

Протокол заседания проектного офиса по внедрению бережливых технологий в системе образования Чебаркульского городского округа

№ 1

от 02.02.2024 г.

Повестка:

1. Защита карт проектов образовательными организациями: МБДОУ «ДС № 2», МБДОУ «ДС № 3», МБДОУ ЦРР Д/С № 6, МБОУ ООШ № 9, МБОУ «НОШ №11».
2. Обмен опытом работы: «О реализации проекта в рамках реализации проекта Комфортная школа» в МБОУ «СОШ №1».
3. Определение кураторов проектов.

Присутствовали:

Артамонова Т.М., председатель;  
члены проектного офиса: Салата О.В., Годзюр Е.Н.;  
руководители образовательных организаций и руководители проектов МБДОУ «ДС № 2», МБДОУ «ДС № 3», МБДОУ ЦРР Д/С № 6, МБОУ ООШ № 9, МБОУ «НОШ №11»;  
представители образовательных организаций.

1 вопрос:

Карту проекта МБДОУ «ДС № 2» «Оптимизация процесса сбора информации старшим воспитателем для подачи педагога на аттестацию на квалификационную категорию в ИС АПР» в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Детский сад № 2» представила руководитель проекта Захарова Марина Николаевна, старший воспитатель.

Предложения и замечания: Скорректировать показатели планового эффекта, внести показатель создание алгоритма работы по теме проекта.

Карту проекта МБДОУ «ДС № 3» «Оптимизация процесса подготовки к проведению занятий по продуктивным видам деятельности в МБДОУ «ДС № 3» представила руководитель проекта старший воспитатель Пивоварова Юлия Владимировна.

Предложения и замечания: внести наименование ОО в название проекта. Скорректировать последствия.

Карту проекта МБДОУ ЦРР Д/С № 6» «Оптимизация процесса проведения процедуры мониторинга удовлетворенности качеством образования в МБДОУ ЦРР Д/С № 6» представила руководитель ДОО Шевчук Любовь Васильевна.

Предложения и замечания: внести наименование в тему проекта. Скорректировать плановый эффект.

Карту проекта «Оптимизация процесса мониторинга посещаемости уроков обучающимися МБОУ ООШ № 9» представила руководитель проекта Первушина Елена Юрьевна, социальный педагог.

Предложения и замечания: Скорректировать плановый эффект.

Карту проекта «Оптимизация процесса обмена внутришкольной документацией в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Начальная общеобразовательная школа №11» г.Чебаркуля» через сервис «Мои файлы» на платформе ФГИС «Моя школа».

представила руководитель проекта Осипова Оксана Владимировна, заместитель директора по УВР

Предложения и замечания: отсутствуют.

Решение: Утвердить представленные карты проектов МБДОУ «ДС № 2», МБДОУ «ДС № 3», МБДОУ ЦРР Д/С № 6, МБОУ ООШ № 9, МБОУ «НОШ №11» с учетом замечаний и предложений.

2 вопрос:

В 2023 году МБОУ "СОШ №1" приказом Министерства образования и науки Челябинской области была включена в список участников по реализации проектов по повышению эффективности вспомогательных процессов с использованием принципов и инструментов "Бережливого производства" (проект "Комфортная школа"). При реализации проекта в школе было оптимизировано решение "Организация питьевого режима". В рамках обмена опытом школа №1 поделилась итогами участия в данном проекте. В школе были разработаны и размещены поэтажные планы и таблички с указанием мест размещения питьевой воды. Установлен один пурифайера и два кулера с использованием одноразовых стаканчиков. Руководитель проекта Огородова Евгения Александровна поделилась опытом реализации проекта.

Решение: Информацию принять к сведению.

3 вопрос:

Назначить кураторами проектов членов проектного офиса:

МБДОУ «ДС № 2»- Салата О.В.

МБДОУ «ДС № 3»- Годзюр Е.Н.

МБДОУ ЦРР Д/С № 6- Огородова Е.А.

МБОУ ООШ № 9- Артамонова Т.М.

МБОУ «НОШ №11»- Артамонова Т.М.

Руководитель проектного офиса



Т.М.Артамонова