафон «Уральские жемчужины»	февраль	УФКиС, МБУДО СШ «ЛУЧ» (по согласованию)
6	Командное первенство г. Чебаркуля по русским шашкам, среди команд детских садов	февраль - март	УФКиС (по согласованию), МБУДО «ЦДТ»
7	Соревнования по лыжным гонкам «Лыжня румяных» (1-4 классы)	март	УФКиС, МБУДО СШ «ЛУЧ» (по согласованию)
8	Первенство города по лыжным гонкам памяти А.С.Шукшина	март	УФКиС, МБУДО СШ «ЛУЧ» (по согласованию)
9	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	апрель-май	Управление образования, УФКиС (по согласованию)
10	75 Легкоатлетическая эстафета памяти Героя Советского Союза Павла Ивановича Ардышева	май	УФКиС (по согласованию), Управление образования
11	75 Легкоатлетическая эстафета памяти Героя Советского Союза Павла Ивановича Ардышева среди дошкольников и учащихся школ 1 - 6 классов	май	УФКиС (по согласованию), Управление образования
12	Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	май	Управление образования, УФКиС(по согласованию)
13	Первенство г.Чебаркуля по легкой атлетике среди юношей и девушек		УФКиС, МБУДО СШ №1 (по согласованию)
14	Кубок города по быстрым и классическим шахматам, посвященный Дню Победы	Апрель-май	МУДОД «ЦДТ»
15	Кубок города по быстрым и классическим шахматам, посвященный Дню России	июнь	МУДОД «ЦДТ»
16	Летняя Спартакиада среди отрядов городских лагерей с дневным пребыванием детей «ЛЕТО-2025»	июнь-июль	УФКиС (по согласованию), Управление образования
17	Первенство г. Чебаркуля по шахматам среди школьников	июнь	УФКиС (по согласованию), МБУДО «ЦДТ»
18	Первенство по осеннему кроссу среди общеобразовательных учреждений Чебаркульского городского округа.	сентябрь	УФКиС (по согласованию), Управление образования
19	Военизированная эстафета памяти воина-интернационалиста С.Матвеева	сентябрь	УФКиС (по согласованию), Управление образования
20	Муниципальный этап Чемпионата Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ» среди учащихся общеобразовательных учреждений г.Чебаркуля	ноябрь	Управление образования, УФКиС (по согласованию)
21	Первенство города по настольному теннису	ноябрь	МБУДО «ЦДТ»
22	Соревнования по мини-футболу среди начальных классов образовательных школ города Чебаркуля «Чемпионы зимы»	декабрь	УФКиС, МБУДО СШ №1 (по согласованию)
23	Первенство города Чебаркуля по мини-футболу среди старших классов общеобразовательных организаций «Чемпионы зимы»	декабрь	УФКиС, МБУДО СШ №1 (по согласованию)
24	Комплексная спартакиада «Малышок»	в течение года	УФКиС (по согласованию), Управление образования
25	Спартакиада ВФСК «ГТО»	в течение года	УФКиС, МБУДО СШ №1 (по согласованию)

### 10. Мероприятия с обучающимися и молодежью:

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Мероприятия, посвященные юбилейным и памятным датам России, в том числе Вручение паспортов молодым гражданам	февраль, май, июнь, ноябрь, декабрь	Худякова Е.Л.
3	Муниципальный этап акции «Я – гражданин России»	март-апрель	Худякова Е.Л.
4	Муниципальный этап Всероссийской военно-спортивной игры «Зарница»	апрель-май	Худякова Е.Л.
5	Муниципальный этап акции «Вахта памяти»	апрель-август	Худякова Е.Л.
6	Акция «Георгиевская лента»	май	Худякова Е.Л.
8	Акция «Свеча памяти»	май	Худякова Е.Л.
9	Мероприятия, направленные на повышение электоральной активности и правовой грамотности	май – июнь	Худякова Е.Л.
10	Проведение мероприятий по профилактике и здоровья молодежи; пропаганде здорового образа жизни в рамках реализации походов и сплавов	май-август	Худякова Е.Л.
11	Фестиваль экстремальных видов спорта, спортивных танцев, автозвука и БПАН «RIGHT NOW». Открытие и закрытие сезона	май, сентябрь	Худякова Е.Л.
12	Акция «Этот город самый лучший, город на Земле», посвященная Дню Рождения города Чебаркуль	июнь	Худякова Е.Л.
13	Мероприятия, направленные на укрепление института молодой семьи, популяризации семейных ценностей в молодежной среде	июль	Худякова Е.Л.
15	Муниципальный отбор кандидатов на соискание ежегодной стипендии Губернатора Челябинской области для поддержки талантливой молодежи	Май, ноябрь	Худякова Е.Л.
16	Организация мероприятия для поощрения активистов и добровольцев за проделанную работу	декабрь	Худякова Е.Л.
17	Мероприятия посвященные памяти сотрудников правоохранительных органов, погибших при выполнении служебного долга, день солидарности в борьбе с терроризмом	в течение года	Худякова Е.Л.
18	Мероприятия, направленные на поддержку работающей молодежи	в течение года	Худякова Е.Л.
19	Городская акция «Город без наркотиков» для профилактики негативных проявлений в молодежной среде	в течение года	Худякова Е.Л.
20	Молодежные форумы и слеты активистов и добровольцев	в течение года	Худякова Е.Л.
21	Организация и проведение круглого стола по противодействию экстремизму и терроризму	в течение года	Худякова Е.Л.
21	Грантовая поддержка молодежных проектов	в течение года	Худякова Е.Л.
22	Организация работы молодежного медиапространства	в течение года	Худякова Е.Л.
23	Работа молодежного пространства «Квадрат» и подросткового пространства «Космос» (по отдельному плану)	в течение года	Худякова Е.Л.

## 11. План работы по общему образованию:

### 11.1. План работы по дошкольному образованию:

#### Основные направления деятельности:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- укрепление здоровья детей, развитие коррекционного образования;
- повышение качества образования на основе реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- развитие кадрового потенциала дошкольных образовательных организаций.

**Цель деятельности** – предоставление равных возможностей для получения гражданами Чебаркульского городского округа качественного образования всех видов и уровней.

#### Задачи:

- поддержание достигнутого уровня 100-процентной доступности дошкольного образования детям 3-7 лет;
- поддержание уровня 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте до 3-х лет;
- развитие коррекционного и инклюзивного дошкольного образования;
- повышение качества дошкольного образования;
- увеличение охвата воспитанников дошкольных учреждений, расположенных на территории Чебаркульского городского округа, в возрасте 5-7 лет услугами платного дополнительного образования.

#### 1) Подготовка нормативных правовых документов:

№	Содержание	Сроки	Исполнители
1.	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), присмотр и уход за детьми»»	февраль	Краснова А.И.
1.	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за территориями Чебаркульского городского округа»	апрель	Краснова А.И.
2.	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в Чебаркульском городском округе» на 2025-2030 годы	декабрь	Краснова А.И.
3.	Внесение изменений и дополнений в муниципальную программу «Поддержка и развитие дошкольного образования в Чебаркульском городском округе» на 2025-2030 годы	по мере необходимости	Краснова А.И.

#### 2) Вопросы, выносимые на Совет управления:

№	Содержание вопроса	Сроки	Ответственный
1.	Результаты функционирования муниципальной образовательной системы в 2024 году и задачи на 2025 год	январь	Краснова А.И.
2.	О реализации Программы перспективного развития системы образования Чебаркульского городского округа в части	апрель	Краснова А.И.

	консолидированного муниципального бюджета на период 2025-2030 годов		
3.	Об итогах работы муниципальных образовательных организаций в 2024-2025 учебном году	август	Краснова А.И.

### 3) Вопросы, выносимые на совещания (собеседования) руководителей ДОО:

№	Содержание вопроса	Сроки	Исполнитель
1.	1.Итоги РМКДО 2.Обобщение и распространение модели управления образовательной организацией на муниципальном уровне (МБДОУ «ДС № 2», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС № 26»).	февраль	Краснова А.И.
2.	1. О комплектовании ДОО на новый учебный год (собеседование)	апрель август	Краснова А.И.
3.	1.О выполнении комплекса мер и мероприятий по результатам регионального мониторинга качества дошкольного образования в 2024 году. 2.Опыт работы по организации наставничества в ДОУ (МБДОУ «Д/с № 8») 3.О комплектовании ДОО на новый учебный год (собеседование)	май	Краснова А.И.
4.	1. Итоги комплектования МБДОУ на 2025-2026 уч. год. 2. Итоги мониторинга ФГОС ДО. 3.Организация учета детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в рамках взаимодействия с ОПСиД.	октябрь	Краснова А.И.
5.	1. О подготовке к сдаче отчетов за 2025 год. 2. Из опыта работы по организации патриотического воспитания детей в рамках Года защитника Отечества (детские сады № 1,3,14,9).	декабрь	Краснова А.И.

### 4) Конференции, методические недели, конкурсы, фестивали:

№	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель
1.	Единый городской методический день для педагогических и руководящих работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций «Профессиональный визит»	октябрь	Краснова А.И.
2.	Августовское совещание работников образования	август	Краснова А.И.

### 5) Мониторинг системы образования и качества образования:

№	Содержание работы	Срок	Исполнитель
1	Информационное обеспечение		
1.1	Мониторинг основных показателей деятельности ДОО по итогам работы за 2024 г. в форме подготовки отчета (форма 85-К)	январь	Краснова А.И.
1.2	Мониторинг качества дошкольного образования	февраль	Краснова А.И.
1.3	Мониторинг выполнения установленных муниципальным заданием критериев качества образовательных услуг в сфере дошкольного образования	в течение года	Краснова А.И.
1.4	Мониторинг ведения ДОО автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование»	в течение года	Краснова А.И.
1.5	Мониторинг обеспеченности населения услугами дошкольного образования и развития системы дошкольного образования	1 раз в полугодие	Краснова А.И.

1.6	Мониторинг организации питания в ДОО	ежеквартально	Краснова А.И.
1.7	Комплектование ДОО на 2025-2026 учебный год	май, август	
1.8	Мониторинг эффективности коррекционной работы с детьми групп компенсирующей направленности, на логопунктах	июнь	Краснова А.И.
1.9	Мониторинг заболеваемости детей в ДОО (за учебный и календарный год)	сентябрь, декабрь	Краснова А.И.
1.10	Мониторинг системы образования Чебаркульского городского округа по итогам 2025года	ноябрь	Краснова А.И.
1.11	Результаты обследования детей на ТПМПК	декабрь	Краснова А.И.
2	Подготовка информационно-аналитических материалов		Краснова А.И.
2.1	Отчеты по формам Федерального статистического наблюдения и материалы о состоянии муниципальной системы дошкольного образования	январь	Краснова А.И.
2.2	Отчет о ходе реализации государственной программы Челябинской области «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области»	ежеквартально	Краснова А.И.
2.3	Информация о численности детей 3-7 лет, получающих дошкольное образование. Информация об очередности	ежемесячно	Краснова А.И.
2.4	Информация о численности детей от 2-х месяцев до 3-х лет, получающих дошкольное образование. Информация об очередности	ежемесячно	Краснова А.И.
2.5	Обобщение результатов самообследования ДОО	апрель	Краснова А.И.
2.6	Анализ охвата детей в ДОО дополнительным образованием. Реализация проекта «Развитие дополнительного образования дошкольников Чебаркульского городского округа в 2025 году»	май, декабрь	Краснова А.И.
2.7	Организация летней оздоровительной кампании в ДОО. Итоги летней оздоровительной кампании	май, сентябрь	Краснова А.И.
2.8	Банк данных по социальным паспортам дошкольных образовательных организаций	октябрь	Краснова А.И.
2.9	Банк данных о детях с ОВЗ	декабрь	Краснова А.И.

### **б) Иная организационно-управленческая деятельность:**

№	Содержание вопроса	Срок	Исполнитель
1.	Подготовка к проведению городского августовского совещания работников образования	июль-август	Краснова А.И.
2.	Работа с обращениями граждан	в течение года	Краснова А.И.
3.	Работа по выполнению поручений Президента РФ, Правительства РФ, Губернатора Челябинской области, Правительства Челябинской области, Министерства образования и науки Челябинской области	в течение года	Краснова А.И.
4.	Комплектование ДОО на 2025-2026 учебный год	май, август	Краснова А.И.
5.	Формирование муниципальных заданий ДОО на 2025 год	октябрь	Краснова А.И. заведующие ДОО
6.	Прием и анализ отчетов ДОО о деятельности в 2025 году	декабрь	Краснова А.И.
7.	Участие в областных совещаниях, научно-методических семинарах и конференциях, форумах.	в течение года	Краснова А.И.
8.	Организация участия педагогических работников в муниципальных и областных конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Краснова А.И.
9.	Организация работы городских методических объединений педагогов ДОО	в течение года	Краснова А.И.



**7) Ведомственный (учредительский) контроль:**

№	Объект контроля	Содержание	Срок	Исполнитель
1.	Муниципальные дошкольные образовательные организации	Деятельность дошкольной образовательной организации по учету детей (выездная – МБДОУ д/с №25, МБДОУ «ДС № 42»)	март, октябрь	Краснова А.И., Артамонова Т.М.
		Готовность муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году	август	Краснова А.И.

## 11.2. План работы по начальному общему, основному общему, среднему общему образованию:

### Основные направления деятельности:

- развитие образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- развитие муниципальной системы оценки качества образования

- обеспечение условий проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, на территории Чебаркульского городского округа;

- организация мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Чебаркульского городского округа;

**Цель деятельности** – создание условий для предоставления доступного и качественного общего образования, соответствующего потребностям общества и каждого гражданина.

### Задачи:

- совершенствование муниципальной системы оценки качества общего образования через реализацию региональных проектов общего образования по оценке качества образования;

- повышение технологичности процедур оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций и мониторингов в системе оценки качества образования;

- формирование функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Чебаркульского городского округа;

- обеспечение поддержки и сопровождения образовательных организаций с низкими результатами обучения по результатам внешних процедур оценки качества образования;

- реализация мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в Чебаркульском городском округе»;

- организация предоставления психолого-педагогической, медико-социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

- создание условий для развития образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми, в т.ч. с ограниченными возможностями здоровья, качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования в электронном виде.

### 1) Подготовка нормативных правовых документов:

№	Содержание	Сроки	Исполнители
1.	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями Чебаркульского городского округа в 2025 году»	февраль	Артамонова Т.М.
2.	Приказ Управления образования администрации «Об итогах организации ППМС помощи обучающимся, испытывающим	январь	Артамонова Т.М.

	трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в образовательных организациях Чебаркульского городского округа за 2024 год»		
3.	Приказы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2025 году	январь-апрель	Артамонова Т.М.
4.	Приказы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2025 году	январь-апрель	Артамонова Т.М.
	Распоряжение администрации Чебаркульского городского округа «О проведении государственной итоговой аттестации в Чебаркульском городском округе в 2025 году»	март-апрель	Артамонова Т.М.
6.	Об организации домашнего обучения в 2025-2026 учебном году	сентябрь	Артамонова Т.М.
	Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году	сентябрь	Артамонова Т.М. Краснова А.И.

## 2) Вопросы, выносимые на Совет управления:

№	Содержание вопроса	Сроки	Ответственный за подготовку вопроса
1.	О реализации Программы перспективного развития системы образования Чебаркульского городского округа в части консолидированного муниципального бюджета на период 2025-2030 годов	апрель	Артамонова Т.М.
2.	Об итогах работы муниципальных образовательных организаций в 2025-2026 учебном году.	август	Артамонова Т.М.

## 3) Вопросы, выносимые на Совещания руководителей ОО:

№	Наименование вопроса	Срок	Исполнитель
1	1. О результатах мониторинга качества результатов обучения в Чебаркульском городском округе. 2. Об итогах выполнения плана по результатам НОКО 2023 года в МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6»	февраль	Артамонова Т.М.
2	1. Об особенностях организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году. 2. Итоги и перспективы функционирования Центров «Точка роста» в МБОУ «СОШ №1» и МБОУ «СОШ № 6».	март	Артамонова Т.М.
3	1. Вопросы текущей деятельности.	май	Артамонова Т.М.
4	1. О состоянии работы по обеспечению прав граждан на общее образование.	октябрь	Артамонова Т.М.
5	Вопросы текущей деятельности О реализации программы развития МБОУ «НОШ №11»	декабрь	Артамонова Т.М.

## 4) Вопросы, выносимые на совещания (собеседования) с зам. по УВР, директорами ОО:

№	Наименование вопроса	Срок	Исполнитель
---	----------------------	------	-------------

1.	О сборе информации по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации (собеседование, запрос информации)	Январь-май	Артамонова Т.М.
2.	Комплектование на 2025-2026 учебный год (собеседование с руководителями ОО)	март	Артамонова Т.М.
3.	Изучение нормативных документов ГИА (ГорМО зам. директоров по УВР)	март	Артамонова Т.М.
4.	Итоги ГИА 2025 года, подготовка отчета в МОиН Челябинской области (собеседование)	июнь	Артамонова Т.М.
5.	Прием и анализ отчетов по формам Федерального статистического наблюдения ОО-1, ОО-2 (собеседование)	сентябрь, апрель	Артамонова Т.М.

### 5) Ведомственный (учредительский) контроль:

№	Объект контроля	Содержание	Срок	Исполнитель
1	Муниципальные общеобразовательные организации	Организации учета детей в образовательной организации (выездная – МБОУ ООШ №9)	апрель	Артамонова Т.М.
2		Обеспечение прав граждан на получение общего образования (выездная – МБОУ «СОШ № 2»)	сентябрь-октябрь	Артамонова Т.М. Гришина О.А.

### 6) Мониторинг системы образования и качества образования:

№	Содержание работы	Срок	Исполнитель
1	Мероприятие		
1.1.	Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ОО в соответствии с ФГОС ОО с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей (индивидуальный проект) (РИКО-7)	январь-март	Супрычева Е.О.
1.2.	Формирование отчета по формам Федерального статистического наблюдения ОО-2	апрель	Артамонова Т.М.
1.3.	Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 10-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ОО в соответствии с ФГОС ОО (областная контрольная работа)	апрель	Супрычева Е.О.
1.4.	Всероссийские проверочные работы	апрель-май	Супрычева Е.О.
1.5.	Мониторинг готовности к изучению/реализации ОРКСЭ в общеобразовательных организациях	Июнь, сентябрь	Артамонова Т.М.
1.6.	Формирование отчета по итогам ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	июль	Артамонова Т.М.
1.7.	Мониторинг готовности к новому учебному году в образовательных организациях	июль-август	Шалимова О.П., Гришина О.А., Краснова А.И.
1.8.	Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся	Июнь-декабрь	Супрычева Е.О.
1.9.	Мониторинг состояния и развития языков народов Российской Федерации	сентябрь	Артамонова Т.М. Краснова А.И.
1.10.	Мониторинг системы образования	октябрь	Гришина О.А. Артамонова Т.М. Краснова А.И.
1.11.	Формирование отчета по формам Федерального статистического наблюдения ОО-1	октябрь	Артамонова Т.М.
1.12.	Оценка эффективности деятельности руководителя	Август-	Артамонова Т.М.

	образовательной деятельности	ноябрь	Гришина О.А. Краснова А.И.
1.13.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования	сентябрь-ноябрь	Артамонова Т.М.
1.14.	Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 4-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ООО в соответствии с ФГОС НОО с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей (комплексная работа) (РИКО-4)	ноябрь	Супрычева Е.О.
1.15.	Мониторинг состояния библиотек общеобразовательных организаций	сентябрь, февраль	Маликова А.А.
1.16.	Мониторинг о необучающихся в образовательных организациях (включая межведомственные акции)	6 раз в год	Гришина О.А.
1.17.	Мониторинг проведения Урока цифры	сентябрь-май	Супрычева Е.О.
1.18.	Мониторинг оптимизации графиков проверочных и диагностических работ	октябрь	Артамонова Т.М.
1.19.	Мониторинг устройства выпускников 9 и 11-х классов	октябрь	Артамонова Т.М.
1.20.	Мониторинг профильного обучения в 10-11 классах и предпрофильного обучения в 7-9-х классах в общеобразовательных организациях	октябрь	Артамонова Т.М.
1.21.	Мониторинг качества результатов обучения	декабрь	Артамонова Т.М.
1.22.	Мониторинг состояния ИК-инфраструктуры системы образования	октябрь-ноябрь	Артамонова Т.М.
1.23..	Мониторинг ведения электронных журналов в образовательных организациях	в течение года	Супрычева Е.О.
2	Подготовка информационно-аналитических материалов		
2.1.	Об итогах диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 7-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ООО в соответствии с ФГОС ООО с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей (индивидуальный проект) (РИКО-7)	апрель	Супрычева Е.О.
2.2.	Об итогах диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 10-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ООО в соответствии с ФГОС СОО (областная контрольная работа)	май	Супрычева Е.О.
2.3.	Обобщение результатов самообследования образовательных организаций	май	Артамонова Т.М.
2.4.	Об итогах участия во Всероссийских проверочных работах	июль	Супрычева Е.О.
2.5.	Об итогах проведения оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций Чебаркульского городского округа в 2025 году	ноябрь	Артамонова Т.М.
2.6.	Об итогах диагностики уровня индивидуальных достижений обучающихся 4-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности) при освоении образовательных программ ООО в соответствии с ФГОС НОО с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей (комплексная работа) (РИКО-4)	декабрь	Супрычева Е.О.

**7)Функционирование проектного офиса «Бережливое образования  
Чебаркульского городского округа» :**

№	Заседания проектного офиса	Срок	Исполнитель
1	Образовательный семинар «Алгоритм реализации проекта «Бережливое образование» в 1 полугодии 2025 года.	январь	Артамонова Т.М
2	Открытие проектов в образовательных организациях: МБДОУ «ДС № 1», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС №23», МБОУ «СОШ №1», МБОУ ООШ №10	февраль	Артамонова Т.М
3	Kick-off: МБДОУ «ДС № 1», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС №23», МБОУ «СОШ №1», МБОУ ООШ №10	март	Артамонова Т.М
4	Подведение итогов реализации проектов: МБДОУ «ДС № 1», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС №23», МБОУ «СОШ №1», МБОУ ООШ №10	апрель	Артамонова Т.М
5	Образовательный семинар «Алгоритм реализации проекта «Бережливое образование» в 2 полугодии 2025 года.	сентябрь	Артамонова Т.М
6	Открытие проектов в образовательных организациях : МБДОУ «ДС № 14», МБДОУ «ДС № 26», МБДОУ «ДС №42», МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6»	октябрь	Артамонова Т.М
7	Kick-off: МБДОУ «ДС № 14», МБДОУ «ДС № 26», МБДОУ «ДС №42», МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6»	ноябрь	Артамонова Т.М
8	Подведение итогов реализации проектов: МБДОУ «ДС № 14», МБДОУ «ДС № 26», МБДОУ «ДС №42», МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6»	декабрь	Артамонова Т.М

## 12. План работы по воспитанию и дополнительному образованию:

### Основные направления деятельности:

- реализация мероприятий государственных стратегий, концепций, планов по вопросам воспитания и социализации детей, дополнительного образования, организации отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в каникулярное время, профилактики асоциальных явлений в детской среде;

- развитие межведомственного взаимодействия по вопросам воспитания и социализации детей, дополнительного образования, здоровьесбережения, профилактики асоциального поведения обучающихся, организации отдыха и оздоровления детей;

- мониторинг качества предоставляемых услуг в сфере воспитания, дополнительного образования, организации летнего отдыха, профилактики асоциальных явлений в детской среде;

- организация мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**Цель:** создание на муниципальном уровне условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей.

### Задачи:

- реализация мероприятий, направленных на достижение основных показателей национального проекта «Молодежь и дети»;

- реализация муниципальных программ Чебаркульского городского округа в сфере образования, межведомственных планов, проектов по вопросам воспитания и социализации детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- развитие системы дополнительного образования детей; системы организации отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в Чебаркульском городском округе.

### 1) Разработка нормативных правовых документов:

№	Содержание	Сроки	Исполнитель
1	Распоряжение администрации Чебаркульского городского округа «О проведении месячника по военно-патриотическому воспитанию обучающихся»	январь	Гришина О.А.
2	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Порядок организации отдыха детей Чебаркульского городского округа в каникулярное время в организациях отдыха детей и их оздоровления» (по необходимости)	по мере необходимости	Гришина О.А.
3	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Порядок организации отдыха детей Чебаркульского городского округа в лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время»	по мере необходимости	Гришина О.А.
4	Постановление администрации Чебаркульского	май	Гришина О.А.

	городского округа «Об организации отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в каникулярное время 2024 года»		
5	Распоряжение администрации Чебаркульского городского округа «О проверке готовности муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году»	июнь	Гришина О.А.
6	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «О внесении изменений и дополнений в муниципальные программы «Развитие образования в Чебаркульском городском округе»	по мере необходимости	Лесунова Д.С. Гришина О.А.
7	Постановление администрации Чебаркульского городского округа «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Чебаркульском городском округе»	ноябрь	Лесунова Д.С. Гришина О.А.
8	Подготовка приказов, положений, инструкций	в течение года	Гришина О.А.

## 2) Вопросы, выносимые на Совет управления:

Срок	Наименование вопроса	Ответственный
январь	1. Результаты функционирования муниципальной образовательной системы в 2024 году и задачи на 2025 год. 2. О состоянии безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальных общеобразовательных организациях по итогам 2024 года и задачах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2025 год.	Гришина О.А.
апрель	О реализации Программы перспективного развития системы образования Чебаркульского городского округа в части консолидированного муниципального бюджета на период 2025-2030 годов	Гришина О.А.
август	О готовности муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году.	Гришина О.А.
ноябрь	О возможностях развития и самореализации детей и молодежи в рамках РДДМ «Движение первых»	Ефремова К.М. (по согласованию) Худякова Е.Л. Гришина О.А.

## 3) Вопросы, выносимые на Совещания руководителей ОО:

№	Наименование вопроса	Срок	Исполнитель
1	О реализации в образовательных организациях мероприятий, посвященных 80-летию Победы в Великой Отечественной войне.	февраль	Гришина О.А.
2	О готовности образовательных организаций и детских оздоровительных лагерей к летней оздоровительной кампании 2025 года	май	Гришина О.А.
3	1. О состоянии работы по обеспечению прав граждан на общее образование; 2. Итоги летней оздоровительной кампании 2025 года.	октябрь	Гришина О.А.
4	Вопросы текущей деятельности	декабрь	Гришина О.А.



**4) Вопросы, выносимые на совещания с заместителями директоров по ВР:**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Лучшие практики работы классных руководителей по профилактической работе с обучающимися (обмен опытом)	март	Гришина О.А.
2	О приоритетных направлениях организации воспитания в образовательных организациях	сентябрь	Гришина О.А.
3	Итоги СПТ-2025	ноябрь	Гришина О.А.

**5) Ведомственный (учредительский) контроль:**

№	Объект контроля	Содержание	Срок	Исполнитель
1	Муниципальные образовательные организации	Готовность муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году.	август	Гришина О.А.
2	Муниципальные общеобразовательные организации	Организация деятельности по управлению воспитательным процессом (выездная – МБОУ «СОШ №1»)	февраль	Гришина О.А.
		Обеспечение прав граждан на получение общего образования (выездная – МБОУ «СОШ №2»)	октябрь	Гришина О.А.

**6) Мониторинг системы образования и качества образования:**

№	Содержание работы	Срок	Исполнитель
1	Информационное обеспечение		
1.1	Мониторинг выполнения МБУДО «ЦДТ», МУДЗОЛ «Чайка» муниципального задания	в течение года	Мельничук О.В. Гришина О.А.
1.2	Мониторинг ведения МБУДО «ЦДТ» автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование»	в течение года	Супрычева Е.О.
1.3	Мониторинг организации школьного питания	ежеквартально	Гришина О.А.
1.4	Мониторинг организации летней оздоровительной кампании 2025 года	июнь-август	Гришина О.А.
1.5	Мониторинг несчастных случаев с обучающимися в муниципальных образовательных организациях	в течение года	Гришина О.А.
2	Подготовка информационно-аналитических материалов:		
2.1	Банк данных по несовершеннолетним, не посещающим и (или) систематически пропускающим учебные занятия; совершившим преступления и правонарушения	в течение года	Гришина О.А.
2.2	Аналитическая информация по реализации прав граждан на общее образование в соответствии ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации»	август	Гришина О.А.
2.3	Отчет по несчастным случаям с обучающимися и несчастных случаях на производстве в муниципальных образовательных организациях	февраль	Гришина О.А.
2.4	Статистический отчет «Сведения о дополнительном образовании детей» (1-ДОД)	январь	Руководители ОО
2.5	Собеседования и подготовка информации о результатах проведения профилактических акций:		Гришина О.А., руководители ОО
	- «За здоровый образ жизни»;	апрель	
	- «Безопасное окно»	май	
	- «Подросток»;	сентябрь	
	- «Образование всем детям»;	октябрь	
- «Я и закон»	декабрь		
2.6	Собеседование о готовности к летней оздоровительной	май	Гришина О.А.

	кампании		
2.7	Статистический отчет «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления» (ОЛ-1)	сентябрь	Руководители ОО, МУДЗОЛ «Чайка»
2.8	Банк данных по социальным паспортам общеобразовательных организаций	октябрь	Гришина О.А

### 7) Вопросы, выносимые на КДНиЗП:

№	Содержание работы	Срок	Ответственный за подготовку
1	Об эффективности проведения профилактической работы с подростками, совершившими повторные правонарушения в течении календарного года	в течение года	Гришина О.А., директора школ
2	О мерах ,принимаемых органами профилактики и проводимой профилактической работе с несовершеннолетними, освободившимися из учреждений уголовно-исполнительной системы, либо вернувшимися из СУВУ ЗТ	Февраль апрель июль октябрь	Гришина О.А., директора школ
3	Об эффективности работы органов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам трудовой занятости, обучения и организации досуга несовершеннолетних. Предложения по повышению степени участия каждого субъекта профилактики.	февраль апрель июль октябрь	Гришина О.А., директора школ
4	О системе профилактической работы в образовательных организациях, допустивших рост числа учащихся, совершивших правонарушения в 2024 году и за 9 месяцев 2025 года	февраль октябрь	Директора образовательных организаций
5	О ходе проведения межведомственной комплексной операции «Подросток»: - об организации отдыха несовершеннолетних в лагерях дневного пребывания и загородных оздоровительных лагерях	июль	Гришина О.А., директора школ
6	Об исполнении Федерального Закона от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Закона Челябинской области от 20.11.2002 года № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области»:		
6.1	-образовательными организациями по обеспечению прав несовершеннолетних на образование;	октябрь	Гришина О.А., директора школ
6.2	- об организации образовательными организациями общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;	ноябрь	Гришина О.А.,
6.3	- о работе молодежных объединений, участии в организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних, а также предупреждения вовлечения подростков в деструктивные объединения	ноябрь	Худякова Е.Л.
7	О взаимодействии органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по сопровождению семей, выбравших для своих несовершеннолетних детей школьного возраста образование вне образовательной организации в форме семейного обучения	декабрь	Артамонова Т.М.

### 13. План работы с молодежью:

#### План работы с молодежью:

##### Основные направления деятельности:

- формирование условий, направленных на гражданско-патриотическое, духовное развитие и воспитание молодежи;
- создание условий для большего вовлечения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества;
- создание условий для развития добровольческого (волонтерского) движения на территории Чебаркульского городского округа.

**Цель:** Содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи, создание условий для всестороннего саморазвития, реализации потенциала и успешной интеграции в общество молодых людей, мотивированных на позитивные действия и прилагающих усилия для динамичного развития Чебаркульского городского округа.

##### Задачи:

- реализация мероприятий муниципальной программы «Молодежь Чебаркуля», межведомственных планов, проектов, направленных на гражданско-патриотическое, духовное развитие и воспитание молодежи;
- оказание финансовой и организационной поддержки мероприятий для детей и молодежи, проводимых при участии социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области молодежной политики на территории Чебаркульского городского округа.

#### 1) Разработка нормативных правовых документов:

№	Содержание	Сроки	Исполнитель
Постановления, распоряжения администрации Чебаркульского городского округа			
1	О проведении акции «Свеча памяти», посвященной Дню Победы в Великой Отечественной войне	апрель	Худякова Е.Л.
2	О проведении акции «Этот город самый лучший, город на Земле», посвященная Дню Рождения города Чебаркуль	май	Худякова Е.Л.
3	О проведении Фестиваля экстремальных видов спорта, спортивных танцев, автозвука и БПАН «RIGHT NOW»	май, август	Худякова Е.Л.
4	Грантовая поддержка молодежных проектов	в течение года	Худякова Е.Л.
Приказы Управления образования			
1	О проведении муниципального этапа акции «Я – гражданин России»	март-апрель	Худякова Е.Л.
2	О проведении образовательных форумов и слетов активистов	в течение года	Худякова Е.Л.

#### 2) Вопросы, выносимые на Совещания руководителей ОО:

№	Наименование вопроса	Срок	Исполнитель
1	Работа Штаба волонтеров Победы.	декабрь	Худякова Е.Л.

#### 3) Мероприятия с обучающимися и молодежью:

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
---	-------------	------	---------------

1	Мероприятия, посвященные юбилейным и памятным датам России, в том числе Вручение паспортов молодым гражданам	февраль, май, июнь, ноябрь, декабрь	Худякова Е.Л.
3	Муниципальный этап акции «Я – гражданин России»	март-апрель	Худякова Е.Л.
4	Муниципальный этап Всероссийской военно-спортивной игры «Зарница»	апрель-май	Худякова Е.Л.
5	Муниципальный этап акции «Вахта памяти»	апрель-август	Худякова Е.Л.
6	Акция «Георгиевская лента»	май	Худякова Е.Л.
8	Акция «Свеча памяти»	май	Худякова Е.Л.
9	Мероприятия, направленные на повышение электоральной активности и правовой грамотности	май – июнь	Худякова Е.Л.
10	Проведение мероприятий по профилактике и здоровья молодежи; пропаганде здорового образа жизни в рамках реализации походов и сплавов	май-август	Худякова Е.Л.
11	Фестиваль экстремальных видов спорта, спортивных танцев, автозвука и БПАН «RIGHT NOW». Открытие и закрытие сезона	май, сентябрь	Худякова Е.Л.
12	Акция «Этот город самый лучший, город на Земле», посвященная Дню Рождения города Чебаркуль	июнь	Худякова Е.Л.
13	Мероприятия, направленные на укрепление института молодой семьи, популяризации семейных ценностей в молодежной среде	июль	Худякова Е.Л.
15	Муниципальный отбор кандидатов на соискание ежегодной стипендии Губернатора Челябинской области для поддержки талантливой молодежи	май, ноябрь	Худякова Е.Л.
16	Организация мероприятия для поощрения активистов и добровольцев за проделанную работу	декабрь	Худякова Е.Л.
17	Мероприятия посвященные памяти сотрудников правоохранительных органов, погибших при выполнении служебного долга, день солидарности в борьбе с терроризмом	в течение года	Худякова Е.Л.
18	Мероприятия, направленные на поддержку работающей молодежи	в течение года	Худякова Е.Л.
19	Городская акция «Город без наркотиков» для профилактики негативных проявлений в молодежной среде	в течение года	Худякова Е.Л.
20	Молодежные форумы и слеты активистов и добровольцев	в течение года	Худякова Е.Л.
21	Организация и проведение круглого стола по противодействию экстремизму и терроризму	в течение года	Худякова Е.Л.
21	Грантовая поддержка молодежных проектов	в течение года	Худякова Е.Л.
22	Организация работы молодежного медиапространства	в течение года	Худякова Е.Л.
23	Работа молодежного пространства «Квадрат» и подросткового пространства «Космос» (по отдельному плану)	в течение года	Худякова Е.Л.

## **14. План работы методического кабинета**

### **Основные направления деятельности:**

- содействие муниципальным образовательным организациям в освоении Федеральных государственных образовательных стандартов;
- взаимодействие с организациями дополнительного профессионального образования по повышению квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций;
- оказание помощи в оформлении документов по аттестации педагогических работников муниципальных образовательных организаций, в т.ч. в рамках организации аттестации с использованием «Программно-технического комплекса обеспечения процедуры аттестации педагогических работников»;
- оказание помощи в удовлетворении информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников образовательных организаций города через организацию методических семинаров, советов, объединений, консультаций;
- организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, областных олимпиад школьников;
- организация участия школьников в региональных, окружных, всероссийских и международных олимпиадах и конкурсах.
- организация и проведение муниципального этапа всероссийских конкурсов для педагогов.
- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания.

### **Цель:**

- обеспечение необходимых условий для получения обучающимися качественного образования через совершенствование профессионального мастерства педагогических работников.

### **Задачи:**

- сопровождение развития инновационной деятельности педагогов и руководителей образовательных организаций;
- оказание консультативной помощи при работе с АИС «Аттестация» для проведения всестороннего анализа работы педагогических работников;
- обеспечение непрерывности повышения квалификации, профессиональной переподготовки, образовательного уровня, оказание методической поддержки педагогическим и руководящим работникам;
- развитие системы наставничества в муниципальных образовательных организациях;
- совершенствование условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся муниципальных образовательных организациях;
- содействие развитию творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций.

**1) Подготовка положений :**

№	Содержание работы	Срок	Исполнитель
1.	О проведении XXVII городской конференции научного общества учащихся	январь, февраль	Миронова Ю.В.
2.	О проведении конкурсов профессионального мастерства педагогических работников	в течение года	Миронова Ю.В.
3.	О городских олимпиадах. О городских олимпиадах в начальной школе	октябрь, март	Миронова Ю.В.

**2) Вопросы, выносимые на Совет управления:**

Срок	Наименование вопроса	Ответственный
февраль	Результаты функционирования муниципальной образовательной системы в 2024 году и задачи на 2025 год	Миронова Ю.В.
август	Об итогах работы муниципальных образовательных организаций в 2024-2025 учебном году	Миронова Ю.В.

**3) Вопросы, выносимые на Совещания руководителей ОО:**

№	Наименование вопроса	Срок	Исполнитель
1	Итоги проведения и участия обучающихся города во Всероссийской и Областной олимпиадах школьников	апрель	Миронова Ю.В.
2	О подготовке к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	Миронова Ю.В.

**4) Мониторинг системы образования и качества образования:**

№	Содержание работы	Срок	Исполнитель
1	Информационное обеспечение		
1.1	Формирование банка данных кадрового обеспечения учреждений города	октябрь	Миронова Ю.В.
1.3	Взаимодействие со средствами массовой информации	в течение года	Миронова Ю.В.
1.4	Обеспечение работы сайта Управления образования	в течение года	Супрычева Е.О.
2	Подготовка информационно-аналитических материалов		
2.1	О результатах городских олимпиад. О результатах городских олимпиад в начальной школе	январь апрель	Миронова Ю.В.
2.2	Анализ проведения конференции научного общества учащихся	март	Миронова Ю.В. Маликова А.А.
2.3	Анализ заказов на учебники и учебную литературу, предоставленных общеобразовательными организациями. Формирование сводного заказа.	январь	Маликова А.А.

**5) Работа с кадрами:**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнитель
1	Формирование банка данных кадрового обеспечения учреждений города	октябрь	Миронова Ю.В.
2	Оформление документов на награждение работников образования	в течение года	Миронова Ю.В. Маликова А.А.
3	Формирование списка экспертов, привлекаемых к участию в экспертизе оценивания педагогических работников, аттестуемых на первую и высшую квалификационные категории	август	Шмулева У.И.
4	Формирование единого пакета документов на кандидата,	в течение	Шмулева У.И.

претендующего на получение первой или высшей квалификационной категории, направление данного пакета в МОиН Челябинской области	года	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	--

### **6) Методические мероприятия для работников муниципальных образовательных организаций:**

№	Содержание работы	Срок	Исполнитель
<b>- Для педагогических работников:</b>			
1.	Проведение городских методических объединений педагогов	март, август, ноябрь	Миронова Ю.В.
2.	Городское совещание работников образования	август	Миронова Ю.В. Супрычева Е.О., Маликова А.А.
3	Методическая неделя «Цифровая грамотность учителя и обучающихся: инструменты и способы реализации» (МБОУ «СОШ №1»)	октябрь	Миронова Ю.В. директор МБОУ СОШ №7
<b>- Для заместителей директоров образовательных организаций по УВР, руководителей городских методических объединений педагогов</b>			
1.	Методический совет «Профилактика профессионального выгорания педагогов как аспект повышения качества образования»	февраль	Миронова Ю.В.
2.	Методический совет «Формирование профессиональной компетентности педагога для качественной подготовки обучающихся и реализация ФГОС»	май	Миронова Ю.В.
<b>- Для руководителей муниципальных образовательных организаций и их заместителей</b>			
1.	Методический семинар «Классный руководитель – ключевая фигура воспитательного процесса» (МБОУ ООШ №9)	март	Миронова Ю.В. директор МБОУ ООШ №9

### **7) Городские конкурсы профессионального мастерства педагогических работников:**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Муниципальный этап конкурса «Учитель-дефектолог»	февраль	Миронова Ю.В.
2.	Муниципальный этап конкурса «Педагогический дебют»	сентябрь	Миронова Ю.В.
3.	Муниципальный этап конкурса «Самый классный классный»	октябрь	Миронова Ю.В.
4.	Муниципальный этап конкурса «Учитель года – 2025»	декабрь	Миронова Ю.В.

### **8) План работы межшкольного методического центра:**

№	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1	Обеспечение проведения видеоконференций на базе ММЦ	в течение года	Евсеенко Н.Е., Добрынин С.Е., Нелюбина Р.Г., Тихонова Е.В.
2	Сопровождение видеоконференций на базе ММЦ	в течение года	Евсеенко Н.Е., Добрынин С.Е., Нелюбина Р.Г., Тихонова Е.В.
3	Сопровождение проведения тестирования, дистанционных олимпиад для учащихся (по необходимости)	в течение года	Евсеенко Н.Е., Добрынин С.Е., Нелюбина Р.Г., Тихонова Е.В.
4	Методические консультации для педагогов образовательных организаций по применению ИКТ на уроках	в течение года	Евсеенко Н.Е., Добрынин С.Е., Нелюбина Р.Г., Тихонова Е.В.

**9) Конкурсы, олимпиады, конференции с обучающимися и воспитанниками:**

№	Содержание работы	Срок	Исполнитель
	XXVII городская конференция научного общества учащихся	февраль	Миронова Ю.В.
1	Праздник «Будущее Чебаркуля»	май	Миронова Ю.В.
2	Муниципальные этапы Всероссийской и Областной олимпиад школьников, городской олимпиады в начальной школе	март, ноябрь- декабрь	Миронова Ю.В., Супрычева Е.О., Маликова А.А.



## 15. План работы централизованной бухгалтерии

### Основные направления деятельности:

- планирование и организация исполнения бюджета;
- бухгалтерский учет, отчетность, контроль за целевым использованием бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности;
- осуществление процедур закупок товаров и услуг для Управления образования администрации Чебаркульского городского округа и подведомственных образовательных организаций;
- координация деятельности образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации ЧГО;
- контроль использования по целевому назначению имущества муниципальных образовательных организаций, закреплённых на праве оперативного управления.

### Цель деятельности:

- обеспечение нормативных, правовых, финансово-экономических условий для доступного и качественного образования;
- обеспечение достоверности и прозрачности бухгалтерского учета и контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

### Задачи:

- программно-методическое обеспечение и координация деятельности муниципальных образовательных организаций по вопросам финансово-экономической деятельности, имущественного комплекса, статистического учёта и отчётности;
- исполнение Указов Президента РФ в части достижения показателей заработной платы педагогических работников;
- разработка и внедрение нормативов финансового обеспечения муниципальных услуг, оказываемых образовательными организациями, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет УОА;
- формирование бюджета расходов на содержание бюджетных организаций на основе установленных для них муниципальных заданий;
- обеспечение повышения энергетической эффективности и сокращения энергетических издержек в подведомственных Управлению образования муниципальных образовательных организациях;
- ведение и осуществления ведомственного финансового контроля за рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов;
- осуществление ведомственного контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд подведомственных муниципальных образовательных организаций.

### 1) Работа с отчетностью, текущая деятельность:

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Консолидированный бухгалтерский отчет об исполнении бюджета Управления образования	ежеквартально	Мельничук О.В. Якшина О.Л.
2	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя,	ежемесячно	Якшина О.Л.

	получателя бюджетных средств ф.0503127		
3	Справка по консолидируемым расчетам ф.0503125	ежемесячно, ежеквартально	Якшина О.Л.
4	Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя средств бюджета (средства во временном распоряжении) ф.0503178	ежемесячно, годовой	Якшина О.Л.
5	Отчет о движении денежных средств ф.0503123	ежеквартально	Якшина О.Л.
6	Составление и сдача отчетности во внебюджетные фонды, межрайонный отдел статистики, ИФНС:		
6.1	Перечень по льготным профессиям работников в Пенсионный фонд	годовой	Унгефуг С.В.
6.2	Единая форма «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)»	ежемесячно	Унгефуг С.В.
6.3	6-НДФЛ	ежеквартально	Унгефуг С.В.
6.4	Уведомление об исчисленных суммах налога	ежемесячно	Унгефуг С.В. Перминова Е.В.
6.5	Расчет по страховым взносам в ИФНС №23	ежеквартально	Унгефуг С.В.
6.6	Сведения о неполной занятости и движении работников (Форма N П-4 (НЗ))	ежеквартально	Унгефуг С.В.
6.7	Сведения о численности и заработной плате работников. Форма № П-4	до 15 числа ежемесячно	Унгефуг С.В.
6.8	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала. Форма №3П – Образование	до 10 числа ежемесячно	Унгефуг С.В.
6.9	Персонифицированные сведения о физических лицах	ежемесячно	Унгефуг С.В.
6.10	Налоговый расчет по авансовому платежу по налогу на имущество организаций	ежеквартально	Перминова Е.В.
6.11	Налоговая декларация по налогу на имущество	годовой	Перминова Е.В.
6.12	Сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов (Форма N 4-ТЭР)	годовой	Перминова Е.В.
6.13	Сведения об инвестициях в нефинансовые активы Форма № П-2	ежеквартально	Перминова Е.В.
6.14	Сведения об инвестиционной деятельности Форма № П-2 (инвест)	годовой	Перминова Е.В.
6.15	Реестр муниципального имущества	годовой	Перминова Е.В.
6.16	Перечни недвижимого и особо ценного движимого имущества	годовой	Перминова Е.В.
6.17	Предоставление отчетности в органы государственной статистики согласно установленным срокам; форма- П1,форма- П(услуги)	до 4 числа ежемесячно	Кораблева Ю.А.
6.18	Подготовка отчетности о выполнении муниципальных программ	годовой	Лесунова Д.С.
7	Формирование проекта местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов	май-декабрь	Мельничук О.В. Лесунова Д.С. Перминова Е.В. Кузина Н.А.
8	Подготовка постановлений, распоряжений главы городского округа; приказов о перераспределении субсидии на иные цели по ОО	в течение года	Мельничук О.В. Лесунова Д.С. Юрисконсульт I категории
9	Работа с ОКИБ и УФК по обеспечению финансирования из местного и областного бюджета	в течение года	Якшина О.Л.
10	Заключение соглашений на предоставление федеральных и	в течении года	Лесунова Д.С.

	областных субсидий между Министерством образования и науки Челябинской области и администрацией Чебаркульского городского округа, в том числе в системе электронный бюджет.		
11	Заключение соглашений между Управлением образования и муниципальными бюджетными организациями	в течение года	Мельничук О.В. Лесунова Д.С.
12	Составление проекта муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг на 2026 год	сентябрь	Мельничук О.В. Лесунова Д.С. Руководители ОО
13	Утверждение и доведение до муниципальных бюджетных организаций муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг	декабрь	Мельничук О.В. Лесунова Д.С. Прокунина Е.А.
14	Разработка и размещение в единой информационной системе планов графиков закупок товаров, работ, услуг по Управлению образования и подведомственным Управлению образования образовательным организациям и внесение в них изменений	в течение года по мере необходимости	Кузина Н.А.
15	Работа по определению и обоснованию начальной (максимальной) цены контракта (договора) планируемого к заключению Управлением образования и подведомственным Управлению образования образовательным организациям	в течение года по мере необходимости	Кузина Н.А.
16	Работа по осуществлению подготовки и размещению в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов (договоров) по Управлению образования и подведомственным Управлению образования образовательным организациям	в течение года по мере необходимости	Кузина Н.А.
17	Ведение реестра контрактов по всем заключенным контрактам (договорам) в рамках Закона о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по Управлению образования и подведомственным Управлению образования образовательным организациям	в течение года	Кузина Н.А.
18	Внесение изменений в положение по оплате труда работников Управления образования	в течение года	Мельничук О.В. Юрисконсульт I категории
19	Подготовка проектов нормативно-правовых актов о внесении изменений или об отмене нормативно-правовых актов	в течение года	Юрисконсульт I категории
20	Подготовка исковых заявлений, отзывов на исковые заявления, мнений по исковым заявлениям	в течение года	Юрисконсульт I категории
21	Представительство интересов Управления образования и общеобразовательных организаций в судах общей юрисдикции и арбитражном суде	в течение года	Юрисконсульт I категории
22	Проведение правовой экспертизы: - проектов приказов, инструкций, положений и других актов правового характера Управления образования; - учредительных документов общеобразовательных организаций, а также изменений и дополнений к ним, подготовка проектов приказов об утверждении учредительных документов, изменений, дополнений к ним; - договоров аренды и согласование экспертных заключений по вопросам сдачи в аренду имущества, закрепленного за учреждениями, подведомственными Управлению образования	в течение года	Юрисконсульт I категории
23	Участие в работе совещаний, комиссий и иных совещательных органов Управления образования в части рассмотрения вопросов правового характера	в течение года	Юрисконсульт I категории

24	Работа по рассмотрению обращений граждан	в течение года	Юрисконсульт I категории
25	Осуществление программной поддержки ПП – 1С Предприятие, технической поддержки компьютерного оборудования	регулярно	Баннов Е.В Зозуленко С.В..

## 2) Мероприятия по контролю за целевым и эффективным расходованием денежных средств, сохранностью материальных ценностей:

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Результаты исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по ОО за 2024 год	март	Мельничук О.В. Лесунова Д.С.
2	Итоги результатов проверок финансово-хозяйственной деятельности по образовательным учреждениям за 2024г.	март	Мельничук О.В.
3	Контроль за выполнением: - денежных и натуральных норм питания по ДОУ; - денежных норм по школам	ежеквартально	Кораблева Ю.А.
4	Расчет тарификации педагогических работников по образовательным организациям	сентябрь	Лесунова Д.С.
5	Подготовка писем и приказа о внесении изменений в план финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций, изменения бюджетных ассигнований по казённым организациям и распечатка уведомлений.	в течение года	Цуркан И.Л. Лесунова Д.С.
6	Планирование бюджетных ассигнований бюджета УО администрации	июнь	Лесунова Д.С.
7	Распределение субсидий на иные цели по УО на финансирование мероприятий	в течение года	Мельничук О.В.
8	Формирование заявок по возврату денежных средств и уведомлений по уточнению платежей в ППО СУФД УФК по Челябинской области	в течение года	Якшина О.Л.
9	Формирование реестров на предоставление субсидий по бюджетным учреждениям	в течение года	Лесунова Д.С.
10	Формирование заявок на предельные объёмы финансирования в ФУ для казённых учреждений и по субсидиям для бюджетных учреждений	в течение года	Якшина О.Л.
11	Формирование распорядительных заявок на финансирование в ПП АЦК	в течение года	Якшина О.Л.
12	Формирование заявок на оплату расходов с лицевого счёта главного распорядителя на лицевые счета бюджетных учреждений и распечатка платёжных поручений	в течение года	Цуркан И.Л.
13	Подготовка информации по организации питания учащихся	поквартально	Лесунова Д.С.
14	Проведение инвентаризации имущества и обязательств	3-4 квартал	Перминова Е.В. Кораблева Ю.А.
15	Проведение работ по устранению дебиторской и кредиторской задолженности	в течение года	Перминова Е.В. Унгефуг С.В. Кораблева Ю.А.
16	Подготовка к подписанию соглашений между МОиН и муниципальным образованием в системе «Электронный бюджет»	в течение года по плану	Мельничук О.В. Лесунова Д.С.
17	Подготовка к подписанию соглашений между МОиН и муниципальным образованием	в течение года по плану	Мельничук О.В. Лесунова Д.С.
18	Подготовка документов в УМС по передаче имущества из областной собственности в муниципальную собственность	в течение года по плану	Перминова Е.В.

19	Проверка заключенных договоров на соответствие требованиям Закона о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по Управлению образования и подведомственным Управлению образования образовательным организациям	в течение года	Кузина Н.А.
20	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд подведомственных Управлению образования муниципальных образовательных организаций	в течение года	Кузина Н.А.

### 3) Подготовка отчетов и информационно-аналитических материалов:

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Мониторинг заработной платы педагогических работников образовательных организаций	до 5 числа ежемесячно	Мельничук О.В.
2	Мониторинг коммунальных услуг образовательных организаций	до 25 числа ежемесячно	Прокунина Е.А.
3	Отчеты о расходовании средств областного бюджета, выделенных на основании соглашений с МОиН, в том числе в системе электронный бюджет.	По датам указанным в соглашении	Лесунова Д.С. Экономисты I категории
4	Мониторинг отдельных показателей консолидированного бюджета (по МЗ, ЦС)	до 1 числа ежемесячно	Лесунова Д.С. Экономисты I категории
5	Мониторинг расходования средств по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в образовательном учреждении	до 7 числа ежеквартально	Кораблева Ю.А.
6	Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций по Управлению образования и по подведомственным Управлению образования образовательным организациям	Ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным годом	Кузина Н.А.

### 4) Ведомственный (учредительский) контроль, внутренний финансовый контроль:

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Контроль за выполнением муниципальных заданий образовательных организаций (по отдельному плану)	В течение года	Прокунина Е.А.
2	Соблюдение требований в сфере закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с 44-ФЗ (по отдельному плану)	1-4 квартал	Кузина Н.А.
3	Проведение проверок соответствия локальных актов образовательных организаций трудовому законодательству (по отдельному плану)	в течение года	Мельничук О.В. Юрисконсульт I категории
4	Проведение проверок деятельности по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерского учета и отчетности подведомственных образовательных организаций (по отдельному плану)	в течение года	Мельничук О.В. Начальники отделов

### 5) Совещание с руководителями ОО:

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	О реализации Указов Президента Российской Федерации №597, 761 в части повышения заработной платы	в течение года (по необходимости)	Мельничук О.В.

	работников бюджетной сферы		
2	Вопросы финансово-хозяйственной деятельности учреждений	в течение года (по необходимости)	Мельничук О.В.

**б) Мероприятия по реализации документов, регламентирующих финансово-экономическую деятельность ОО:**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	Оказание методической помощи подведомственным образовательным организациям по реализации федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»	в течении года	Кузина Н.А.
2	Изучение с бухгалтерами ЦБ нормативных правовых документов, инструкций, рекомендаций, писем, регламентирующих финансово-экономическую деятельность	в течение года	Мельничук О.В.
3	Подготовка и доведение до подведомственных образовательных организаций документов, регламентирующих финансово-экономическую деятельность	в течение года (по мере необходимости)	Мельничук О.В. Зам. главного бухгалтера

## 16. План работы хозяйственного отдела

### Основные направления деятельности:

- реализация мероприятий по безопасности функционирования зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, технологического и иного оборудования;

- выполнение мероприятий в ОО города по энергосбережению;

- координация работы ОО по ГОЧС.

**Цель:** обеспечение необходимых условий для безопасного функционирования муниципальных образовательных организаций.

### Задачи:

- осуществление контроля за техническим состоянием зданий и сооружений, проведением ремонтных работ в образовательных организациях;

- организация технического обслуживания автотранспорта Управления образования, проверок приборов учета ОО;

-обслуживание технологического и иного оборудования в муниципальных образовательных организациях.

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
1	Формирование заявок на приобретение запасных частей для технологического оборудования ОО	1 раз в квартал	Мелешкин В.П.
2	Планирование ремонтно-строительных работ по ОО	1 раз в квартал	Инженер по ремонту
3	Составление дефектных ведомостей и смет на проведение текущего ремонта по образовательным организациям	постоянно	Инженер по ремонту
4	Оказание помощи образовательным организациям в подготовке необходимых документов на проведение государственной экспертизы	по мере необходимости	Инженер по ремонту
5	Участие в работе по обследованию технического состояния зданий ОО с составлением актов осмотра	постоянно	Инженер по ремонту
6	Осуществление контроля за техническим состоянием зданий и сооружений ОО	постоянно	Инженер по ремонту
7	Проведение текущего обслуживания посудомоечных машин, электрических плит, электрических сковород, электрокипятильников, бойлеров, электроприводов, другого технологического оборудования в ОО	постоянно	Мелешкин В.П.
8	Проведение электромонтажа нового оборудования. Проведение работ по установке электрокипятильников, водонагревателей, кондиционеров и т.п.	по мере приобретения	Мелешкин В.П.
9	Проведение обслуживания и ремонта (по необходимости) универсальных машин, холодильного оборудования (шкафов, камер, ларей, бытовых холодильников). Проведение обслуживания вытяжной и приточной вентиляции	в течение года	Мелешкин В.П.
10	Организация поверки приборов учета и работ по подключению приборов учета (теплосчетчиков, электросчетчиков, водосчетчиков)	согласно срокам поверок приборов	Мелешкин В.П.
11	Ведение документации по ГОЧС в УОА. Координация ведения документации по ГОЧС в ОО	постоянно	Старший инспектор-делопроизводитель

## 17. Поквартальный план работы Управления образования на 2025 год 1 квартал:

	ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ
<p><b>* Совет управления</b></p> <p><b>** Сопещания и собеседования с руководителями общеобразовательных организаций и ОДО</b></p> <p><b>*** Сопещания и собеседования с заведующими ДОО</b></p>		<p>*1. Результаты функционирования муниципальной образовательной системы в 2024 году и задачи на 2025 год (Шалимова О.П.).</p> <p>2. О состоянии безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальных общеобразовательных организациях по итогам 2024 года и задачах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2025 год (Гришина О.А.)</p> <p>**1. Об итогах мониторинга качества результатов обучения в Чебаркульском городском округе (Артамонова Т.М.)</p> <p>2. О реализации в образовательных организациях мероприятий, посвященных 80-летию Победы в Великой Отечественной войне (Гришина О.А.);</p> <p>2. Об итогах выполнения плана по результатам НОКО 2023 года в МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6»</p> <p>*** 1. Итоги РМКДО;</p> <p>2. Обобщение и распространение модели управления образовательной организацией на муниципальном уровне (МБДОУ «ДС № 2», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС № 26») (Краснова А.И.).</p>	<p>** 1. Об особенностях организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году (Артамонова Т.М.);</p> <p>2. Итоги и перспективы функционирования Центров «Точка роста» в МБОУ «СОШ №1» и МБОУ «СОШ № 6».</p> <p>2. Итоги проведения и участия обучающихся города во Всероссийской и Областной олимпиадах школьников (Миронова Ю.В.)</p> <p>**Предварительное комплектование школ на 2025-2026 уч.г. (Артамонова Т.М.)</p>
<p><b>Сопещания и собеседования с заместителями руководителей ОО</b></p>	<p>1. О сборе информации по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации (Артамонова Т.М.)</p>		<p>1. Изучение нормативных документов ГИА (Артамонова Т.М.)</p> <p>2. Лучшие практики работы классных руководителей по профилактической работе с обучающимися (Гришина О.А.)</p>
<p><b>Ведомственный (учредительский) контроль</b></p>		<p>1. Организация деятельности по управлению воспитательным процессом (выездная – шк.1– Гришина О.А.)</p>	<p>1. Деятельность дошкольной образовательной организации по учету детей (выездная – МБДОУ д/с №25 - Краснова А.И.)</p>
<p><b>Мониторинг системы образования и качества образования</b></p>	<p>1. Мониторинг основных показателей деятельности ДОО по итогам работы за 2024 г. (форма 85-К, Краснова А.И.)</p> <p>2. Статистический</p>	<p>1. Мониторинг несчастных случаев (Гришина О.А.)</p> <p>2. Мониторинг состояния библиотек общеобразовательных организаций (Маликова А.А.)</p> <p>3. Оценка профессиональных компетенций педагогических работников образовательных</p>	<p>1. РИКО-7 (Супрычева Е.О.)</p> <p>2. Оценка профессиональных компетенций педагогических работников образовательных организаций (Миронова Ю.В.)</p>



	отчет «Сведения об учреждениях дополнительного образования детей» (1-ДОД –Гришина)	организаций (Миронова Ю.В.) 4. Региональный мониторинг качества дошкольного образования (Краснова А.И.)	
<b>Конкурсы профессионального мастерства педагогов</b>		1. Муниципальные этапы конкурсов «Учитель-дефектолог», (Миронова Ю.В.)	
<b>Метод.советы и Метод.недели</b>		Методический совет «Профилактика профессионального выгорания педагогов как аспект повышения качества образования» (Миронова Ю.В.)	Методический семинар «Классный руководитель – ключевая фигура воспитательного процесса» (МБОУ ООШ №9, Миронова Ю.В.)
<b>Проектный офис «Бережливое образование»</b>	Образовательный семинар «Алгоритм реализации проекта «Бережливое образование» в 1 полугодии 2025 года» (Артамонова Т.М.)	1. Открытие проектов в образовательных организациях: МБДОУ «ДС № 1», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС №23», МБОУ «СОШ №1», МБОУ ООШ №10 (Артамонова Т.М.)	Kick-off: МБДОУ «ДС № 1», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС №23», МБОУ «СОШ №1», МБОУ ООШ №10 (Артамонова Т.М.)

## 2 квартал:

	АПРЕЛЬ	МАЙ	ИЮНЬ
<p><b>*Совет управления</b></p> <p><b>** Сопещания и собеседования с руководителями общеобразовательных организаций и ОДО</b></p> <p><b>*** Сопещания и собеседования с заведующими ДОО</b></p>	<p>* О реализации Программы перспективного развития системы образования Чебаркульского городского округа в части консолидированного муниципального бюджета на период 2025-2030 годов (Артамонова Т.М., Гришина О.А., Краснова А.И.)</p>	<p>**1.Вопросы текущей деятельности. (Артамонова Т.М.)</p> <p>2. О готовности образовательных организаций и детских оздоровительных лагерей к летней оздоровительной кампании 2025 года. (Гришина О.А.)</p> <p>***1.О выполнении комплекса мер и мероприятий по результатам регионального мониторинга качества дошкольного образования в 2024 году.</p> <p>2.Опыт работы по организации наставничества в ДОУ (МБДОУ «Д/с № 8»)</p> <p>3.О комплектовании ДОО на новый учебный год (собеседование) (Краснова А.И.)</p>	
<b>Сопещания и собеседования с заместителями руководителей ОО</b>	1.Прием и анализ отчетов по формам Федерального статистического наблюдения (собеседование) ОО-2 (Артамонова Т.М.),	1. Собеседование с зам. директоров по ВР по готовности к ЛОК 2025 года (Гришина ) 2.О результатах проведения профилактической акции «За ЗОЖ», «Безопасное окно» (Гришина О.А.);	1. Собеседование «Итоги ГИА 2025 г., подготовка отчета в МОиН Челябинской области» (Артамонова Т.М.)

<b>Мониторинг системы образования и качества образования</b>	1.Формирование отчета по формам Федерального статистического наблюдения ОО-2 (Артамонова Т.М.) 2. РИКО-10 (Супрычева Е.О.) 3.Всероссийские проверочные работы (Супрычева Е.О.) 4.Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (Артамонова Т.М.) 5. Оценка профессиональных компетенций педагогических работников образовательных организаций (Миронова Ю.В.)	1. Всероссийские проверочные работы (Супрычева Е.О.) 2. Оценка профессиональных компетенций педагогических работников образовательных организаций (Миронова Ю.В.) 3. Обобщение результатов самообследования образовательных организаций (Артамонова Т.М., Краснова А.И., Гришина О.А.) 2. Комплектование ДОО на 2024-2025 учебный год (Краснова А.И.)	1. Мониторинг - организации ЛОК 2025 года (Гришина О.А.) 2. Мониторинг готовности к изучению ОРКСЭ в ОО (Артамонова Т.М.) 3. Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся (Супрычева Е.О.) 4. Оценка профессиональных компетенций педагогических работников образовательных организаций (Миронова Ю.В.)
<b>Ведомственный (учредительский) контроль</b>	2. Организация учета детей в образовательной организации (выездная – МБОУ ООШ №9, Артамонова Т.М.)		
<b>Метод.советы и методические недели</b>		Методический совет «Формирование профессиональной компетентности педагога для качественной подготовки обучающихся и реализация ФГОС» (Миронова Ю.В.)	
<b>Проектный офис «Бережливое образование»</b>	Подведение итогов реализации проектов: МБДОУ «ДС № 1», МБДОУ «ДС № 5», МБДОУ «ДС №23», МБОУ «СОШ №1», МБОУ ООШ №10 (Артамонова Т.М.)		

**3 квартал:**

	<b>ИЮЛЬ</b>	<b>АВГУСТ</b>	<b>СЕНТЯБРЬ</b>
*Совет управления  **Совещания, собеседования с руководителями общеобразовательных организаций и ОДО  ***Совещания, собеседования с руководителями ДОО		*1. Об итогах работы муниципальных образовательных организаций в 2023-2024 учебном году. (Артамонова Т.М., Краснова А.И., Мирогнова Ю.В.) 2.О готовности муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году (Гришина О.А.) *** Собеседование «Комплектование ДОО на 2025-2026 учебный год» (Краснова А.И.)	
Совещания и собеседования с заместителями руководителей ОО		1.О результатах проведения профилактической акции «Подросток» (Гришина О.А.)	1.Прием и анализ отчетов по формам Федерального статистического наблюдения (собеседование) ОО-1 (Артамонова Т.М.); 2.О приоритетных направлениях организации

			воспитания в образовательных организациях (Гришина О.А.)
<b>Ведомственный (учредительский) контроль</b>		Готовность муниципальных образовательных организаций к новому 2025-2026 учебному году (Гришина О.А., Краснова А.И., Мелешкин В.П.)	
<b>Мониторинг системы образования и качества образования</b>	1. Мониторинг организации ЛОК 2025 года (Гришина О.А.); 2. Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся (Супрычева Е.О.) 3. Формирование отчета по итогам ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (Артамонова Т.М.) 4. Мониторинг готовности к новому учебному году в образовательных организациях (Шалимова О.П., Гришина О.А., Краснова А.И.)	1. Мониторинг организации ЛОК 2025 года (Гришина О.А.); 2. Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся (Супрычева Е.О.) 3. Мониторинг готовности к новому учебному году в образовательных организациях (Шалимова О.П., Гришина О.А., Краснова А.И.) 4. Оценка эффективности деятельности руководителя образовательной деятельности (Артамонова Т.М., Гришина О.А., Краснова А.И.)	1. Мониторинг готовности к изучению ОРКСЭ в образовательных организациях (Артамонова Т.М.) 2. Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся (Супрычева Е.О.) 3. Мониторинг состояния и развития языков народов Российской Федерации 4. Артамонова Т.М., Краснова А.И.) 4. Мониторинг состояния библиотек общеобразовательных организаций (Маликова А.А.) 5. Мониторинг заболеваемости детей в ДОО (Краснова А.И.)
<b>Конкурсы проф. мастерства педагогов</b>			Муниципальный этап конкурса «Педагогический дебют» (Миронова Ю.В.)
<b>Проектный офис «Бережливое образование»</b>			Образовательный семинар «Алгоритм реализации проекта «Бережливое образование» в 2 полугодии 2025 года (Артамонова Т.М.)

#### 4 квартал:

	<b>ОКТАБРЬ</b>	<b>НОЯБРЬ</b>	<b>ДЕКАБРЬ</b>
<b>*Совет управления</b>  <b>**Совещания, собеседования с руководителями общеобразовательных организаций и ОДО</b>  <b>***Совещания, собеседования с руководителями ДОО</b>	**1. О состоянии работы по обеспечению прав граждан на получение общего образования (Артамонова Т.М., Гришина О.А.); 2. Итоги летней оздоровительной кампании 2025 года (Гришина О.А.); 2. О подготовке к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Миронова Ю.В.) ***1. Итоги комплектования МБДОУ на 2025-2026 уч. год. 2. Итоги мониторинга ФГОС ДО. 3. Организация учета детей из семей, находящихся в трудной	* О возможностях развития и самореализации детей и молодежи в рамках РДДМ «Движение первых» (Гришина О.А., Худякова Е.Л.)	**1. Вопросы текущей деятельности (Артамонова Т.М., Гришина О.А., Миронова Ю.В.); 2. Работа Штаба волонтеров Победы (Худякова Е.Л.) 3. О реализации программы развития МБОУ «НОШ №11» ***1. О подготовке к сдаче отчетов за 2025 год. 2. Из опыта работы по организации патриотического воспитания детей в рамках Года защитника Отечества (детские сады № 1,3,14,9). (Краснова А.И.)

	жизненной ситуации в рамках взаимодействия с ОПСиД. (Краснова А.И.)		
<b>Совещания и собеседования с заместителями руководителей ОО</b>	1.О результатах проведения профилактической акции «Образование всем детям»; (Гришина О.А.)	1. Итоги СПТ – 2025(Гришина О.А.)	
<b>Ведомственный (учредительский) контроль</b>	Обеспечение прав граждан на получение общего образования (выездная – МБОУ «СОШ №2») (Гришина О.А., Артамонова Т.М.) 2. Деятельность дошкольной образовательной организации по учету детей (выездная МБДОУ «ДС № 42»)- Краснова А.И.)		
<b>Конкурсы проф. мастерства педагогов</b>	Муниципальный этап конкурса «Самый классный классный» (Миронова Ю.В.)	1. Муниципальный этап конкурса «Педагог года в дошкольном образовании» (Краснова А.И.)	1. Муниципальный этап конкурса «Учитель года - 2025» (Миронова Ю.В.)
<b>Мониторинг системы образования и качества образования</b>	1. Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся (Супрычева Е.О.). 2. Формирование отчета по формам Федерального статистического наблюдения ОО-1 (Артамонова Т.М.) 3. Мониторинг оптимизации графиков проверочных и диагностических работ (Артамонова Т.М.) 4. Мониторинг устройства выпускников 9 и 11-х классов (Артамонова Т.М.) 5. Мониторинг профильного обучения в 10-11 классах и предпрофильного обучения в 7-9-х классах в общеобразовательных организациях (Артамонова Т.М.) 6. Мониторинг состояния ИК-инфраструктуры системы образования (Артамонова Т.М.) 7. Федеральный мониторинг качества дошкольного образования (Краснова А.И.)	1. Мониторинг системы образования Чебаркульского городского округа по итогам 2024 года (Гришина О.А., Краснова А.И., Артамонова Т.М., Мельничук О.В.) 2.Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся (Супрычева Е.О.) 3.Мониторинг состояния ИК-инфраструктуры системы образования (Артамонова Т.М.)	1. Сопровождение оценки функциональной грамотности обучающихся (Супрычева Е.О.) 2. РИКО-4 (Супрычева Е.О.) 3. Мониторинг качества результатов обучения (Артамонова Т.М.)
<b>Метод.советы Метод. недели Метод. семинар</b>	1.Единый городской методический день для педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций «Профессиональный визит» (Краснова А.И.) 2.Методическая неделя «Цифровая грамотность учителя и обучающихся: инструменты и способы реализации» (МБОУ «СОШ №1», Миронова Ю.В.)		
<b>Проектный офис «Бережливое образование»</b>	Открытие проектов в образовательных организациях : МБДОУ «ДС № 14», МБДОУ «ДС № 26», МБДОУ «ДС №42», МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6» (Артамонова Т.М.)	Kick-off: МБДОУ «ДС № 14», МБДОУ «ДС № 26», МБДОУ «ДС №42», МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6» (Артамонова Т.М.)	Подведение итогов реализации проектов: МБДОУ «ДС № 14», МБДОУ «ДС № 26», МБДОУ «ДС №42», МБОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 6» (Артамонова Т.М.)

### 18. План проведения аппаратных совещаний УОА на 2025 год

ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ
<p><b>27.01.</b> - О подготовке к Совету управления (Гришина О.А.). - О проведении месячника по военно-патриотическому воспитанию детей (Гришина О.А.)</p>	<p><b>03.02.</b> - Об организации и проведении конференции НОУ (Маликова А.А.); - Об итогах оказания ППМС помощи за 2024 год (Артамонова Т.М.); - О подготовке к совещанию руководителей ОО (Артамонова Т.М.); -О проведении муниципального этапа областного конкурса «Ученик года - 2025» (Миронова Ю.В.).</p> <p><b>17.02.</b> - Об итогах организации и проведения итогового собеседования выпускников 9-х классов (Артамонова Т.М.);</p>	<p><b>10.03.</b> - О проведении методического семинара «Классный руководитель – ключевая фигура воспитательного процесса» (МБОУ ООШ №9)(Миронова Ю.В.).</p> <p><b>24.03.</b> - Об итогах проведения РИКО ИП 7 классы (Супрычева Е.О.); - О выполнении плана работы за 1 квартал (специалисты УОА).</p>
АПРЕЛЬ	МАЙ	ИЮНЬ
<p><b>07.04.</b> - О подготовке к Совету управления (Гришина О.А.).</p> <p><b>21.04.</b> - Об итогах проведения РИКО-10 (областная контрольная работа) (Супрычева Е.О.) - Об итогах самообследования ОО (Краснова А.И., Артамонова Т.М., Гришина О.А.)</p>	<p><b>05.05.</b> - О подготовке к празднику «Будущее Чебаркуля» (Миронова Ю.В.); - О подготовке к методическому совету «Формирование профессиональной компетентности педагога для качественной подготовки обучающихся и реализация ФГОС» (Миронова Ю.В.). - О подготовке к совещанию руководителей ОО (Артамонова Т.М.); - Об итогах собеседования по комплектованию ДОО (Краснова А.И.).</p> <p><b>19.05.</b> - О готовности к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году (Артамонова Т.М.). - Об организации ЛОК в 2025г. (Гришина О.А.).</p>	<p><b>02.06.</b> - О комплектовании ДОО на 2025-2026 уч. год (Краснова А.И.). - Об итогах муниципального конкурса среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений на лучшую постановку русских сказок «Сказочный ларец» (Краснова А.И.). - Об итогах проведения Всероссийских проверочных работ (Супрычева Е.О.); - О проведении мероприятий с молодежью в рамках Дня города и Дня молодежи (Худякова Е.Л.)</p> <p><b>16.06.</b> - О подготовке материалов по целевому обучению в ВУЗах (Миронова Ю.В.); - О выполнении плана работы за 2 квартал (специалисты УОА).</p>
ИЮЛЬ	АВГУСТ	СЕНТЯБРЬ
<p><b>07.07</b></p> <p><b>21.07</b></p>	<p><b>11.08.</b> - О подготовке к августовскому совещанию работников образования города (Миронова Ю.В.); - О подготовке к Совету управления (Гришина О.А.).</p> <p><b>25.08.</b> - Об итогах проверки готовности ОО к новому 2025-2026 учебному году (Гришина О.А.).</p>	<p><b>08.09.</b> - Об итогах приемной кампании в первые классы нового учебного года (Супрычева Е.О.); - О подготовке проведения смены актива РДДМ на базе МУДЗОЛ «Чайка» (Худякова Е.Л.); - О проведении муниципального этапа конкурса «Педагогический дебют» (Миронова Ю.В.)</p>

		<p><b>22.09.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах комплектования ДОО (Краснова А.И.);</li> <li>- О выполнении плана работы за 3 кв. (специалисты УОА).</li> </ul>
<b>ОКТАБРЬ</b>	<b>НОЯБРЬ</b>	<b>ДЕКАБРЬ</b>
<p><b>06.10.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О подготовке совещания руководителей ОО (Артамонова Т.М.);</li> <li>- О проведении муниципального этапа конкурса «Самый классный» (Миронова Ю.В.);</li> <li>- О подготовке к методической неделе «Цифровая грамотность учителя и обучающихся: инструменты и способы реализации» (МБОУ «СОШ №1») (Миронова Ю.В.).</li> </ul> <p><b>20.10.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах школьного и подготовке к муниципальному этапу Всероссийской и Областной олимпиад школьников (Миронова Ю.В.).</li> <li>- О подготовке к Совету управления (Гришина О.А.).</li> </ul>	<p><b>10.11.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О проведении муниципального этапа конкурса «Педагог года в дошкольном образовании» (Краснова А.И.)</li> </ul> <p><b>24.11.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О результатах мониторинга системы образования Чебаркульского городского округа по итогам 2024 года (Гришина О.А.);</li> <li>- Об итогах проведения РИКО-4 (Супрычева Е.О.)</li> <li>- Об итогах единого городского методического дня для педагогических и руководящих работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций «Профессиональный визит» (Краснова А.И.)</li> <li>- О проведении Дня волонтера (Худякова Е.Л.)</li> </ul>	<p><b>08.12.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- О проведении муниципального этапа конкурса «Учитель года» (Миронова Ю.В.)</li> <li>О планировании новогодних мероприятий с детьми в ОО (Гришина О.А.);</li> <li>- О выполнении плана работы за 2025 год и задачах на 2026 год (специалисты УОА).</li> </ul> <p><b>22.12.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах организации и проведения итогового сочинения (изложения) выпускников 11-х классов (Артамонова Т.М.);</li> <li>- Об организации дежурства в Новогодние праздники (Гришина О.А.);</li> <li>- Об итогах муниципального этапа Всероссийской и Областной олимпиад школьников (Миронова Ю.В.).</li> </ul>